



УТВЕРЖДЕНО

приказ № 29-осн от 08.04.2026

заведующий МБДОУ

«Детский сад №199»

А.С. Легостаева

ОТЧЕТ
О САМООСЛЕДОВАНИИ
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад №199»
за 2025год

г. Барнаул 2026

Председатель комиссии:

А.С. Легостаева - заведующий

Члены комиссии:

Т.П. Яковлева - старший воспитатель

Л.А. Горн – заведующий хозяйством

Е.А. Кошелева - делопроизводитель

Е.Г. Черная - представитель родительской общественности

О.В. Шапошникова - воспитатель

Отчет рассмотрен на заседании Общего собрания трудового коллектива муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №199» 08 апреля 2026г. протокол заседания №3.

Оглавление	
Введение	4
Раздел 1. Оценка образовательной деятельности	6
Раздел 2. Оценка системы управления	18
Раздел 3. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся	31
Раздел 4. Оценка организации учебного процесса	37
Раздел 5. Востребованность выпускников	42
Раздел 6. Оценка кадрового обеспечения	43
Раздел 7. Оценка учебно – методического обеспечения	51
Раздел 8. Оценка библиотечно – информационного обеспечения	55
Раздел 9. Оценка материально – технической базы	59
Раздел 10. Внутренняя система оценки качества образования	69
Раздел 11. Анализ показателей деятельности	76

Введение

Совершенствование качества образования и эффективности деятельности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 199» г. Барнаула (далее по тексту - ДОО), обеспечивается, в том числе, на основе информационной открытости и прозрачности деятельности и является одним из приоритетных направлений государственной политики в сфере образования.

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» образовательные организации обеспечивают открытость и доступность отчета о результатах самообследования, который предоставляют учредителю и общественности. Порядок проведения самообследования утвержден следующими нормативными актами:

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 (зарегистрировано Минюст РФ 27.06. 2013 г. Регистрационный № 28908) «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» (далее — Порядок);
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 декабря 2017 г. № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организацией, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. N 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (зарегистрировано в Минюсте РФ 28 января 2014 г. Регистрационный N 31135, для общеобразовательных организаций – Приложение 2).
- Положением о порядке подготовки и организации проведения самообследования ДОО.

Таблица 1

Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №199» (МБДОУ «Детский сад №199»)
Заведующий (руководитель)	Легостаева Анна Сергеевна
Адрес организации	656049, Алтайский край, г. Барнаул, ул. Проспект Социалистический, 67
Телефон	8(3852) 367 - 756
Адрес электронной почты	ds.199@yandex.ru
Учредитель	Комитет по образованию города Барнаула
Дата создания	1983 год
Режим и график работы	Пятидневная рабочая неделя,

образовательной организации	рабочие дни: с понедельника по пятницу, группы функционируют в режиме полного дня (12 – часов). Выходные дни - суббота, воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации. График работы организации с 7.00 до 19.00
-----------------------------	--

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 199» (МБДОУ «Детский сад №199») расположено во дворах жилого массива вдали от промышленных предприятий. Территория детского сада озеленена насаждениями по всему периметру. На территории учреждения имеются различные виды деревьев и кустарников, газоны, клумбы, цветники. Прогулочные участки находятся по правой стороне здания. Здание МБДОУ построено по типовому проекту. Общая площадь здания 1178,8 кв.м, из них площадь помещений, используемых непосредственно для нужд образовательного процесса, 355,3 кв.м.

Миссия Учреждения

Реализация права каждого ребенка на качественное и доступное образование, акцентированное на самооценку, мироощущение ребенка, позволяющее чувствовать свою безопасность в социуме, выстраивать взаимодействие с социумом.

Цель:

Обновление модели дошкольной образовательной организации, направленной на обеспечение доступного качественного и разностороннего воспитания и развития детей в соответствии с современными требованиями.

Принципы стратегического развития

Руководствуясь Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. от 25.12.2023 №685);

Федеральным государственным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 17.10.2013 №1155 (в ред. от 08.11.2022 №955);

Конвенцией о правах детей, стратегией развития дошкольного образования, деятельность дошкольной образовательной организации основывается на следующих принципах:

гуманизации, предполагающей ориентацию взрослых на личность ребёнка.

При этом: повышение уровня профессиональной компетенции педагогов, обеспечение заинтересованности педагогов в результате своего труда, радикальное изменение организации предметно развивающей среды, жизненного пространства детского сада, с целью обеспечения свободной деятельности и творчества детей в соответствии с их желаниями, склонностями, социального заказа родителей. Изменение содержания и форм совместной деятельности с детьми, введение интеграции различных видов деятельности;

демократизации, предполагающей совместное участие воспитателей, специалистов, родителей в воспитании и образовании детей;

дифференциации и интеграции предусматривает целостность и единство всех

систем образовательной деятельности, и учитывает следующие принципы:

- *принцип развивающего обучения* предполагает использование новых развивающих технологий образования и развития детей;
- *принцип вариативности* модели познавательной деятельности, предполагает разнообразие содержания, форм и методов с учетом целей развития и педагогической поддержки каждого ребенка;
- *принцип общего психологического пространства*, через совместные игры, труд, беседы, наблюдения. В этом случае процесс познания протекает как сотрудничество;
- *принцип активности* – предполагает освоение ребенком программы через собственную деятельность под руководством взрослого.

1. Оценка образовательной деятельности

1.1. Образовательные программы, реализуемые в Учреждении

Образовательная деятельность в МБДОУ «Детский сад №199» (далее – Учреждение) осуществляется на основании нормативных правовых документов, регламентирующих функционирование системы дошкольного образования в РФ. Образовательная деятельность в Учреждении ведётся на русском языке, в очной форме, нормативный срок обучения по ООП ДО 5 лет, уровень образования – дошкольное образование.

Образовательная деятельность осуществляется в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования Учреждения (далее – ООП ДО) (утверждена приказом заведующего Учреждения от 22.08.2024г. №60/4-осн), разработанная в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее – ФГОС ДО), особенностями образовательного учреждения, региона и муниципалитета, образовательных потребностей воспитанников и запросов родителей (законных представителей), на основании Федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее - ФОП ДО), определяет объем, содержание, планируемые результаты (целевые ориентиры дошкольного образования), организацию образовательной деятельности и обеспечивает построение целостного педагогического процесса.

Программа направлена на создание оптимальных условий развития дошкольников, открывающих возможности для позитивной социализации и индивидуализации ребёнка, его всестороннего личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества с взрослыми и сверстниками в соответствующих дошкольному возрасту видах деятельности.

ООП ДО отвечает образовательному запросу социума, обеспечивает развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных, психологических и физиологических особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности.

Программа определяет обязательную часть. Составляющие Программы обязательная часть служат механизмом реализации ФГОС ДО и ФОП ДО и раскрывают принципы, методы, приемы и порядок организации совместной, партнерской деятельности детей и взрослых в пространстве и во времени, а также подходы к интеграции образовательной деятельности детей дошкольного возраста. Программа в соответствии с ФОП ДО определяет единые для Российской Федерации базовые объем и содержание дошкольного образования, осваиваемые обучающимися и планируемые результаты освоения образовательной программы.

Обязательная часть Программы соответствует ФОП ДО и позволяет реализовать несколько основополагающих функций дошкольного уровня образования:

- обучение и воспитание ребенка дошкольного возраста как гражданина Российской Федерации, формирование основ его гражданской и культурной идентичности на соответствующем его возрасту содержании доступными средствами;
- создание единого ядра содержания дошкольного образования (далее – ДО), ориентированного на приобщение детей к духовно-нравственным и социокультурным ценностям российского народа, воспитание подрастающего поколения как знающего и уважающего историю и культуру своей семьи, большой и малой Родины; создание единого федерального образовательного пространства воспитания и обучения детей от рождения до поступления в начальную школу, обеспечивающего ребенку и его родителям (законным представителям), равные, качественные условия ДО, вне зависимости от места проживания.

Программа включает в себя учебно – методическую документацию, в составе которой календарно – тематический план, режим и распорядок дня для всех возрастных групп Учреждения, календарный план воспитательной работы и иные компоненты.

В соответствии с требованиями ФГОС ДО и ФОП ДО в программе содержится целевой, содержательный и организационный разделы.

В содержание разделов Программы вносятся коррективы и изменения в том случае, если:

- изменилась нормативная база, обосновывающая разработку Программы;
- появились новые взаимосвязи с различными учреждениями и организациями;
- произошли изменения в образовательном процессе (вводятся новые программы и технологии, изменилась видовая структура групп или образовательные запросы родителей (законных представителей));

-изменились условия реализации Программы в связи с пополнением развивающей предметно – пространственной среды.

Программа ориентирована на детей от 2 лет до 7 лет.

Срок реализации Программы - на протяжении всего времени пребывания ребенка в детском саду (до прекращения образовательных отношений). Образовательная деятельность в Учреждении осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском.

Вывод: Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, образовательный процесс в Учреждении организован в соответствии с государственной политикой в сфере образования, ФГОС ДО. Образовательная программа разработана на основе ФОП ДО.

1.2. Сопровождение детей с ОВЗ

В образовательной организации на момент проведения самообследования отсутствуют воспитанники с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ). В связи с этим специализированное сопровождение детей с ОВЗ не осуществляется. Организация готова к приёму детей с ОВЗ, созданы условия для обеспечения доступности образовательного процесса, однако фактическое сопровождение данной категории воспитанников не ведётся по причине их отсутствия в учреждении.

1.3. Ведение правил электронного и дистанционного обучения

Ведение правил электронного и дистанционного обучения в образовательной деятельности ДООУ не осуществляется, так как в соответствии с действующим законодательством и федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования (ФГОС ДО) применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в работе с детьми дошкольного возраста не предусмотрено. Основной формой работы с воспитанниками является непосредственное взаимодействие педагогов и детей в условиях образовательной организации. Введение электронного и дистанционного обучения нецелесообразно и не соответствует возрастным особенностям воспитанников, а также задачам и принципам дошкольного образования.

1.4. Новые образовательные программы с учетом ФОП и ФАОП

Новые образовательные программы с учетом ФОП и ФАОП не реализуются.

1.5. Воспитательная работа

В Учреждении разработан календарный план воспитательной работы (утвержден приказом заведующего от 26.08.2025 №59/4-осн), в соответствии с Федеральным календарным планом воспитательной работы и дополнен другими мероприятиями согласно Программе воспитания с учетом регионального компонента по ключевым направлениям воспитания. Все мероприятия проводятся с учетом особенностей

Программы, а также возрастными, физиологическими и психоэмоциональными особенностями воспитанников.

Программа воспитания предусматривает приобщение детей к традиционным ценностям российского общества – жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, служение Отечеству и ответственность за его судьбу, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России.

Вся система ценностей российского народа находит отражение в содержании воспитательной работы Учреждения в соответствии с возрастными особенностями детей.

Основные направления воспитания: патриотическое, духовно – нравственное, социальное, познавательное, физическое и оздоровительное, трудовое, эстетическое. Реализация Программы основана на сетевом взаимодействии с разными субъектами воспитательно-образовательного процесса: музей, театр, библиотека и т.д. Программа разработана с учётом культурно-исторических, этнических, социально-экономических, демографических и иных особенностей региона – Алтайского края, культурно-образовательных потребностей детей, их родителей (законных представителей), традиций и возможностей педагогического коллектива Учреждения.

Содержание Программы реализуется в ходе освоения детьми дошкольного возраста всех образовательных областей, обозначенных в ФГОС ДО и ФОП ДО, одной из задач которого является объединение воспитания и обучения в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил, и норм поведения в интересах человека, семьи, общества.

В 2025 году календарный график воспитательных мероприятий полностью реализован. Результативность воспитательной работы отражается через участие родителей в образовательном процессе Учреждения посредством проектной, творческой, конкурсной деятельности в оказании помощи по благоустройству Учреждения, создание комфортной образовательной среды, привлечение родителей к участию в реализации преемственных связей с социальными институтами (учреждениями культуры, дополнительного образования, и спорта). Воспитанники являются участниками и победителями конкурсов различного уровня.

