

ПРИНЯТО  
На заседании  
Педагогического совета  
от «27» ноября 2024 г.  
Протокол №5

УТВЕРЖДЕНО  
приказом МБДОУ  
«Детский сад №199»  
от «27» ноября 2024 г. №94/4 - осн  
заведующий  
А.С. Легостаева

Изменения в

Положение о наставничестве педагогических работников  
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении  
«Детский сад №199»

С целью приведения локального акта и урегулирования труда педагогических работников, выполняющих работу по наставничеству в соответствии с действующим законодательством на основании Федерального закона «О внесении изменения в Трудовой кодекс Российской Федерации» от 09.11.2024 №381-ФЗ внести изменения в Положение о наставничестве для педагогических работников МБДОУ ЦРР - «Детский сад №199, утвержденное приказом заведующего от 31.08.2023 №58/6 -осн, а именно:

1. Дополнить раздел IV. Порядок организации осуществления наставничества, с изменением в пункте 4.4.5.:

«Работник имеет право досрочно отказаться от наставничества, в случае: увольнения; перевода на другую работу наставляемого или наставника; привлечения наставника к дисциплинарной ответственности; психологической несовместимости наставника и наставляемого. Для этого наставник подает Руководителю заявление, а руководитель вручает наставляемому уведомление о прекращении наставничества. Досрочное прекращение наставничества руководитель оформляет приказом, с которым знакомит наставника и наставляемого под подпись. При этом сторона, которая инициирует отказ, обязана предупредить об этом другую сторону не менее чем за три рабочих дня».

2. Дополнить раздел VI. Мотивирование реализации наставничества, пункт 6.1.2. Материальные способы стимулирования: с наставниками, которые были трудоустроены до вступления в силу статьи 351.8 ТК, оформляются дополнительным соглашением к трудовому договору. Чтобы подтвердить свое согласие на выполнение работы по наставничеству, ранее трудоустроенный работник, делает соответствующую отметку в уведомлении работодателя (Приложение 1).

Работа по наставничеству с вновь принятым работником осуществляется на основании трудового договора, с его письменного согласия и заявления.

В трудовом договоре или дополнительном соглашении к нему с педагогическим работником, которому работодатель поручает работу по наставничеству, указываются содержание, сроки и форма выполнения наставничества, а также

указываются содержание, сроки и форма выполнения наставничества, а также размер и условия оплаты такой работы. Доплата за наставничество указывается в размере 15% от должностного оклада наставника. Оплата производится пропорционально отработанному времени (Приложение 2).

Не позднее трех рабочих дней с момента заключения трудового договора или дополнительного соглашения с условием о наставничестве, работодатель издает приказ о доплате за наставничество. Наставника знакомят с указанным приказом под подпись (Приложение 3).

Работодатель к должностному окладу педагогического работника при присвоении ему квалификационной категории «педагог-наставник» устанавливает повышающий коэффициент и производит оплату – со дня вынесения решения аттестационной комиссией.

Изменения в Положении о наставничестве вступают в силу с 01.03.2025 года.

**УВЕДОМЛЕНИЕ**  
**о выполнении работы по наставничеству**

Уважаемая, \_\_\_\_\_!

В соответствии со статьей 351.8 Трудового кодекса Российской Федерации предлагаем Вам заключить дополнительное соглашение к трудовому договору от «\_» \_\_\_\_\_ 20\_года № \_\_ о выполнении работы по наставничеству в форме «Педагог-педагог», в период с «\_» \_\_\_\_\_ 20\_года по «\_» \_\_\_\_\_ 20\_года, указывается в размере 15% от должностного оклада наставника. Оплата будет осуществляться пропорционально отработанным дням.

Обязанности, которые Вам предстоит выполнять, предусмотрены в плане мероприятий по реализации, персонализированной программой наставничества с воспитателем\_\_.

Отметку о согласии или несогласии выполнять работу по наставничеству просим сделать в настоящем уведомлении.

Приложение: проект дополнительное соглашения о наставничестве.

Заведующий

А.С. Легостаева

С уведомлением ознакомлена:

«\_» \_\_\_\_\_ 20\_г. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

Согласна на выполнение работы по наставничеству

«\_» \_\_\_\_\_ 20\_г. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

Не согласна на выполнение работы по наставничеству

«\_» \_\_\_\_\_ 20\_г. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

## Дополнительное соглашение № \_\_\_\_\_

г. Барнаул

«\_\_\_»\_\_\_\_\_20\_г.