Таблица 2

Участие воспитанников в конкурсах различного уровня

п/п	ФИО педагога или творческого коллектива	Уровень	Наименование конкурса, мероприятия; тема	Результат	дата

1.	Педагоги: Т.А. Постоева Дети: Веденьев Д.	Городской г. Барнаул	Городской конкурс по ПДД «Светофор»	Диплом 1 место	Январь 2025
2.	Педагоги: Т.А. Постоева О.В. Кадочникова	Региональн ый конкурс	Региональный конкурс «Вкусный праздник»	Диплом 1 место	Февраль 2025
3.	Педагоги: Т.П. Яковлева Дети: Аксенова А., Спицын Н.	Региональн ый конкурс	Региональный конкурс «Вкусный праздник»	Диплом 1 место	Февраль 2025
4.	Педагоги: Т.А. Постоева Дети: Рубаха А.	Всероссийс кий	2 Всероссийский конкурс юных чтецов «Новогоднее созвездие» (г. Липецк)	Диплом участник а	Февраль 2025
5	Педагоги: Т.П. Яковлева Т.В. Архипова Дети: Чернова Н.	Городской г. Барнаул	Городской конкурс «Юный мастер»	Диплом участник а	Март 2025
6	Педагоги: Т.П. Яковлева Т.А. Усольцева Дети: Корнелюк К.	Городской г. Барнаул	Городской конкурс «Юный мастер»	Диплом участник а	Март 2025
7.	Педагоги: Т.П. Яковлева Дети: Шамкина М., Ефремов А.	Городской г. Барнаул	Городской конкурс «Нарисуй птицу»	Диплом участник а	Апрель 2025
8.	Педагоги: Т.П. Яковлева Т.А. Усольцева С.А. Головчанских Дети: МБДОУ «Детский сад №199»	Городской г. Барнаул	Городской фестиваль Военно - патриотической песни и танца «Поклонимся великим тем годам»	Диплом участник а	Апрель 2025

9.	Педагоги: С.В. Куколенко, О.Н. Латарцева	Городской г. Барнаул	Городской конкурс «Сквозь сердце и время»	Диплом лауреата	Май 2025
10	Педагоги: Т.П. Яковлева Т.А. Усольцева Т.В. Алексеева Дети: МБДОУ «Детский сад №199»	Городской г. Барнаул	Городской конкурс «Сквозь сердце и время»	Диплом участник а	Май 2025
11	Педагоги: Т.П. Яковлева Т.А. Усольцева С.А. Головчанских Дети: МБДОУ «Детский сад №199»	Краевой Г. Барнаул	Открытый краевой фестиваль – конкурс военно – патриотической музыки «Солдатский привал»	Диплом 1 степени	Май 2025
12	Педагоги: Т.А. Постоева К.А. Риммер Дети: Веденьев Д.	Городской г. Барнаул	Городской «Там, на неведомых дорожках..»	Диплом лауреата	Июнь 2025
13	Педагоги: С.В. Куколенко О.Н. Латарцева Дети: Лужнова М.	Городской г. Барнаул	Городской «Там, на неведомых дорожках..»	Диплом лауреата	Июнь 2025
14	Педагоги: Л.Г. Поторочина О.В. Шапошникова	Всероссий ский	Всероссийский конкурс декоративно – прикладного творчества по ПДД «Светофорова наука»	Диплом 1 степени	Август 2025

15	Педагоги: Постоева Т.А., Риммер К.А.	Городской	Городской фестиваль национальной культуры «Детский сад – территория национальной дружбы»	Диплом лауреата	Ноябрь 2025
16	Педагоги: О.В. Шапошникова, Л.Г. Поторочина	Городской	Городской музыкальный фестиваль «Лучше всех на свете мамочка моя»	Диплом 2 степени	Ноябрь 2025
17	Педагоги: К. А. Риммер	Региональ ный	Региональный конкурс «Кто дома встречает меня»	Диплом 1 место	Ноябрь 2025

В 2025 году запланированы и проведены мероприятия для детей и родителей. Праздники: «Папа может!», Развлечение «Широкая Масленица», «Наши мамы самые», «Осень к нам пришла»; «Новый год у ворот»; развлечения: «Широкая масленица»; «Мамин праздник», «День защиты детей», «День русского языка, день рождения великого русского поэта А.С. Пушкина», «День знаний»; «День матери»; театральная постановка «Сказка ложь, да в ней намек..» (приняли участие дети всех возрастных групп); мероприятия «День воссоединения Крыма с Россией» (дети старшего возраста), «День космонавтики» (дети старшего возраста). «День семьи, любви и верности», «День государственного флага РФ», «День народного единства».

Праздничный утренник: «До свиданья, детский сад!»

Физкультурный досуг «Зимние забавы», «23 февраля – крикнет громко все ура!», День здоровья «Айболит – наш лучший друг», «В поисках витаминов», «А, ну-ка, девочки», «Цветок - здоровья», «Космические старты», «Дорогою добра», «Победа за нами».

Выставки детских творческих работ «Мой Барнаул»- рисунки к дню города», «Любит осень детвора...», «Осенний переполох» поделки из природного материала», «Зимушка – зима сюрпризами полна!», Выставка рисунков ко Дню защитника Отечества, Выставка к Международному женскому дню «Подарок маме», «Весна в моем городе», «Помним... чтим...гордимся».

Акции: «Они остались зимовать, мы им будем помогать», «Украсим планету цветами», проектная деятельность: «Нравственно – патриотическое воспитание», «Огород на окне».

В нашем детском саду, согласно календарному плану воспитательной работы, прошёл ряд значимых событий. Одним из самых запоминающихся стал «Смотр песни и строя». В этот день были приглашены почётные гости: ветераны, участники специальной военной операции (СВО) и афганской войны. Мероприятие прошло в торжественной обстановке, дети продемонстрировали свои навыки строевой подготовки и исполнили патриотические песни. Такие события способствуют воспитанию у детей уважения к истории и подвигам защитников Отечества.

Праздничный концерт, приуроченный к 9 Мая — Дню Победы, в рамках Года защитника Отечества. На мероприятие были приглашены почётные гости: представители поколения «детей войны», ветераны и участники специальной военной операции. Атмосфера торжества наполнила зал, когда дети с теплотой и уважением поздравляли гостей, читали стихи, пели песни о мире и Победе, исполняли трогательные танцы. Особенно запомнился «Вальс Победы», в котором юные воспитанники кружились под мелодии военных лет, отдавая дань памяти героям. Этот праздник стал настоящим мостом между поколениями, наполнив сердца всех присутствующих гордостью и благодарностью.

Вывод: Воспитательная работа Учреждения производится систематически в соответствии с Программой, календарным планом воспитательной работы, Образовательной программой дошкольного образования, годовым планом на год, с использованием разнообразных форм работы: экскурсии, совместные развлечения, фестивали, конкурсы и т.д.

1.6. Дополнительные общеразвивающие программы, реализуемые в МБДОУ

В МБДОУ реализуется дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Азбука дорожного движения» для детей 5-7 лет, нацелена на:

- формирование у детей навыков безопасного участия в дорожном движении;
- формирование безопасной модели поведения как стиля жизни.

Услуги предоставляются бесплатно.

В рамках реализации программы были проведены следующие мероприятия: интеллектуальная викторина «В стране дорожных знаков», познавательные тесты «Группы дорожных знаков», отгадывание сканвордов и кроссвордов «Дорожные знаки», решение проблемных ситуаций «Задачи для развития мышления у детей», развлечения «Светофорчик», «В стране дорожных знаков», «Хочу все знать», «Помогите Буратино»; д/игры, подвижные игры, беседы, чтение книг.

Были приглашены сотрудники из службы ДПС, провели с детьми праздник «Красный, желтый, зеленый», в котором были эстафеты, загадки, песни и танцы, демонстрировали мультфильмы по Правилам дорожного движения, подарили

светоотражающие брелоки. Итак, в игровой форме достигается положительный результат усвоения материала.

Вывод: Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ обеспечивает эффективную организацию свободного времени воспитанников, способствует закреплению определенных знаний, умений.

1.7. Мониторинг развивающей предметно-пространственной среды

В соответствии с планом-графиком внутриучрежденческого контроля, осуществлялась оценка состояния развивающей предметно-пространственной среды (РППС) на соответствие требованиям ФГОС ДО и ФОП ДО. В процессе контроля проверялось наличие и наполнение центров активности в группах, а также их соответствие возрастным особенностям детей и образовательным программам.

Основные аспекты контроля:

- Соответствие РППС требованиям ФГОС ДО и ФОП ДО: проверялось, насколько среда насыщена, трансформируема, полифункциональна, вариативна, доступна и безопасна для детей.
- Наличие центров активности: в группах раннего возраста создавались 6 центров детской активности, а в группах дошкольного возраста — 12 центров, включая центры для двигательной активности, творчества, познания, игры и другие.
- Методы контроля: использовались карты оценки состояния РППС, карты контроля центров активности и анкеты для педагогов. Оценка проводилась по критериям: полное соответствие, частичное соответствие и несоответствие требованиям.

Таким образом, контроль позволил оценить эффективность организации образовательной среды и выявить области для дальнейшего улучшения.

В каждой возрастной группе имеется достаточное количество современных дидактических, развивающих пособий и игрушек. Оснащение современными игровыми технологиями от рекомендуемого составляет 86%. РППС в Учреждении и группах обладает свойствами открытой системы и выполняет образовательную, развивающую, воспитывающую, стимулирующую функции. Для внедрения современных игровых технологий и улучшения материально технической базы Учреждения намечена деятельность:

1. Создание дидактических материалов, организация РППС, разработка электронных пособий.
2. Развитие партнерских отношений с потенциальными спонсорами.
3. Мониторинг оборудования предметно-пространственной среды педагогами в соответствии с возрастом. Анализ потребностей и устранение дефектов. Курсы повышения квалификации, практикумы, семинары, консультации по обогащению и пополнению РППС в соответствии с ФОП ДО.

За 2025 год в Учреждении была пополнена РППС учебно-методическими пособиями в рамках исторического просвещения дошкольников:

- Вооруженные Силы России. – М.: СИМБАТ, 2024. – 48с.: ил. – (Энциклопедия с развивающими заданиями);

- Демонстрационные картины «Детям о космосе»;
- Дидактические игры «Викторина «Соседи России», «Мы семья. Сохраняя традиции», «Россия «Рассказы о родном крае», «Беседы с ребенком о России», «Беседы «Освоение космоса»;
- Конкевич С.В. Беседы с детьми о Великой Отечественной войне. Старший дошкольный возраст (5-7 лет): учебно-наглядное пособие. Выпуск 1. – СПб.: ООО «ИЗДАТЕЛЬСТВО «ДЕТСТВО-ПРЕСС», 2023. – 16с. + 4 цв.ил.;
- Учебно-методическое пособие «Памятники Победы», Т.В.Цветкова, ООО «Издательство Сфера образования», 2024;
- Учебно-методическое пособие «Хроники войны», Т.В.Цветкова, ООО «Издательство Сфера образования», 2024;
- Федоров А.В. Александр Пушкин / А.В.Федоров; ил. Марии Кропотовой. – Москва: Русское слово – учебник, 2023. – 80с.: цв.ил. – (Горжусь своей историей);
- Чайка И.Л. Дмитрией Менделеев/И.Л.Чайка. – М.: ООО «Русское слово – учебник», 2022. – 80с.: ил. – (Горжусь своей историей).

За 2025 год в Учреждении была пополнена РППС учебно-методическими пособиями в рамках патриотического воспитания:

- О.В. Савельева, В.К. Полынова «Нравственно – патриотическое воспитание детей дошкольного возраста». – СПб.: ООО «ИЗДАТЕЛЬСТВО «ДЕТСТВО-ПРЕСС», 2020. – 192с.
- Н.Г. Зеленова, Л.Е. Осипова «Мы живем в России» средняя группа. – Москва: Просвещение Союз, 2022. – 104 с.
- Н.Г. Зеленова, Л.Е. Осипова «Мы живем в России» старшая группа. – Москва: Просвещение Союз, 2019. – 96 с.
- Н.Г. Зеленова, Л.Е. Осипова «Мы живем в России» старшая группа. – Москва: Просвещение Союз, 2022. – 112 с.

В 2025 году были приобретены игровые пособия, демонстрационный и раздаточный материал на все возрастные группы.

Формирование безопасной информационной среды в дошкольных учреждениях включает в себя ряд мероприятий, направленных на защиту детей от негативного воздействия информации и создание комфортных условий для их обучения и развития. В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25.12.2024 № 1057, утверждён перечень средств обучения и воспитания, необходимых для реализации образовательных программ дошкольного образования. В годовой план работы Учреждения были внесены мероприятия по формированию безопасной информационной среды для педагогов, детей и родителей (законных представителей). Создание цифровой образовательной среды в Учреждении началось с анализа имеющейся материально-технической базы на соответствие требованиям ФГОС ДО, планирование ее пополнения, анализа уровня ИКТ компетентности педагогов, выбора программного обеспечения для формирования цифровой образовательной среды наиболее подходящей для условий реализации.

Таблица 3

Основные компоненты цифровой образовательной среды Учреждения

Основные компоненты	Удовлетворение требованиям ФГОС ДО
Официальный сайт	Обеспечивает информационно-методическую поддержку образовательного процесса
Электронная почта	Обеспечивает информационно-методическую поддержку образовательного процесса
Облачное хранилище	Обеспечивает формирование ИКТ компетенции педагогов и Учреждения
методических материалов	пополняет знания родителей
Страница Учреждения в социальных сетях	Обеспечивает информационно-методическую образовательного процесса поддержку

В рамках безопасной информационной среды проведены серии занятий с детьми старшего дошкольного возраста «Учимся пользоваться интернетом правильно», а также консультации для родителей и педагогов по вопросам защиты детей от распространения вредной для них информации «Утечка личных данных», «Что такое информационная безопасность ребенка?», «Неподобающий контент».

Вывод: В Учреждении ведется работа по оснащению РППС в соответствии с ФООП ДО, проводится работа по формированию безопасной информационной среды.

1.8. Оценка выполнения задач, поставленных при предыдущем самообследовании Учреждения

В 2025 году успешно реализованы задачи, поставленные Учреждением по итогам самообследования за 2024 год.

В рамках предыдущего самообследования дошкольного учреждения были поставлены задачи, направленные на укрепление здоровья детей и формирование основ нравственно-патриотического воспитания. По итогам отчетного периода можно сделать следующие выводы.

1. Здоровьесбережение

Поставленные задачи:

- создать безопасные и комфортные условия для сохранения и укрепления здоровья воспитанников;

- совершенствовать систему физического воспитания, внедрять здоровьесберегающие технологии;

- повысить уровень информированности родителей по вопросам здоровьесбережения.

Выполнение:

- обновлено спортивное и игровое оборудование в группах и на участках, организованы дополнительные физкультурные занятия и утренняя гимнастика;
- внедрены элементы дыхательной гимнастики, пальчиковых игр, оздоровительных пауз в образовательный процесс;
- проведены консультации и семинары для родителей по вопросам закаливания, режима дня, профилактики заболеваний;
- усилен контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм и требований безопасности.

Результат: отмечается положительная динамика в состоянии здоровья воспитанников, снижение уровня заболеваемости, повышение двигательной активности детей. Родители стали активнее участвовать в оздоровительных мероприятиях.

2. Нравственно-патриотическое воспитание

Поставленные задачи:

- формировать у детей чувство любви к Родине, уважения к её истории и традициям;
- развивать интерес к народной культуре, фольклору, праздникам;
- вовлекать родителей в совместные патриотические мероприятия.

Выполнение:

- организованы тематические занятия, беседы, викторины, посвящённые государственным праздникам, истории родного края, народным традициям;
- проведены мероприятия, посвящённые Дню Победы, Дню защитника Отечества, Дню России;
- оформлены уголки патриотического воспитания, организованы выставки детских работ на тему «Моя Родина»;
- родители активно участвовали в подготовке и проведении совместных праздников, экскурсий, акций памяти.

Результат: у воспитанников сформированы начальные представления о Родине, её символах, культурных традициях. Дети проявляют интерес к истории и культуре России, участвуют в патриотических акциях. Взаимодействие с родителями по данному направлению стало более продуктивным.

Вывод: Задачи по здоровьесбережению и нравственно-патриотическому воспитанию выполнены в полном объёме. Проведённая работа способствовала укреплению здоровья детей, формированию у них нравственных ценностей и чувства патриотизма. В дальнейшем рекомендуется продолжать работу по внедрению инновационных здоровьесберегающих технологий и расширению форм взаимодействия с семьями воспитанников по вопросам патриотического воспитания в соответствии с ФОП ДО.

1.9. Контингент воспитанников

В 2025 году Учреждение посещало 141 воспитанников (по состоянию на 30.12.2025) в возрасте от 2 лет до 7 лет, количество групп 6, из них группы 1-я

младшая группа от 2-х до 3-х лет – 2 группы, для детей дошкольного возраста от 3-х до 7-ми лет – 4 группы.

Первая младшая №1 - (от 2 до 3 лет) – 21 человека;

Первая младшая №2 - (от 2 до 3 лет) – 22 человека;

Вторая младшая – 1 группа (от 3 до 4 лет) – 26 человек;

Средняя – 1 группа (от 4 до 5 лет) – 25 человек;

Старшая – 1 группы (от 5 до 6 лет) – 24 человек;

Подготовительная – 1 группа (от 6 до 7 лет)- 23 человек.

Вывод: Комплектование групп в 2025 году проходило равномерно, все возрастные группы укомплектованы полностью.

Выводы и рекомендации по разделу:

Содержание и качество образовательного процесса соответствует основным направлениям социально-экономического развития Российской Федерации, государственной политики в сфере образования, ФГОС ДО, ФОП ДО, ОП ДО Учреждения, Программе развития Учреждения и направлено на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предоставление равных возможностей для их полноценного развития и подготовки к дальнейшей учебной деятельности и жизни в современных условиях. Воспитательная работа осуществляется в тесном взаимодействии с семьями воспитанников. Качество организации образовательной деятельности Учреждения позволило обеспечить стабильность состава контингента воспитанников несмотря на демографическую особенность территории расположения Учреждения.

Раздел 2. Оценка системы управления МБДОУ «Детский сад №199»

2.1. Характеристика сложившейся в Учреждении системы управления

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством, Уставом и строится на принципах единоначалия и коллегиальности, обеспечивающих государственно-общественный характер управления.

В соответствии с Уставом единоличным исполнительным органом учреждения является заведующий Легостаева Анна Сергеевна, которая осуществляет руководство деятельностью Учреждения за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Учредителя комитета по образованию г. Барнаула.

Формами самоуправления являются коллегиальные органы управления Учреждения:

- Педагогический совет;
- Общее собрание трудового коллектива;
- Управляющий совет;
- Общее родительское собрание.

Все вопросы создания и деятельности коллегиальных органов управления, в том числе наличие права на принятие управленческих решений регулируются Уставом образовательной организации в соответствии с законодательством РФ.

Представительным органом работников является действующая в Учреждении первичная профсоюзная организация (далее – ППО), которая обеспечивает защиту социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов коллектива. В 2025 году ППО насчитывало 26 человек. В течение 2025 года подали заявление на вступление в ППО 2 человека.

В 2025 году ППО принимала активное участие в работе Учреждения: согласовала локальные акты, нормативно-правовые документы, имеющие отношения к выполнению трудового законодательства; осуществляла контроль за соблюдением выполнения коллективного договора; члены ППО входили в состав различных комиссий: аттестационной комиссии, комиссии по распределению выплат стимулирующего характера, конкурсного характера.

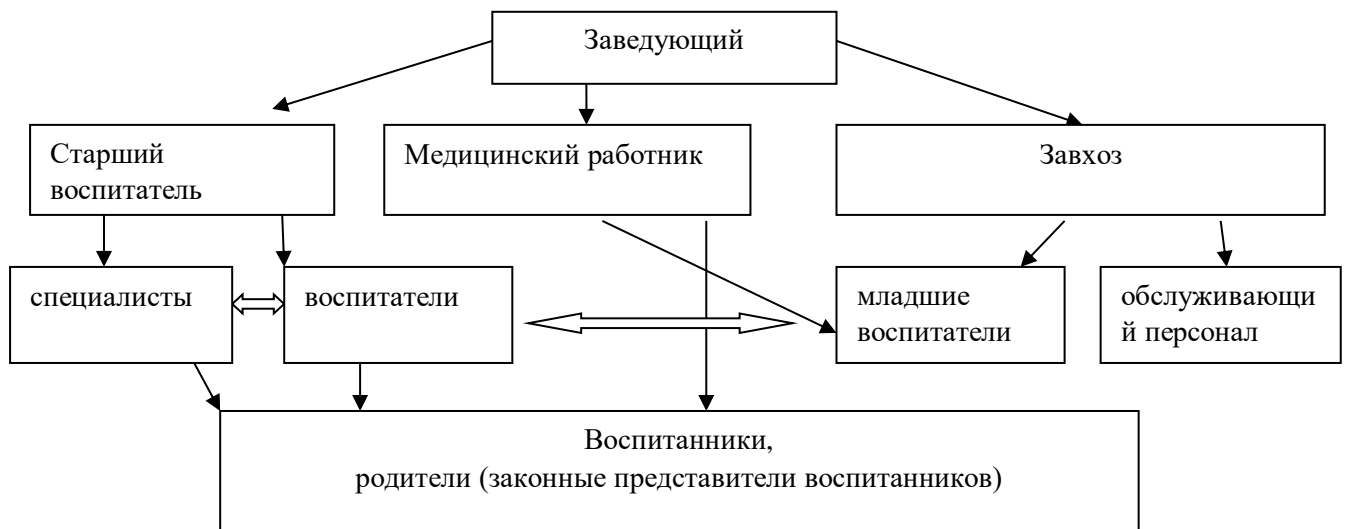
Локальные нормативные акты принимались коллегиальными органами управления в соответствии со своей компетенцией, своевременно вносились необходимые изменения в локальные акты Учреждения.

2.2. Соответствие структуры функциональным задачам и Уставу.

Модель управления в МБДОУ «Детский сад №199» имеет следующую структуру, отраженную на рисунке №1.

Рисунок 1

Модель управления в МБДОУ «Детский сад №199»



Вывод: Организационная структура дошкольного учреждения полностью соответствует его функциональным задачам и положениям, закреплённым в Уставе. Распределение обязанностей между административными и педагогическими работниками обеспечивает эффективное управление образовательным процессом, реализацию программ дошкольного образования.

Функциональные обязанности сотрудников чётко определены, отражают требования ФГОС ДО, современных нормативных документов и соответствуют направлениям деятельности, заявленным в Уставе учреждения. Система

внутреннего контроля, работа методических объединений и взаимодействие с родителями организованы в соответствии с задачами, стоящими перед коллективом, что подтверждается результатами выполнения планов и мероприятий самообследования.

Таким образом, структура управления и организации работы дошкольного учреждения является оптимальной, способствует реализации всех направлений образовательной деятельности и обеспечивает условия для всестороннего развития воспитанников.

2.3. Сведения об основных нормативных документах

Детский сад осуществляет свою деятельность в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» и на основании правоустанавливающих документов:

Таблица 4

№ п/п	Наименование документа	Реквизиты документа
1	Устав	Утвержден приказом комитета по образованию города Барнаула от 05.09.2024 №1215
2	ОГРН	1032202260309
3	Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц	серия 22 № 002573031, дата регистрации 21.10. 1997
4	Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе	22 №002885718 ИНН 2225044201
5	Свидетельство о землепользовании	№22-22-01/013/2007-43 от 14.03.2007
6	Свидетельство о государственной регистрации права собственности в оперативное управление Распоряжение комитета по управлению муниципальной собственностью города Барнаула о закреплении собственности в оперативное управление	№445 от 22.07.2013г №22-22-01/192/2013-253;
7	Акт о приемке собственности в оперативное управление:	от 22.07. 2013 г. №445;

	распоряжение комитета по управлению муниципальной собственностью г. Барнаула	
8	Декларация пожарной безопасности здания детского сада	№ 01- 401-370-ТО39 от 01.08.2019г.
9	Лицензия на осуществление образовательной деятельности	серия 22Л01 №0001172 регистрационный номер №212, дата выдачи 27.03. 2014 г., срок действия бессрочное;
10	Программа развития образовательного учреждения принята на заседании Управляющего совета	13.12.2023г. протокол №24, утверждена приказом заведующего от 15.12.2023г. №89/3-осн
11	Образовательная программа дошкольного учреждения принята на Педагогическом совете	26.08.2025 протокол №3, утверждена приказом заведующего от 26.08.2025 № 59/4 -осн;
12	Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Азбука дорожного движения» принята на педагогическом совете	26.08.2025 протокол №3, утверждена приказом заведующего от 26.08.2025 № 59/4 -осн;

Деятельность Учреждения регулируется нормативными документами в соответствии с Уставом:

Локальные нормативные акты, регламентирующие основную деятельность ДОО:

1. Положение об Управляющем совете МБДОУ;
2. Положение о Педагогическом совете МБДОУ;
3. Положение об Общем собрании трудового коллектива МБДОУ;
4. Положение об Общем родительском собрании МБДОУ;
5. Положение об административном совещании при заведующем МБДОУ;
6. Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников МБДОУ;
7. Положение об официальном сайте МБДОУ «Детский сад №199» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
8. Положение о проведении самообследования МБДОУ;
9. Положение об организации питания в МБДОУ;
10. Положение о внутриучрежденческом контроле в МБДОУ;
11. Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБДОУ;
12. Положение о порядке формирования и расходования внебюджетных средств в МБДОУ;
13. Положение о контрольно-пропускном режиме МБДОУ;

14. Положение об антикоррупционной политике МБДОУ;

15. Положение о конфликте интересов в МБДОУ и др.

16. Положение о порядке доступа педагогических работников к информационно - телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, видеоконференцсвязи, материально-техническим средствам обеспечения, образовательным, методическим, научным услугам МБДОУ.

Локальными нормативными актами, содержащими нормы, регулирующие образовательные отношения:

1. Положение об организации непосредственно образовательной деятельности Учреждения;

2. Положение о правилах приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования (возникновения образовательных отношений), перевода, приостановления образовательных отношений и отчисления (прекращения образовательных отношений) воспитанников МБДОУ;

3. Правила внутреннего распорядка воспитанников и их родителей (законных представителей) в МБДОУ;

4. Положение о порядке и условиях осуществления перевода, воспитанников из МБДОУ «Детский сад №199» в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования и о порядке, условиях перевода воспитанников в МБДОУ «Детский сад №199» из других организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования;

5. Положение о психолого - педагогическом консилиуме МБДОУ;

6. Положение о расследовании несчастных случаев с воспитанниками МБДОУ;

7. Положение о поощрении воспитанников и их родителей (законных представителей);

8. Положение о консультационном пункте МБДОУ;

Локальными актами, регулирующими трудовую деятельность МБДОУ:

1. Коллективный договор между администрацией и трудовым коллективом;

2. Правила внутреннего трудового распорядка Учреждения;

3. Положение об оплате труда работников;

4. Положение об оценке результативности профессиональной деятельности педагогических работников;

5. Положение об оценке качества работы административно-управленческого, учебно - вспомогательного и обслуживающего персонала;

6. Положение о порядке и условиях осуществления стимулирующих выплат педагогическим работникам МБДОУ;

8. Положение о порядке формирования и распределения фонда оплаты труда МБДОУ;

9. Кодекс этики и служебного поведения работников МБДОУ и др.