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №199», в лице заведующего \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Работодатель», с одной стороны, и

\_\_\_\_\_, именуемый(ая) в дальнейшем «Работником», с другой стороны (далее - Стороны), заключили настоящее Дополнительное соглашение (далее - Соглашение), являющееся неотъемлемой частью трудового договора от «\_\_»\_\_\_\_\_20\_г. № \_\_ (далее - Договор), о нижеследующем:

1. Работодатель поручает, а Работник обязуется выполнять в течение установленной продолжительности рабочего дня наряду с работой, определенной трудовым договором по должности, воспитатель, обусловленную трудовым договором от «\_\_»\_\_\_\_\_20\_г. № \_\_, дополнительную работу по наставничеству в форме «Педагог- педагог» с наставляемым воспитателем \_\_\_\_\_.

Наставник обязан:

- руководствоваться требованиями законодательства Российской Федерации, региональными и локальными нормативными правовыми актами Учреждения при осуществлении наставнической деятельности;
- оказывать наставляемому индивидуальную помощь в овладении педагогической профессией, практическими приемами и способами качественного проведения занятий, выявлять и совместно устранять допущенные ошибки;
- личным примером развивать положительные качества наставляемого, привлекать к участию в общественной жизни коллектива, содействовать развитию общекультурного и профессионального кругозора;
- реализовывать персонализированную программу наставничества;
- содействовать укреплению и повышению уровня престижности преподавательской деятельности, организуя участие наставляемого в мероприятиях для молодых/начинающих педагогов различных уровней (профессиональные конкурсы, конференции, форумы и др.);
- участвовать в обсуждении вопросов, связанных с педагогической деятельностью наставляемого, вносить предложения о его поощрении или применении мер дисциплинарного воздействия;
- рекомендовать участие наставляемого в профессиональных региональных и федеральных конкурсах, оказывать всестороннюю поддержку и методическое сопровождение;
- соблюдать педагогическую этику;
- подводить итоги профессиональной адаптации молодого специалиста, составлять отчет по итогам наставничества с заключением о результатах прохождения адаптации, с предложениями о дальнейшей работе с наставляемым.

2. Срок выполнения дополнительной работы, предусмотренной в пункте 1 Соглашения: с «\_\_»\_20\_\_ г по «\_\_»\_20\_\_ г.

3. За выполнение дополнительной работы, предусмотренной в пункте 1 Соглашения, Работнику выплачивается компенсационная доплата в размере 15% от должностного оклада наставника. Оплата будет осуществляться пропорционально отработанным дням.

4. Наставничество завершается по истечении срока, на который установлен в пункте 2.

Работник имеет право досрочно отказаться от наставничества, в случае: увольнения; перевода на другую работу наставляемого или наставника; привлечения наставника к дисциплинарной ответственности; психологической несовместимости наставника и наставляемого.

Для этого наставник подает Работодателю заявление, а работодатель вручает наставляемому уведомление о прекращении наставничества. Досрочное прекращение наставничества работодатель оформляет приказом, с которым знакомит наставника и наставляемого под подпись. При этом сторона, которая инициирует отказ, обязана предупредить об этом другую сторону не менее чем за три рабочих дня.

5. Остальные условия Договора «\_» \_\_\_\_\_ 20\_г. № \_ остаются без изменения.

6. Настоящее Соглашение составлено и подписано в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

### Подписи сторон:

#### Работодатель

муниципальное бюджетное дошкольное  
образовательное учреждение  
«Детский сад №199»  
Адрес: 656049, Алтайский край,  
г. Барнаул, ул. Социалистический, 67  
Заведующий \_\_\_\_\_ / А.С. Легостаева/  
«\_» \_\_\_\_\_ 202\_г.

#### Работник

Паспортные данные:  
серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
Выдан: \_\_\_\_\_  
Дата выдачи:  
\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
«\_» \_\_\_\_\_ 202\_г.

Экземпляр дополнительного соглашения к трудовому договору получил(а)

«\_» \_\_\_\_\_ 202\_г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

«Детский сад №199»

(МБДОУ «Детский сад №199»)

ПРИКАЗ

от «\_» \_\_\_\_\_20\_года

№00-лс

г. Барнаул

О доплате за наставничество

На основании ст.351.8 Трудового кодекса РФ, дополнительного соглашения № \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_20\_года к трудовому договору от «\_» \_\_\_\_\_20\_года №\_\_

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить воспитателю компенсационную выплату в размере 15% от должностного оклада наставника за дополнительную работу по наставничеству в форме «Педагог-педагог».
2. Выплату установить на период с «\_»\_20\_года по «\_»\_20\_года. Оплату производить пропорционально отработанным дням.

Заведующий

А.С. Легостаева

С приказом ознакомлен(а):

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/