В 2025 году проведена работа по актуализации и разработке локальных нормативных актов:

1. Изменения и дополнения в Положение правила внутреннего трудового распорядка работников МБДОУ «Детский сад №199» (утверждено приказом заведующего от 27.02.2025 № 16/2 – осн);
2. Положение о психолого – педагогическом консилиуме МБДОУ «Детский сад №199» (утверждено приказом заведующего от 26.03.2025 № 15/3 – осн);
3. Положение о порядке и условиях осуществления стимулирующих выплат обслуживающего (вспомогательного) и прочего персонала МБДОУ «Детский сад №199» (утверждено приказом заведующего от 25.03.2025 № 24/5 – осн);
4. Положение о порядке и условиях осуществления стимулирующих выплат педагогического персонала МБДОУ «Детский сад №199» (утверждено приказом заведующего от 25.03.2025 № 24/5 – осн);
5. Изменения и дополнения в Положение об оплате труда МБДОУ «Детский сад №199» (утверждено приказом заведующего от 25.03.2025 № 24/3 – осн);
6. Положение об организации учета воспитанников, ведение журнала посещаемости и табеля учета посещаемости детей в МБДОУ «Детский сад №199», (утверждено приказом заведующего от 27.08.2025 № 60/4 – осн);
7. Изменения и дополнения в Положение об оплате труда работников МБДОУ «Детский сад №199» (утверждено приказом заведующего от 21.08.2025 №56/2– осн);
8. Положение о порядке приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования (возникновения образовательных отношений), перевода, приостановления образовательных отношений, отчисления воспитанников (прекращение образовательных отношений) МБДОУ «Детский сад №199» (утверждено приказом заведующего от 28.11.2025 №85– осн);
9. Положение о порядке и условии осуществления перевода, обучающихся из МБДОУ, осуществляющий образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности МБДОУ «Детский сад №199» (утверждено приказом заведующего от 28.11.2025 №85– осн);
10. Изменения и дополнения в Положение об оплате труда работников МБДОУ «Детский сад №199» (утверждено приказом заведующего от 27.11.2025 №81 – осн);
11. Положение о календарно – тематическом плане МБДОУ «Детский сад №199» (утверждено приказом заведующего от 26.02.2025 №15/2 – осн);

Вывод: Деятельность Учреждения регулируется локальными актами: Уставом, Коллективным договором, Положениями, приказами Учреждения. Локальные акты (Положения) разрабатываются в соответствии с действующими законодательными актами, принимаются на общих собраниях, заседаниях коллегиальных органов управления Учреждения, утверждаются приказами заведующего. Регулярно проводится работа по внесению изменений и дополнений в локальные акты (Положения) в соответствии с действующим законодательством.

2.4. Приоритетная цель развития системы управления организации

Приоритетной целью развития системы управления в дошкольном образовательном учреждении МБДОУ «Детский сад №199» является создание

современной, эффективной и гибкой модели управления, ориентированной на обеспечение высокого качества дошкольного образования, сохранение здоровья и всестороннее развитие каждого воспитанника.

Достижение этой цели предполагает:

- совершенствование управленческих процессов на основе принципов стратегического планирования, мониторинга и анализа образовательной деятельности;
- повышение профессиональной компетентности педагогических кадров через внедрение механизмов непрерывного образования, наставничества и обмена опытом;
- развитие материально-технической базы и предметно-пространственной среды в соответствии с требованиями ФГОС ДО, ФОП ДО и современными образовательными запросами;
- обеспечение доступности, безопасности и комфортности условий для воспитанников, родителей и сотрудников;
- укрепление взаимодействия с семьями воспитанников и вовлечение родителей в образовательный процесс как полноправных участников;
- формирование системы внутреннего контроля и оценки качества образования, направленной на своевременное выявление и устранение недостатков, а также на стимулирование инновационной деятельности педагогов.

Реализация данной цели способствует созданию благоприятной социальной ситуации развития детей, повышению престижа дошкольного учреждения и формированию позитивного имиджа образовательной организации в социуме.

2.5. Сведения об изменениях структуры образовательной организации

Уставом МБДОУ от 05.09.2024г. отменен локальный акт (Положение о Попечительском совете МБДОУ), часть решаемых вопросов обсуждается на Управляющем совете.

2.6. Качество и реализация планов работы общего собрания работников, управляющего совета, педагогического совета, общих родительских собраний.

Все вопросы создания и деятельности коллегиальных органов управления, в том числе наличие права на принятие управленческих решений регулируются Уставом образовательной организации в соответствии с законодательством РФ.

В 2025 году проведено 7 Общих собраний трудового коллектива, в ходе которых решались вопросы:

Протокол №1 от 09.01.2025г.

1. О рассмотрении отчета выполнения коллективного договора за 2024 год
2. О рассмотрении отчета комиссии по охране труда;
3. О выборах председательствующего Общего собрания трудового коллектива;
4. О профилактике детского травматизма. Соблюдение инструкций безопасного поведения воспитанников на территории ДОУ.

5. Об обеспечении ПБ и антитеррористической безопасности в МБДОУ.

Протокол №2 от 27.02.2025 г.

1. О внесении изменений в ПВТР работников МБДОУ;
2. Об изменениях в должностные инструкции работников

Протокол №3 от 25.03.2025 г.

1. О внесении изменений и дополнений в Положение по оплате труда работников МБДОУ «Детский сад №199».
2. О рассмотрении Положения о стимулирующих выплатах работникам МБДОУ.
3. О рассмотрении Положения о пропускном режиме.

Протокол №4 от 04.04.2025 г.

1. О рассмотрении отчета по самообследованию.
2. Об организации деятельности коллектива в летний период.
3. О мероприятиях по подготовке МБДОУ к новому учебному году.

Протокол №5 от 21.08.2025 г.

1. Об итогах работы по подготовке МБДОУ к новому 2025 - 2026 учебному году.
2. Об изменении и дополнении в Положение по оплате труда работников МБДОУ «Детский сад №199».
3. О выборе членов из числа сотрудников в комиссии МБДОУ.
4. О рассмотрении Плана работы Общего собрания ТК на 2025/2026 учебный год.
5. О выборе членов в состав рабочей группы по противодействию коррупции.
6. О рассмотрении вопросов исполнения законодательства по борьбе с коррупцией.
7. О награждении сотрудников МБДОУ.

Протокол №6 от 20.11.2025 г.

1. О согласовании изменений и дополнений в Положение по оплате труда работников МБДОУ «Детский сад №199».
2. О выборе членов в комиссию по урегулированию споров между участниками отношений МБДОУ.
3. О профилактике детского травматизма среди воспитанников.

Протокол №7 от 16.12.2025 г.

1. О выполнении ПВТР работниками МБДОУ.
2. О выборе членов в состав комиссии по закупкам товаров работ и услуг МБДОУ «Детский сад №199».
3. Об ознакомлении с графиком отпусков сотрудников МБДОУ «Детский сад №199».
4. О рассмотрении кандидатур из числа работников для получения компенсации на возмещение стоимости путевок на санаторно-курортное лечение.
5. О создании комиссии по охране труда.

По итогам собраний трудового коллектива, все вопросы в рамках деятельности Учреждения приняты и были исполнены коллективом детского сада. По итогам 2025 года не выявлено нарушений среди сотрудников связанных с нарушением инструкций по охране труда, правил внутреннего распорядка.

Управляющий совет: коллегиальный орган самоуправления, реализующий принцип демократического, государственно – общественного характера управления дошкольным образованием, решающий задачи стратегического управления Учреждения. В 2025 году проведено 24 заседания Управляющего совета.

На заседаниях рассматривались следующие вопросы:

- Об утверждении плана работы Управляющего совета на 2025 - 2026 учебный год.
- О распределении стимулирующего фонда заработной платы работникам ДОО.
- О рассмотрении оценочных листов качества работы и утверждении сводной таблицы.
- О рассмотрении отчета о расходовании внебюджетных средств за кварталы 2025 года.
- О контроле условий для сохранения и укрепления здоровья детей.
- Об организации и проведении новогодних праздников в Учреждении.
- О рассмотрении и согласовании порядка и условиях выплат стимулирующего характера работникам МБДОУ.
- Об обеспечении контроля по организации питания, соблюдения противопожарной и антитеррористической безопасности.
- Обсуждение предложений в части материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений Учреждения (в пределах выделяемых средств).
- Об организации медицинского обслуживания воспитанников.

В 2025 году проведено 4 Педагогических советов:

Педагогический совет (тематический), протокол №1 от 26.02.2025 г. «Формирование нравственно - патриотического воспитания посредством знакомства детей с историей родного города, края и развития у дошкольников семейной и гражданской принадлежности».

В ходе педсовета, посвящённого формированию нравственно-патриотического воспитания через знакомство детей с историей родного города и края, а также развитие семейной и гражданской принадлежности, были проанализированы результаты работы педагогического коллектива и определены ключевые направления дальнейшего развития.

Проведённая работа показала, что системное знакомство дошкольников с историей, культурой и традициями родного края способствует формированию у детей чувства любви к малой родине, уважения к старшим и гордости за свою страну. Включение в образовательный процесс тематических занятий, экскурсий, проектной деятельности и семейных традиций позволило не только расширить кругозор воспитанников, но и укрепить связь между поколениями, сформировать основы гражданственности и патриотизма.

Особое внимание уделялось интеграции работы с семьями воспитанников, что способствовало созданию единого воспитательного пространства и повышению педагогической культуры родителей. В результате у детей наблюдается

положительная динамика в проявлении интереса к истории семьи и города, развитию уважительного отношения к символам государства и народным традициям.

Таким образом, выбранные формы и методы работы доказали свою эффективность. Для дальнейшего совершенствования нравственно-патриотического воспитания рекомендуется продолжать поиск новых педагогических технологий, расширять взаимодействие с социальными партнёрами и активнее вовлекать родителей в совместную деятельность по формированию у дошкольников основ гражданственности и любви к родному краю. Вопросы педагогического совета были направлены на совершенствование работы педагогов ДООУ по формированию нравственно - патриотических основ у детей дошкольного возраста через приобщение к истокам русской истории.

В рамках реализации Программы развития Учреждения на 2024-2028гг. проект «Нравственно – патриотическое воспитание детей дошкольного возраста с использованием регионального компонента» Педагогическим советом было выдвинуто решение, направленное на продолжение работы по формированию у воспитанников личностной позиции наследника традиций и культуры, защитника Отечества и творца, ответственного за будущее своей страны.

Также в рамках педсовета были рассмотрены положения психолого-педагогического консилиума (ППК), которое было разработано в связи с приказом Министерства просвещения РФ от 01.11.2024 №763, вступает в силу с 01.03.2025. Положение о календарно-тематическом плане, которое было разработано согласно приказу Министерства просвещения РФ от 6.11.2024 № 779, вступает в силу 01.03.2025 г.

Обсуждение было направлено на приведение локальных актов учреждения в соответствие с новыми требованиями, а также на выработку единых подходов к ведению необходимой документации в условиях её сокращения.

Педагогический совет (итоговый), протокол №2 от 29.05.2025г. «Мониторинг реализации годовых задач за 2024/2025 учебный год».

Участникам заседания было предложено ознакомиться с аналитическими отчетами по итогам учебного года, итогами аттестации и повышением квалификации педагогов, а также были намечены основные направления работы на следующий учебный год.

Педагогический совет (установочный), протокол №3 от 26.08.2025 г. «Стратегия развития образовательной системы ДООУ на 2025/2026 учебный год».

Решением Педагогического совета были приняты ОП ДО Учреждения, ДООП Учреждения, а также на заседании были согласованы документы, регламентирующие образовательную деятельность по ОП ДО и ДООП Учреждения, дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Азбука дорожного движения», Положение об организации учета воспитанников, ведение журнала посещаемости и табеля учета посещаемости детей в МБДОУ «Детский сад №199», программа КРЗ, планы и графики ППК, КП, план работы клуба для

родителей «Домашний очаг», перспективный план аттестации и повышения квалификации руководящих и педагогических работников Учреждения.

Педагогический совет (тематический), протокол №4 от 26.11.2025 г.
«Использование инновационных здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе ДОУ.»

На педсовете по теме «Здоровьесбережение» педагоги обсудили результаты мониторинга заболеваемости воспитанников, отметив динамику по основным инфекционным и соматическим заболеваниям. Особое внимание было уделено анализу причин сезонных всплесков заболеваемости и эффективности профилактических мер.

В ходе заседания был проведён педагогический рейтинг, в рамках которого оценивались условия для сохранения здоровья детей, организация двигательной активности, качество проведения утренней гимнастики и физкультурных занятий, а также взаимодействие с родителями по вопросам закаливания и профилактики. По итогам рейтинга были определены лучшие практики и обозначены направления для дальнейшего совершенствования работы по здоровьесбережению.

В рамках контроля по теме «Здоровьесбережение» была проведена проверка организации работы в группах и соблюдения санитарно-гигиенического режима. Контроль включал проведение утренней гимнастики, занятий по физической культуре, картотек закаливания и режимных моментов.

Проверка показала, что педагоги систематически проводят утренний прием, ведут учёт заболеваемости и своевременно информируют медицинский персонал. Особое внимание уделялось организации двигательной активности детей: наличию свободного пространства для подвижных игр, соответствию оборудования нормам безопасности и разнообразию физических упражнений.

По итогам контроля отмечено, что большинство педагогов используют в работе здоровьесберегающие технологии, однако выявлены отдельные недостатки в ведении документации и организации закаливающих процедур после дневного сна. По результатам проверки разработаны рекомендации для дальнейшего совершенствования работы и проведён дополнительный инструктаж для воспитателей.

Педагогический совет является постоянно действующим органом управления в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессиональной компетентности педагогов. На педагогических советах решались задачи направленные на повышение качества образовательного процесса, содержание форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности.

Общее родительское собрание: проведено 4 собрания, на собраниях рассматривались следующие вопросы:

протокол №1 от 09.01.2025 г

- О безопасности пребывания воспитанников в учреждении.
- О профилактике заболеваний.

- Об организации питания в МБДОУ.
- Отчёт ревизионной комиссии МБДОУ.
- О выборе членов ревизионной комиссии.
- О выборе членов комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений из числа родителей (законных представителей) воспитанников учреждения.
- Об антикоррупционной политике МБДОУ.
- О выборе кандидатуры в состав рабочей группы по противодействию коррупции из числа родителей (законных представителей).

протокол №2 от 30.05.2025 г

- Об итогах 2024 – 2025 учебного года.
- Об охране прав детства в семье.
- О летнем оздоровительном периоде.
- О безопасности пребывания воспитанников в учреждении.
- Об организации питания.
- О профилактике заболеваний.

Протокол №3 от 23.09.2025 г

- Об итогах подготовки детского сада к учебному году.
- О направлениях деятельности учреждения в 2025 – 2026 учебном год.
- О безопасности пребывания воспитанников в учреждении.
- Об организации питания.
- О профилактике заболеваний.
- О выборе членов в коллегиальные органы и комиссии.

Протокол №4 (внеплановый) от 28.11.2025 г

- об утверждении Положения о порядке приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования (возникновения образовательных отношений), перевода, приостановления образовательных отношений, отчисления воспитанников (прекращение образовательных отношений) МБДОУ «Детский сад №199» (утверждено приказом заведующего от 28.11.2025 №85– осн);
- об утверждении Положения о порядке и условии осуществления перевода, обучающихся из МБДОУ, осуществляющий образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности МБДОУ «Детский сад №199» (утверждено приказом заведующего от 28.11.2025 №85– осн);

Вывод: Действующая организационно – управленческая структура позволяет оптимизировать управление, включить в пространство управленческой деятельности значительное число педагогов, родителей (законных представителей) общественности. Заседания коллегиальных органов проводились в соответствии с годовым планом работы, выполнены в полном объеме, протоколы оформлены в соответствии с требованиями делопроизводства. В течение 2025 года деятельность администрации Учреждения была направлена на проектирование, результативность организации образовательной деятельности, так же на оценку соблюдения работниками действующего законодательства, приказов Учредителя и Учреждения,

требований локальных актов, посредством проведения контрольных мероприятий, осуществляемых в порядке руководства и контроля в пределах своей компетенции.

2.8. Соответствие имеющихся планов работы проблемам, стоящим перед образовательной организацией.

В дошкольном образовательном учреждении разработана и реализуется система планирования, охватывающая все направления деятельности: образовательную, воспитательную, методическую, работу с родителями, а также вопросы материально-технического обеспечения и здоровьесбережения.

Анализ соответствия планов актуальным проблемам:

- Проблема повышения качества дошкольного образования. Планы работы ДОУ и воспитательных групп включают мероприятия по внедрению ФГОС ДО и ФОП ДО, совершенствование развивающей предметно-пространственной среды (РППС), повышение квалификации педагогов. Это напрямую способствует решению задачи обеспечения современного уровня образования.
- Проблема сохранения и укрепления здоровья воспитанников. В календарных и перспективных планах отражены мероприятия по физическому развитию, закаливанию, профилактике заболеваний, организации сбалансированного питания и просветительской работе с родителями. Это соответствует приоритетной задаче здоровьесбережения.
- Проблема формирования основ нравственно-патриотического воспитания. Планы содержат цикл мероприятий, посвящённых государственным праздникам, истории родного края, народной культуре и традициям. Это позволяет системно работать над формированием у детей гражданской идентичности и нравственных ценностей.
- Проблема взаимодействия с семьями воспитанников. В планах предусмотрены консультации, родительские собрания, совместные проекты и праздники, что способствует вовлечению родителей в образовательный процесс и укреплению сотрудничества семьи и ДОУ.
- Проблема создания безопасной информационной среды. Планы работы включают мероприятия по обучению детей основам цифровой безопасности, консультации для родителей и педагогов, а также оснащение групп средствами контроля доступа к информации.

Вывод: Имеющиеся планы работы ДОУ полностью соответствуют актуальным проблемам и задачам, стоящим перед образовательной организацией. Они являются реалистичными, конкретными и направлены на достижение стратегических целей развития учреждения. Регулярный мониторинг выполнения планов позволяет своевременно корректировать деятельность и обеспечивать динамику положительных изменений в работе ДОУ.

2.9. Система взаимодействия с организациями и партнерами

Одним из обязательных условий обеспечения качества воспитательно - образовательной системы Учреждения является взаимодействие с социумом.

Социальными партнерами в воспитании и развитии детей являются: Алтайская краевая детская библиотека им. Н.К. Крупской (договор от 01.09.2021), «МОУ СОШ №55» (договор от 09.09.2025), Алтайский краевой институт повышения квалификации работников образования г. Барнаула, Алтайский государственный краеведческий музей (договор от 15.08.2025), КАУ «Алтайский государственный театр кукол «Сказка» (договор от 01.10.2024), АРО ВОДД «Волонтеры – медики» (договор от 28.11.2023), АНО дополнительного образования «Центр развития талантов «Уникум» (договор об аренде от 15.09.2025), Детская музыкальная школа №1 им. А.К. Глазунова» (договор от 02.10.2025). В МБДОУ разработан план взаимодействия с социальными институтами, целью которого является создание атмосферы сотрудничества, направленной на согласованность и перспективность всех компонентов системы (целей, задач, методов, средств, форм организации воспитания и обучения) на каждой ступени образования для обеспечения преемственности в развитии детей. Все мероприятия освещаются на официальном сайте ДОУ и в «Контакте».

В результате данного сотрудничества, повысился познавательный уровень воспитанников; интерес к истории своей Родины, возрос уровень нравственно-патриотического воспитания детей, интерес к книге, к художественным произведениям.

Сотрудничество со СМИ города Барнаула: региональное телевидение «Катунь 24», газета «Вечерний Барнаул» обеспечивает открытость и доступность информации о деятельности Учреждения.

Анализ выявленных потенциальных возможностей и интересов детей и их дифференциация позволили спланировать и организовать совместную работу Учреждения с общественными и социальными институтами, имеющими свои интересы в образовательной сфере.

Вывод: Взаимодействие с различными социальными партнёрами способствует созданию условий для всестороннего, полноценного развития ребенка, взаимопроникновения в мир других людей, природы, культуры, повышению педагогического мастерства воспитателей и специалистов, сохранению и укреплению здоровья дошкольников, улучшению материально-технической базы.

3. Оценка содержания и качества подготовки

Анализ сформированности предпосылок универсальных учебных действий (УУД) у воспитанников в ходе реализации образовательной программы дошкольного образования является важной задачей для оценки качества образования и подготовки детей к дальнейшему обучению. УУД включают в себя различные компоненты, такие как познавательные (наблюдение и исследование, сравнение и обобщение, проблемное мышление), регулятивные (планирование и организация деятельности, саморегуляция, оценка результатов), коммуникативные (взаимодействие с другими, вербальная коммуникация), и личностные действия (мотивация к обучению, самооценка).

Методы анализа (наблюдение, анкетирование и опросы, работа с документацией проектная деятельность).

В учреждении создаются условия для самостоятельной исследовательской деятельности детей внедрение игровых технологий, способствующих развитию всех видов УУД, повышение квалификации педагогов в области методик формирования УУД, регулярное проведение мониторинга и диагностики развития УУД у воспитанников.

Таким образом, систематический анализ предпосылок универсальных учебных действий у воспитанников в дошкольном образовании позволяет не только оценить текущий уровень их развития, но и скорректировать образовательный процесс для достижения более высоких результатов.

Одним из наиболее эффективных методов контроля является мониторинг. Его цель: формирование целостного представления о качестве образования в МБДОУ «Детский сад №199», определение перспектив, направлений работы педагогического коллектива с воспитанниками. Педагогическая диагностика в дошкольной образовательной организации (далее - ДОО) – это особый вид профессиональной деятельности, позволяющий выявлять динамику и особенности развития ребенка, составлять на основе полученных данных индивидуальные образовательные маршруты освоения образовательной программы, своевременно вносить изменения в планирование, содержание и организацию образовательной деятельности.

Содержание ООП ДО соответствует основным положениям возрастной психологии и дошкольной педагогики, выстроено с учетом принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей. По результатам внутреннего мониторинга ООП в учреждении на протяжении учебного года реализовывалась в полном объеме.

Освоение ОП ДО Учреждения не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

Оценка индивидуальных результатов освоения ОП ДО детьми производится в рамках педагогической диагностики (оценки индивидуального развития дошкольников, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования) методом аутентичной оценки.

Педагогическая диагностика проводится в ходе наблюдений за активностью детей в спонтанной и специально организованной деятельности. В ходе образовательной деятельности педагог создает диагностические ситуации, чтобы оценить индивидуальную динамику развития детей и скорректировать свои действия.

Педагогический мониторинг по выявлению сформированности предпосылок универсальных учебных действий, динамики образовательных достижений в рамках усвоения детьми содержания образовательной программы проводится педагогом два раза в год в сентябре и мае месяце посредством проведения с детьми вступительных бесед или итоговых педагогических мероприятий и наблюдений за деятельностью детей в рамках реализации задач по основным направлениям развития в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.

Уровень личностного развития отслеживается через динамику сформированности целевых ориентиров ребенка.

Диагностика уровня развития дошкольников проводится в соответствии с годовым планом образовательной организации. Обычно выделяют следующие ключевые периоды:

- Начало учебного года (сентябрь–октябрь): первичная диагностика для определения стартового уровня развития детей, выявления индивидуальных особенностей и планирования дальнейшей работы.

- Конец учебного года (апрель–май): итоговая диагностика для оценки эффективности реализованной программы, определения уровня готовности к следующему этапу обучения (например, к школе).

Для выявления уровня развития воспитанников используются различные методы и инструменты, соответствующие возрастным особенностям дошкольников:

Особенности проведения

- Все диагностические мероприятия проводятся в доброжелательной, непринуждённой обстановке.

- Важно соблюдать индивидуальный подход и учитывать психофизиологические особенности каждого ребёнка.

- Результаты диагностики оформляются в виде аналитических справок, карт индивидуального развития, портфолио воспитанников.

Комплексный подход к диагностике с использованием разнообразных инструментов и проведение её в строго определённые сроки позволяют объективно оценить уровень развития воспитанников, своевременно выявить трудности и выстроить эффективную индивидуальную траекторию их обучения и воспитания.

Таблица 5

Сводные диагностические данные результата освоения Образовательной программы детьми дошкольного возраста

Образовательная область	Качество освоения программного материала (%)	
	2024 год	2025 год
Социально-коммуникативное развитие	97%	82%
Познавательное развитие	98%	84%
Речевое развитие	95%	84%
Художественно-эстетическое развитие	98%	84%
Физическое развитие	99%	86%
Средний показатель	97,4%	84%

Снижение общих показателей по результатам диагностики 2025 года по сравнению с 2024 обусловлено изменением возрастного состава воспитанников. В 2025 году образовательная работа велась с группой детей раннего возраста (1,5 года), что требует иного подхода к оценке результатов. Возрастные особенности детей 1,5 лет предполагают иные задачи развития и критерии оценки, поэтому снижение количественных показателей не свидетельствует о снижении качества

педагогической работы. При этом важно отметить, что в других возрастных группах, где диагностика проводилась по сопоставимым параметрам, зафиксированы высокие показатели освоения образовательной программы по всем пяти областям.

Такие результаты говорят о том, что у детей сформированы основные культурные способы деятельности, они проявляют инициативу и самостоятельность в разных видах деятельности — игре, общении и других.

Проделанная работа достигнута благодаря постоянному совершенствованию развивающей предметно-пространственной среды, реализации программы в формах специфических для воспитанников дошкольного возраста (игра, познавательная, исследовательская деятельность, творческая активность), позволяющих развивать ребенка в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, построению образовательной деятельности на основе индивидуальных особенностей детей, сотрудничеству с семьей, качественному планированию.

Вместе с тем имеются дети показывающие низкий уровень освоения программы: часто болеющие, имеющие серьезные нарушения речи. С целью уменьшения количества детей, имеющих низкий уровень освоения программы, необходимо совершенствовать индивидуальную работу с детьми, взаимодействие с семьей с целью своевременного выявления, устранения речевых нарушений и (или) профилактики проблем развития речи.

В рамках обеспечения психологического комфорта дошкольников в Учреждении особое внимание уделялось адаптации детей раннего возраста к детскому саду. На основе анализа результатов адаптации детей, посещающих группы раннего возраста в результате проведения мероприятий, которые были направлены на профилактику детских заболеваний и снижение эмоционального дискомфорта в период адаптации можно сделать заключение, что количество детей со средним уровнем адаптации повысилось в сравнении с 2024 годом. Уменьшилось количество воспитанников с высоким уровнем адаптированности. Изменения в показателях адаптации отражают углубление и качественное развитие педагогической работы. Это позволяет более точно выявлять потребности детей и создавать для них максимально комфортные условия для развития и успешной социализации.

Таблица 6

Результаты уровня адаптированности воспитанников (%)

Год	Показатели адаптации детей		
	Высокий уровень	Средний уровень	Низкий уровень
2024	44%	54%	2%
2025	11%	68%	21%

Главной задачей Учреждения было создание условий для успешной адаптации детей, становление и развития детей на основе выявленных индивидуальных особенностей. Однако, процесс адаптации - процесс непрерывный, т.к. в течение года.

С детьми, имеющими трудности в адаптации после длительного перерыва, педагогами проводилась индивидуальная и групповая работа по включению в жизнь коллектива группы и Учреждения. В целях сокращения сроков адаптации и уменьшения отрицательных эмоциональных проявлений у детей при поступлении их в Учреждении осуществляются следующие мероприятия:

- четкая организация медико-педагогического обслуживания в соответствии с учетом возраста, состояния здоровья, пола, индивидуальных особенностей детей;

- организована психолого-педагогическая работа по профилактике дезадаптации воспитанников посредством игровой совместной деятельности, способствующая снижению эмоционального напряжения и гармонизации эмоционального состояния воспитанников;

- с целью прогнозирования неблагоприятного исхода адаптации и его своевременного предотвращения анкетирование родителей вновь поступающих детей, где выясняются условия жизни, режима питания, ухода и воспитания ребенка в семье, особенности его развития и поведения;

- дети с хроническими заболеваниями берутся на диспансерный учет;

- на каждую возрастную группу заводятся листы здоровья, в которых определяются группы здоровья детей, особенности развития, режимы пребывания;

- воспитатели групп раннего возраста совместно с педагогом-психологом ведут адаптационные листы, в которых указывается характер привыкания ребенка к условиям дошкольного учреждения.

Для преодоления выявленных проблем и повышения качества образовательного процесса на следующий учебный год ставятся следующие задачи:

1. Развитие речи:

- обогащать словарный запас детей через тематические беседы, чтение художественной литературы, разучивание стихов и потешек;

- развивать связную речь посредством составления рассказов по картинкам, пересказа коротких текстов;

- проводить специальные игры и упражнения для развития фонематического слуха.

2. Формирование элементарных математических представлений:

- использовать игровые методы для закрепления навыков счёта, знакомства с составом числа;

- организовывать дидактические игры на распознавание геометрических фигур, ориентировку на листе бумаги и в пространстве;

- внедрять элементы конструирования и логических задач для развития мышления.

3. Развитие мелкой моторики:

- включать в режимные моменты пальчиковые игры, штриховку, обводку, работу с мелкими деталями (конструкторы, мозаика);

- проводить занятия по лепке, аппликации, рисованию с использованием нетрадиционных техник.

4. Повышение познавательной мотивации:

- проектная деятельность по интересам детей;

- использование ИКТ (интерактивных игр, презентаций) для повышения интереса к занятиям;

- создание ситуаций успеха для каждого ребёнка.

5. Социально-коммуникативное развитие:

- проведение сюжетно-ролевых игр, направленных на отработку навыков общения и сотрудничества;

- организация совместных мероприятий, способствующих сплочению детского коллектива;

- индивидуальная работа с детьми, испытывающими трудности в общении.

6. Индивидуализация образовательного процесса:

- составление индивидуальных образовательных маршрутов для детей с особыми образовательными потребностями;

- регулярный мониторинг динамики развития каждого воспитанника и своевременная коррекция педагогической работы.

Реализация этих задач позволит повысить уровень развития воспитанников, создать благоприятные условия для их дальнейшего обучения и успешной социализации.

В 2025 году в Учреждении эффективно проводилась коррекционно-развивающая работа с воспитанниками, испытывающими трудности в освоении ОП ДО, развитии, социальной адаптации, с проблемами в эмоционально-волевой сфере. Коррекционно-развивающую работу (далее – КРР) в Учреждении осуществляли: педагог-психолог, воспитатели и другие специалисты. Комплекс мер по психолого-педагогическому сопровождению воспитанников включал психолого-педагогическое обследование (с согласия родителей (законных представителей)), разработку маршрутов и коррекционно-развивающих программ, организацию индивидуального психолого-педагогического сопровождения в рамках ППк, проведение индивидуальных и групповых коррекционно-развивающих занятий, а также мониторинг динамики их развития.

100% воспитанников поступили в школьные образовательные организации.

Информация о социальной адаптации воспитанников к школе.

По завершению первого года обучения 96% вошли в коллектив сверстников, адаптировались к условиям школьных образовательных организаций.

Выводы и рекомендации по разделу: Подводя итог, отметим, что содержание ОП ДО Учреждения соответствует основным положениям возрастной психологии и дошкольной педагогики, выстроено с учетом принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников.

Остаются актуальными проблемы в области организации условий для речевой активности, оздоровления, создания благоприятного психологического микроклимата в группах, применять эффективные методы взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников.

В связи с выше перечисленным планируется продолжать организацию мероприятий, способствующих устранению вышеперечисленных проблем.

4. Оценка организации учебного процесса

4.1. Планирование образовательной деятельности

Образовательный процесс в Учреждении строится с учетом контингента воспитанников, их индивидуальных и возрастных особенностей в соответствии с требованиями ОП ДО.

Образовательный процесс строится на основе нормативно-правовых документов, оценки состояния здоровья детей, системы психолого-педагогических принципов, отражающих представление о самоценности дошкольного детства. Образовательный процесс в Учреждении осуществляется в процессе организации различных видов детской деятельности, в ходе режимных моментов, самостоятельной деятельности воспитанников, а также в процессе взаимодействия с семьями воспитанников и носит комплексный характер. Преемственность программ обеспечивается единым тематическим планированием, цикличностью прохождения программного материала с последующим усложнением в соответствии с возрастом воспитанников. Педагогическая работа с детьми планируется с учётом возрастных, индивидуально-психологических особенностей и возможностей детей.

Организация образовательного процесса в Учреждении регламентируется: годовым планом работы; учебным планом; календарным учебным графиком; расписанием образовательной деятельности (занятий). Данные документы взаимосвязаны между собой и определяют образовательную нагрузку на ребенка в соответствии с возрастными и психофизическими особенностями детей.

Образовательная деятельность в Учреждении осуществляется в соответствии с календарно-тематическим планом.

В Учреждении разработано Положение о календарно-тематическом планировании при реализации образовательной программы Учреждения (утверждено приказом заведующего от 26.02.2025 №15/2 – осн) в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06.11.2024 №779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования».

Основными компонентами режима в Учреждении являются: сон, пребывание на открытом воздухе (прогулка), образовательная деятельность, игровая деятельность и отдых по собственному выбору (самостоятельная деятельность), прием пищи, личная гигиена. Содержание и длительность каждого компонента, а также их роль в определенные возрастные периоды закономерно изменяются, приобретая новые характерные черты и особенности.

Продолжительность образовательной деятельности, дневной суммарной образовательной нагрузки, продолжительность перерывов между занятиями соответствуют Постановления главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 №2 об утверждении санитарных правил и норм Сан-ПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению

безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (далее – СанПиН 1.2.3685-21).

Таблица 7

Календарный учебный график.

1. Режим работы учреждения		
Продолжительность учебной недели	5 дней (с понедельника по пятницу)	
Время работы возрастных групп общеразвивающей направленности	12 часов	
Нерабочие дни	Суббота, воскресенье и государственные праздничные дни	
2. Продолжительность учебного года		
Продолжительность календарного учебного года с 01.09.2025г. по 29.05.2026 г. (36 недель)	Летний оздоровительный период с 01.06.2026 г. по 28.08.2026 г. (13 недель)	
Учебный год	С 01.09.2025 по 29.05.2026	36неделя
I полугодие	С 01.09.2025 по 30.12.2025	17неделя
II полугодие	С 09.01.2026 по 28.05.2026	19 недель

Таблица 8

Продолжительность образовательной деятельности для детей составляет

Возрастная группа	Продолжительность образовательной деятельности (1 занятие)
Первая младшая группа (2-3 года)	не более 10 мин.
Вторая младшая группа (3-4 года)	не более 15 мин.
Средняя группа (4-5 лет)	не более 20 мин.
Старшая группа (5-6 лет)	не более 25 мин.
Подготовительная к школе группа (6-7 лет)	не более 30 мин.

Таблица 9

Продолжительность дневной суммарной образовательной нагрузки для детей дошкольного возраста

Возрастная группа	Продолжительность
Первая младшая группа (2-3 года)	не более 20 мин.
Вторая младшая группа (3-4 года)	не более 30 мин.
Средняя группа (4-5 лет)	не более 40 мин.
Старшая группа (5-6 лет)	не более 50 мин. или 75 мин. при организации одного занятия после дневного сна
Подготовительная к школе группа (6-7 лет)	не более 90 мин.

Таблица 10

**Расписание непосредственно – образовательной деятельности
на 2025 – 2026 учебный год**

Группа № п/п	1 младшая группа «Малышок»	1 младшая группа «Семицветик»	2 младшая группа «Золотой ключик»	Средняя группа «Родничок»	Старшая группа «Россияночка »	Подготовительная к школе группа «Домовенок»
понедельник	1.09.00 –09.10 Ознакомление с окруж. миром 2. 09.20–09.30 Лепка/конструирование	1.08.50 –09.00 Физ-ра 2.09.10 –09.20 Лепка/конструирование	1.09.05 – 09.20 Физ-ра 2.09.30-09.45 Ознакомление с окр.миром	1.09.00-09.20 Ознакомление с окр.миром 2.09.30-09.50 Физ-ра	1.09.00-09.25 Ознакомление с окр.миром 2.10.10-10.35 Музыка 3.15.30-15.55 Рисование	1.09.00 –09.30 Ознакомление с окруж. миром 2.09.40-10.10 Рисование 3.10.40-11.10 Музыка
вторник	1. 09.00-09.10 Развитие речи 2.09.20 –09.30 Физ-ра	1.09.00 –09.10 Развитие речи 2.09.20 – 09.30 Рисование	1.09.00 – 09.15 Музыка 2.09.25 – 09.40 Развитие речи	1.09.00-09.20 ФЭМП 2.09.35-09.55 Музыка	1.09.00 –09.25 Развитие речи 2.10.00-10.25 Физ-ра 3. 15.30-15.55 Лепка/аппликация	1.09.00-09.30 ФЭМП 2.09.40-10.10 Лепка/аппликация 3.10.30-11.00 Физ-ра
среда	1.09.00 –09.10 Физ-ра 2.09.20 –09.30 ФЭМП	1.09.00 –09.10 Ознакомление с окруж. миром 2.09.20 –09.30 Физ-ра	1.09.00-09.15 ФЭМП 2.09.35-09.50 Музыка	1. 09.00-09.20 Рисование 2.09.55-10.15 Музыка	1.09.00-09.25 Обучение грамоте 2.09.50-10.15 Физ-ра на улице 15.30-16.00 Фин.грамот.	1.09.00-09.30 ФЭМП 2.10.20-10.50 Физ-ра на улице 15.30-16.00 Фин.грамот.
четверг	1.09.00 –09.10 Музыка 2. 09.20-09.30 Развитие речи	1.09.00 –09.10 ФЭМП 2.09.20 –09.30 Музыка	1.09.00-09.15 Лепка/аппликация 2.09.50-10.05 Физ-ра на улице	1.09.00-09.20 Лепка/аппликация 2.10.10-10.30 Физ-ра на улице	1.09.00-09.25 ФЭМП 2.09.35-10.00 Музыка 3.15.30-15.55 Конструирование	1.09.00-09.30 Обучение грамоте 2.09.40-10.10 конструирование 3.10.20-10.50 Музыка
пятница	1.09.05 –09.15 Музыка 2.09.25 –09.35 Рисование	1.08.50 –09.00 Музыка 2.09.10 –09.20 Развитие речи	1.08.55-09.10 Рисование 2.09.20-09.35 Физ-ра	1.09.00-09.20 Развитие речи 2.09.40-10.00 Физ-ра	1.09.00-09.25 Рисование 2.11.10-11.25 Физ-ра	1. 09.00 – 09.30 Развитие речи 2.09.40-10.10 Рисование 3.10.20-10.50 Физ-ра

В середине времени, отведенного на образовательную деятельность (занятие), проводится физкультурная минутка, включающая упражнения на профилактику зрения, общей и мелкой моторики, снятие мышечной усталости.

Перерывы между периодами образовательной деятельности (занятия) – не менее 10 минут.

Воспитание детей в Учреждении организуются в соответствии с режимом дня на холодный (теплый) период года, основные виды образовательной деятельности (занятия) - в соответствии расписанием.

Основной формой занятия является игра. Образовательная деятельность с детьми строится с учетом индивидуальных особенностей детей и их способностей. Выявление и развитие способностей воспитанников осуществляется в любых формах образовательного процесса.

В Учреждении для решения образовательных задач используются как новые формы организации процесса образования (проектная деятельность, образовательная ситуация, образовательное событие, обогащенные игры детей в центрах активности, проблемно-обучающие ситуации в рамках интеграции образовательных областей и другое), так и традиционные (фронтальные, подгрупповые, индивидуальные занятия).

В соответствии с ФОП ДО в Учреждении имеются целевые группы, нуждающиеся в коррекционной помощи: дети, находящиеся под диспансерным наблюдением, в том числе часто болеющие дети; одаренные воспитанники; билингвальные воспитанники, испытывающие трудности в освоении ОП ДО, развитии, социальной адаптации, с одаренными воспитанниками. Для данных категорий детей предусмотрен индивидуальный образовательный маршрут, позволяющий реализацию КРР в рамках ОП ДО без увеличения нагрузки для ребенка.

Для формирования положительной мотивации обучения развитию познавательной активности и интересов воспитанников в Учреждении обеспечена преемственность дошкольного и начального общего образования, выстроен целостный процесс, обеспечивающий полноценное личностное развитие, физиологическое и психологическое благополучие ребенка в переходный период от детского сада к школе. Согласно плану взаимодействия, в 2025 году проведены мероприятия по обеспечению преемственности дошкольного и начального образования: взаимопосещение занятий, обсуждение проблем адаптации детей к школе, встречи педагогов и учителей на базе МБОУ «СОШ №55».

Для воспитанников Учреждения организовано посещение линейки, посвященные Дню знаний, проведены экскурсии в школьную библиотеку, музей.

Для родителей будущих первоклассников проводились индивидуальные беседы и консультации с участием учителей.

В результате проведенной работы по данному направлению можно сделать вывод о том, что 95% выпускников демонстрируют сформированность предпосылок к учебной деятельности.

В каждой возрастной группе в течение учебного года педагогами использовалось календарно - тематическое планирование, позволяющие обеспечить качественную реализацию целей и задач образовательной деятельности, избежать перегрузки детей.

Формированию положительной мотивации обучения может включать рассмотрение различных аспектов, таких как использование разных форм и методов, создание благоприятных условий для познавательного интереса учащихся.

Подходы, которые используются в ДОУ:

Использование групповых (групповая работа включает в активную работу даже пассивных, слабомотивированных учащихся) и индивидуальных форм организации учебной деятельности.

Применение дидактических игр. При включении ребёнка в ситуацию дидактической игры интерес к учебной деятельности резко возрастает, работоспособность повышается.

Создание проблемных заданий. Такие задания выполняют мотивационную функцию, позволяют повторить ранее усвоенные вопросы, подготовиться к усвоению нового материала и сформулировать проблему, с решением которой связано «открытие» нового знания.

Использование проектной деятельности. Метод даёт простор для творческой инициативы учащихся и педагога, подразумевает их дружеское сотрудничество, что создаёт положительную мотивацию у детей к педагогическому процессу.

Выводы и рекомендации по разделу

Учебный план соответствует требованиям ФГОС ДО в части выполнения требований к условиям реализации образовательной программы, ФОП ДО и основным показателям Программы развития Учреждения и включает разнообразные образовательные области, что позволяет развивать у воспитанников ключевые компетенции.

Календарный учебный график организован таким образом, чтобы обеспечить баланс между учебной и внеучебной деятельностью, что способствует всестороннему развитию детей.

Расписание продумано и учитывает возрастные особенности воспитанников, что позволяет создать комфортную образовательную среду.

Включение различных форм занятий (игровых, познавательных, творческих) способствует поддержанию интереса детей к обучению.

Используемые формы работы разнообразны и направлены на активное вовлечение детей в образовательный процесс. Это создает условия для развития критического мышления и самостоятельности.

Воспитатели активно работают над созданием позитивной атмосферы, что способствует формированию у детей внутренней мотивации к обучению.

Использование игровых методов, похвал и поощрений помогает детям осознавать ценность знаний и развивает у них стремление к учебе.

В целом, организация учебного процесса в образовательной организации демонстрирует высокий уровень подготовки и профессионализма педагогов. Системный подход к планированию и реализации образовательной деятельности позволяет эффективно решать задачи воспитания и обучения, создавая условия для гармоничного развития каждого ребенка. Рекомендуется продолжать мониторинг и анализ данных аспектов для дальнейшего совершенствования образовательного процесса.

5. Востребованность выпускников

Уровень готовности выпускников к школе.

Диагностика готовности воспитанников подготовительных групп к обучению в школе проводилась дважды (сентябрь 2024, апрель 2025), использовались «Методика фронтальной психолого-педагогической диагностики детей к обучению» (автор Кумарина Г.Ф.).

Результаты итоговой диагностики готовности к школьному обучению воспитанников подготовительной группы (конец года).

Таблица 11

Сводная таблица по результатам итоговой диагностики уровня готовности к школьному обучению воспитанников подготовительных групп (6-7 лет) 2024-2025 учебный год.

Подготовительная группа				
Уровень	Всего обследовано	Высокий уровень развития	Удовлетворительный уровень развития	Низкий уровень развития
Начало года	26	0(%)	21(81%)	5(19%)
Конец года	27	9(33%)	18 (67%)	0

Рисунок 2

Круговая по результатам диагностики готовности к школьному обучению воспитанников подготовительных групп 6-7 лет (в %) 2024-2025 учебный год



Оценка востребованности выпускников.

Из 29 выпускников обучаются в МБОУ «Лицей №122» - 17%, МБОУ «Гимназия № 27» - 45%, МБОУ «СОШ № 55» - 28%, МБОУ «Гимназия 22» - 7%, МБОУ «СОШ № 48» – 3%.

Выводы: По анализу результатов входящей и итоговой психолого-педагогической диагностики готовности воспитанников подготовительной группы (6 – 7 лет) к обучению в школе наблюдается положительная динамика. На конец учебного года воспитанники с высоким уровнем готовности к школьному обучению составляют 35% от общего числа обследованных воспитанников (на 33% больше, чем в начале года), имеют высокое развитие и сформированные предпосылки к учебной деятельности. Воспитанники с удовлетворительным уровнем готовности к школьному обучению составляют 67% от общего числа обследованных воспитанников, имеют стабильное развитие и формирование предпосылок к учебной деятельности. Воспитанники с низким уровнем готовности к школьному обучению на конец учебного года не выявлены.

6. Оценка кадрового обеспечения

Современные требования к качеству дошкольного образования требуют от педагогов высокого уровня профессионально – педагогической компетентности. Важнейшей составляющей педагогического процесса является личностно ориентированное взаимодействие, воспитатель-воспитанник. Качественной характеристикой деятельности образовательного учреждения является использование инновационных образовательных технологий, адекватных уровню общественного знания, а основной характеристикой технологического оснащения образовательного процесса индивидуальный подбор методов воспитания и образования, в зависимости от особенностей проводимых мероприятий, индивидуальных познавательных возможностей и способностей воспитанников, квалификации педагогов. Большее значение уделяется возможностям применения информационно-коммуникационных технологий не только в воспитательном и образовательном процессах, но и для учета достижений воспитанников, информирования общества о работе Учреждения, взаимодействия с родителями. Студенты среднего профессионального образования по специальности из группы «Образование и педагогические науки» не принимались.

Укомплектованность кадрами составила:

- общая – 93,7%;
- штатная – 100%;
- наличие совместителей –нет

Таблица 12

Кадровое обеспечение Учреждения

Образовательный уровень педагогов	Квалификация педагогических кадров	Стаж педагогической работы	Возрастной состав
Высшее – 8 (53,3%)	Высшая – 6 (40%)	0-5 лет – 2 педагога (13,3%)	До 25 лет – 2 чел. (13,3%)

Среднее профессиональное – 7 (46,7%)	1 квалификационная категория – 8 (53,3%)	5-10 лет – 3 педагога (20%)	До 35 лет – 2 чел. (13,3%)
	Соответствие занимаемой должности – 0 (0%)	10-15 лет – 1 педагог (6,6%)	До 45 лет – 2 чел. (13,3%)
	Без категории – 1 (6,7%)	Свыше 15 лет – 9 педагогов (60%)	До 55 лет – 5 чел. (33,3%)
			От 55 лет – 4 чел. (26,6%)

Коллектив стабильный, сплоченный. Профессиональный уровень педагогов достаточно высокий. Работоспособный, перспективный.

В дошкольном учреждении растет число педагогов, стремящихся к внедрению новых педагогических технологий, использующих ресурсы Интернета, включающих в педагогическую деятельность новые формы организации воспитательного и образовательного процесса. Воспитатели Учреждения постоянно повышают свою квалификацию: работают по темам самообразования, изучают методическую литературу, новинки педагогики, проходят курсы повышения квалификации в АИРО имени А.М. Топорова, АлтГПУ, БГПК №1 участвуют в районных методических объединениях, конкурсах профессионального мастерства и т.д.

Мотивация педагогов к саморазвитию и достижение высоких результатов деятельности – одна из функций управленческого аппарата в Учреждении.

В Учреждении разработана гибкая система мотивационного управления и стимулирования сотрудников:

- действует Положение о порядке и условиях осуществления стимулирующих выплат педагогическим работникам;
- утверждение оценочных листов качества работы при распределении стимулирующей части фонда оплаты труда.

Критерии стимулирования разрабатывались с участием членов коллектива Учреждения.

Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда осуществлялась по итогам работы за квартал. Обеспечена объективность и прозрачность распределения стимулирующих выплат.

В соответствии с годовым планом работы с педагогами проводились мероприятия с использованием следующих форм: консультации, семинары, мастер – классы, выставки, проектная деятельность, педагогические советы, смотры – конкурсы.

Педагоги ДОУ в течении года участвовали в различных конкурсах профессионального мастерства, разного уровня: внутри ДОУ, муниципальном, региональном, Всероссийском, Международном, что способствовало высокой подготовке для прохождения аттестации педагогических работников.

Одним из главных направлений деятельности методической службы являлась целенаправленная системная работа по повышению уровня мастерства членов

педагогического коллектива, их теоретического и педагогического мастерства; развитие творческой инициативы; определение соответствия уровня профессиональной компетентности педагогических работников требованиям квалификации при присвоении им квалификационных категорий.

В течение 2025 года прошли курсы повышения квалификации 5 педагогов: по теме: «Психолого – педагогические условия развития мотивации и способностей детей дошкольного возраста в соответствии с требованиями ФООП дошкольного образования», КГБП ОУ «БГПК им. В.К. Штильке», «педагогические условия развития музыкальных и творческих способностей детей дошкольного возраста в соответствии с требованиями ФООП ДО» 24 ч., 1 человек, «психолого - педагогические условия развития мотивации и способности детей в соответствии с требованиями ФООП ДО» 24 ч., 2 человека, ООО «ИРО ПКиП «организация образовательной деятельности для детей дошкольного возраста с ОВЗ в условиях реализации ФГОС ДО», 36 ч., 1 человек, АИРО им. А.М. Топорова «ресурсное управление образовательной организацией в условиях реализации ФООП и ФАОП ДО (стажировка)» 36 ч., 1 человек.

В 2025 учебном году на основании пункта 8.2.6 Регионального отраслевого соглашения по организациям Алтайского края, осуществляющим образовательную деятельность на 2022-2024 годы, 6 педагогам установлена квалификационная категория: 3 педагогам высшая, 3 педагогам первая.

В плановом порядке на первую квалификационную категорию аттестовано 3 педагога, на первую квалификационную категорию. п.8.2.10. Регионального отраслевого соглашения по организациям Алтайского края, осуществляющим образовательную деятельность на 2025-2027 гг.

В рамках самообследования образовательной организации особое внимание уделяется вопросам расширения прав педагогических работников. Данный аспект рассматривается как одно из ключевых условий повышения качества образования, создания благоприятной образовательной среды и развития профессионального потенциала педагогов.

Основные направления расширения прав

1. Профессиональная автономия и академические свободы

Педагогическим работникам предоставляется право самостоятельно выбирать формы, методы и средства обучения и воспитания в соответствии с образовательными стандартами и программами. Это способствует реализации творческого подхода, внедрению инновационных педагогических технологий и индивидуализации образовательного процесса.

2. Участие в управлении образовательной организацией

Педагоги активно вовлекаются в коллегиальные органы управления (педагогический совет, методические объединения, комиссии по аттестации и др.). Их мнение учитывается при принятии стратегических решений, касающихся организации учебного процесса, повышения квалификации, развития материально-технической базы.

3. Право на профессиональное развитие и повышение квалификации

Организация обеспечивает педагогам условия для непрерывного профессионального роста: доступ к современным образовательным ресурсам, участие в семинарах, конференциях, курсах повышения квалификации, программах стажировок. Педагогические работники имеют право выбирать направления и формы повышения квалификации в соответствии с профессиональными интересами и потребностями.

4. Социальные гарантии и защита трудовых прав

В учреждении соблюдаются нормы трудового законодательства, гарантирующие педагогам достойные условия труда, справедливую оплату, предоставление отпусков, соблюдение режима рабочего времени. Особое внимание уделяется созданию безопасных и комфортных условий для осуществления педагогической деятельности.

5. Право на творческую инициативу и инновационную деятельность

Педагогическим работникам предоставляется возможность разрабатывать и внедрять авторские образовательные программы, участвовать в экспериментальной и проектной деятельности, представлять результаты своей работы на профессиональном сообществе.

Практическая реализация

В образовательной организации расширение прав педагогов реализуется через:

- разработку локальных нормативных актов, регламентирующих права и обязанности педагогических работников;
- создание системы наставничества и взаимного обучения;
- организацию регулярного обсуждения актуальных вопросов на педагогических советах и методических объединениях;
- поддержку инициатив педагогов по модернизации образовательного процесса;
- обеспечение прозрачности процедур аттестации и оценки профессиональной деятельности.

В образовательной организации выстроена система наставничества, направленная на сопровождение молодых специалистов и педагогов, испытывающих затруднения в профессиональной деятельности. В учреждении разработан и утверждён пакет локальных нормативных актов, регламентирующих порядок организации наставничества, права и обязанности наставников и наставляемых, критерии оценки эффективности данной работы.

В отчётном периоде потребность в назначении наставников не возникала, так как все педагогические работники обладают достаточным уровнем профессиональной компетентности и не нуждаются в дополнительной поддержке со стороны наставника. Отсутствие случаев назначения наставников свидетельствует о высоком уровне квалификации кадрового состава и эффективной системе адаптации новых сотрудников.

Система наставничества продолжает функционировать в режиме готовности: ведётся банк данных потенциальных наставников, актуализируются методические

материалы и программы сопровождения. При появлении потребности в наставничестве организация готова оперативно реализовать все необходимые мероприятия в соответствии с утверждённой документацией.

В образовательной организации уделяется особое внимание снижению административной и отчётной нагрузки на педагогов. Данная работа проводится в строгом соответствии с приказом Минпросвещения России от 6 ноября 2024 года №779, направленным на сокращение объёма документооборота и освобождение педагогических работников от избыточной отчётности.

В результате реализации указанных мер в учреждении сложилась практика, при которой педагогические работники ведут только два **основных** документа, необходимых для организации и фиксации образовательного процесса:

1. **Журнал посещаемости.**

2. **Календарно-тематический план (КТП).**

Исключения составляют случаи, когда ведение дополнительной документации прямо предусмотрено федеральным законодательством.

Такой подход позволяет сосредоточить усилия педагогов на непосредственной педагогической деятельности, методической работе и индивидуальном взаимодействии с обучающимися, что способствует повышению качества образования и профессиональному развитию кадров.

Для педагогов дошкольного образования доступен чат-бот «Помощник Рособнадзора». Инструмент призван помочь педагогам быстро получать информацию по вопросам, связанным с бюрократической нагрузкой, а также сообщать о ситуациях, когда они считают, что их права нарушены.

Формы повышения педагогического мастерства в Учреждении в 2025 году:

- Семинары, практикумы.
- Консультации, мастер-классы в рамках подготовки к педагогическим совещаниям.
- Тематические педсоветы: «Формирование нравственно – патриотического воспитания посредством знакомства детей с историей родного города, края и развития у дошкольников семейной и гражданской принадлежности», «Использование инновационных здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе ДОО».
- Открытые и коллективные просмотры совместной деятельности с показом конкретных, эффективных форм и методов образовательной работы (Дни открытых дверей)
- Участие в работе городских методических объединений старших воспитателей, воспитателей, педагогов-психологов, инструкторов по физической культуре и музыкальных работников.
- Участие в конференциях, семинарах, вебинарах, в том числе и дистанционно.

Активности педагогов способствует стремление к саморазвитию, обмену опытом, и мотивационная среда Учреждения, сформированная из мер морального и материального стимулирования.

Таким образом, в Учреждении сложился стабильный, высококвалифицированный педагогический коллектив, нацеленный на совершенствование собственной

профессиональной компетентности, саморазвитие. Творческие инициативы коллектива Учреждения активно поддерживаются администрацией Учреждения.

В 2025 учебном году педагоги активно демонстрировали свою успешность к творческим и профессиональным конкурсам разного уровня. А также сами делились опытом в методических объединениях.

Ниже представлена таблица, в которой отражены достижения коллектива за 2025 год.

Таблица 13

Участие педагогов в конкурсах различного уровня

№ п/п	ФИО педагога или творческого коллектива	Уровень	Наименование конкурса, тема	Результат	Дата
1.	Коллектив МБДОУ «Детский сад №199»	Городской Г. Барнаул	Городской конкурс масленичных чучел «Боярыня Масленица»	Диплом 3 место	Февраль 2025
2	Коллектив МБДОУ «Детский сад №199»	Городской Г. Барнаул	Городской конкурс «Детский сад Алтай - 2025»	Диплом участника	Март 2025
3.	Педагоги: Т.П. Яковлева М.К. Алексеева С.А. Головчанских А.С. Легостаева О.В. Шапошникова	Всероссийский	Всероссийский профессиональный педагогический конкурс «Лучшая организация работы по патриотическому воспитанию в ДОУ»	Диплом 1 место	Июнь 2025
4	Педагоги: Т.П. Яковлева М.К. Алексеева С.А. Головчанских А.С. Легостаева	Городской	Городской конкурс «Признание – 2025»	Диплом участника	Сентябрь 2025
5.	Коллектив МБДОУ	Городской	Выставка – презентация организаций и предприятий Центрального района и в связи с	Диплом	Сентябрь 2025

			празднованием 295 – летия со Дня основания города Барнаула		
6	Педагог: Т.А. Усольцева	Городской	Городской «Горизонты мастерства»	Диплом 2 степени	Октябрь 2025
7	Педагог: Яковлева Т.П.	Городской	Городской «Горизонты мастерства»	Участник	Октябрь 2025
8	Коллектив МБДОУ	Городской	Городской фестиваль «Грани таланта»	Участник и	Октябрь 2025
9	Коллектив МБДОУ	Городской	Городской конкурс уличной елочной игрушки	Диплом 1 место	Декабрь 2025
10	Коллектив МБДОУ	Городской	Городской конкурс среди работников образовательных организаций города Барнаула «Новогодний профКарнавал»	Диплом победителя	Декабрь 2025

Таблица 14

Публичное представление опыта на семинарах

Название мероприятия	Срок	Форма	Уровень
МУМО воспитателей групп раннего возраста ДОО г.Барнаула «Речевое развитие детей раннего возраста в условиях ДОУ и семьи»	Февраль 2025	Презентация опыта работы по теме «Сенсорные мешочки как средство речевого развития детей младшего дошкольного возраста» (Риммер К.А.)	Муниципальный
МУМО музыкальных руководителей ДОО	Октябрь 2025	Презентация опыта работы по теме «Особенности содержания и	Муниципальный

г.Барнаула «Структура проведения музыкальных занятий с детьми дошкольного возраста в соответствии ФОП ДО»		проведения музыкальных занятий в ДОУ» (Головчанских С.А.)	
МУМО музыкальных руководителей ДОО г.Барнаула «Содержание и приемы обучения слушанию музыки детей дошкольного возраста»	Октябрь 2025	Презентация опыта работы по теме «Развитие музыкального восприятия у детей дошкольного возраста через знакомство с композиторами» (Головчанских С.А.)	Муниципальный
МУМО музыкальных руководителей ДОО г.Барнаула «Проекты в работе ДОУ как инновационная педагогическая технология. Использование в них практической деятельности»	Ноябрь 2025	Презентация опыта работы по теме «Проект «Музыкальная палитра Алтая»» (Головчанских С.А.)	Муниципальный

С целью формирования позитивного образца педагога средствами массовой информации на официальном сайте Учреждения функционируют рубрики «Достижения», «Странички воспитателей», «Странички специалистов».

Образовательный процесс по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе «Азбука дорожного движения» организован силами педагогических работников, имеющих необходимое профессиональное образование.

Педагогический состав регулярно повышает свою квалификацию, участвует в семинарах, вебинарах и методических объединениях, посвящённых вопросам профилактики детского дорожно-транспортного травматизма и современным

подходам к обучению детей правилам дорожного движения. Ведётся системная работа по обмену опытом и внедрению инновационных форм работы.

Педагоги, реализующие программу «Азбука дорожного движения», обладают необходимыми компетенциями для формирования у обучающихся устойчивых навыков безопасного поведения на дорогах. В их арсенале — современные образовательные технологии, интерактивные методы обучения и авторские методические разработки.

Выводы и рекомендации:

В ДОУ имеется одна вакансия по должности воспитатель. Образовательный и квалификационный уровень педагогов позволяет им в полном объеме реализовывать образовательную программу дошкольного образования. Система наставничества продолжает функционировать в режиме готовности. Педагоги детского сада постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений.

Расширение прав педагогических работников способствует росту их профессиональной мотивации, развитию корпоративной культуры и повышению качества образовательных услуг. Внедрение данных принципов в деятельность организации является важным фактором её устойчивого развития и конкурентоспособности.

Кадровое обеспечение реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе «Азбука дорожного движения» является достаточным и качественным. Профессиональный уровень педагогических работников, их мотивация и систематическое повышение квалификации обеспечивают эффективное достижение целей и задач программы, а также формирование у детей культуры безопасного поведения на дорогах

Анализ профессионального уровня педагогов позволяет сделать вывод о том, что коллектив Учреждения сплоченный, квалифицированный, имеет достаточный уровень педагогической культуры, стабильный и работоспособный. Продолжать обеспечивать методическую работу по удовлетворению профессиональных потребностей педагогов.

Раздел 7. Оценка учебно – методического обеспечения

Организована методическая служба. Ее работа осуществляется на основе диагностики затруднений педагогов, выявлении и профилактике возможных трудностей.

Целью методической работы в Учреждении является:

- Повышение качества образовательного процесса в соответствии с современными тенденциями;
- Развитие творческой индивидуальности, профессионального мастерства педагогов.

Функциональная деятельность методической службы выстроена по четырем основным направлениям:

- Аналитическая деятельность,
- Информационная деятельность,
- Организационно-методическая деятельность,
- Консультационная деятельность.

Задачи методической работы:

1. Диагностика состояния методического обеспечения и качества воспитательно-образовательного процесса в Учреждении.
2. Повышение уровня воспитательно-образовательной работы и ее конкретных результатов.
3. Повышение профессиональной ориентированности педагогов в новейших технологиях, лично-ориентированных и индивидуализированных подходах, необходимых для качественной организации педагогического процесса в дошкольной организации.
4. Развитие у педагогов потребности в профессиональном росте, в творческой самореализации путем включения каждого педагога в исследовательскую деятельность.
5. Обобщение и распространение результативности педагогического опыта.
6. Обеспечение взаимодействия Учреждения с семьей и социумом для полноценного развития дошкольников.

Все формы методической работы в Учреждении направлены на выполнение задач, сформулированных в Уставе, ОП ДО и Годовом плане. Обязательными в системе методической работы с кадрами в Учреждении являются: семинары, семинары практикумы, мастер-классы, практические занятия, направленные на решение наиболее актуальных проблем воспитания и обучения детей дошкольного возраста, конкурсы, открытые просмотры НОД, совместной деятельности педагогов с детьми и др., самообразование.

Для оказания учебно-методической и научной поддержки всем участникам образовательного процесса в Учреждении функционирует Педагогический совет (в соответствии с годовым планом), в методическом кабинете оборудовано рабочее место педагога.

Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса – это совокупность методических учебных материалов, используемых в процессе обучения.

В методическом кабинете собраны и постоянно пополняются наглядно дидактические и методические материалы. Представлен обобщенный опыт работы педагогов Учреждения.

Методическая работа направлена на повышение качества образования и уровня профессионального мастерства педагогических работников Учреждения. Педагоги регулярно принимают участие в городских методических объединениях и семинарах, проводимых МБУ ДО ГППЦ «Потенциал».

Передовой педагогический опыт педагоги Учреждения распространяли и за пределами Учреждения – педагоги дошкольного учреждения участвуют в различных конкурсах, размещают материалы из опыта работы на образовательных сайтах.

В 2025 году воспитатель Риммер К.А. приняла участие и обобщила опыт в рамках муниципального методического объединения «Речевое развитие детей раннего возраста в условиях ДООУ и семьи».

Головчанских С.А. приняла участие и обобщила опыт в рамках муниципального методического объединения МУМО музыкальных руководителей ДОО «Содержание и приемы обучения слушанию музыки детей дошкольного возраста», «Проекты в работе ДООУ как инновационная педагогическая технология. Использование в них практической деятельности».

На базе Учреждения в 2025 году прошло методическое объединение для музыкальных руководителей по теме: «Структура проведения музыкальных занятий с детьми дошкольного возраста в соответствии ФОП ДО».

Учебно-методическое обеспечение в Учреждении соответствует требованиям реализуемой образовательной программы, обеспечивает образовательную деятельность.

Педагоги имеют возможность пользоваться как фондом учебно-методической литературы, так и электронно-образовательными ресурсами. Методическое обеспечение способствует развитию творческого потенциала педагогов, качественному росту профмастерства и успехам в конкурсном движении.

В 2025 году произведено пополнение фонда методической литературы Учреждения учебно-методическими пособиями:

- Конкевич С.В. Беседы с детьми о Великой Отечественной войне. Старший дошкольный возраст (5-7 лет): учебно-наглядное пособие. Выпуск 1. – СПб.: ООО «ИЗДАТЕЛЬСТВО «ДЕТСТВО-ПРЕСС», 2023. – 16с. + 4 цв.ил.;
- Учебно-методическое пособие «Памятники Победы», Т.В.Цветкова, ООО «Издательство Сфера образования», 2024;
- Учебно-методическое пособие «Хроники войны», Т.В.Цветкова, ООО «Издательство Сфера образования», 2024;
- Федоров А.В. Александр Пушкин / А.В.Федоров; ил. Марии Кропотовой. – Москва: Русское слово – учебник, 2023. – 80с.: цв.ил. – (Горжусь своей историей);
- Чайка И.Л. Дмитрией Менделеев/И.Л.Чайка. – М.: ООО «Русское слово – учебник», 2022. – 80с.: ил. – (Горжусь своей историей).

За 2025 год в Учреждении была пополнена РППС учебно-методическими пособиями в рамках патриотического воспитания:

- О.В. Савельева, В.К. Полынова «Нравственно – патриотическое воспитание детей дошкольного возраста». – СПб.: ООО «ИЗДАТЕЛЬСТВО «ДЕТСТВО-ПРЕСС», 2020. – 192с.
- Н.Г. Зеленова, Л.Е. Осипова «Мы живем в России» средняя группа. – Москва: Просвещение Союз, 2022. – 104 с.

- Н.Г. Зеленова, Л.Е. Осипова «Мы живем в России» старшая группа. – Москва: Просвещение Союз, 2019. – 96 с.

- Н.Г. Зеленова, Л.Е. Осипова «Мы живем в России» старшая группа. – Москва: Просвещение Союз, 2022. – 112 с.

Для организации образовательной деятельности используются информационно-коммуникационное технологическое оборудование: компьютеры (5), проектор (1), ноутбуки (2), МФУ (1), принтер (4), интерактивный стол «SMART» (1), интерактивная доска «Panasonic» (1).

Учреждение в достаточном количестве оснащено учебно-методической литературой, позволяющей педагогам грамотно организовывать образовательный процесс, имеется в наличии детская литература художественного и энциклопедического характера.

Методическое обеспечение Учреждения соответствует ОП ДО, ФГОС ДО, условиям реализации ОП ДО. По реализуемым программам (основной и дополнительным) Учреждение имеет достаточное методическое обеспечение, которое используется в образовательном процессе в соответствии с соблюдением требований к использованию электронных образовательных ресурсов, установленных требованиями санитарно - эпидемиологических правил и норм СП 2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20, СанПиН 1.2.3685-21.

Педагоги в работе используют информационные, методические и дидактические материалы, имеющиеся в методическом кабинете и группах Учреждения, необходимые для обеспечения качественной организации образовательной и досуговой деятельности (методические разработки, методическая литература теоретического и прикладного характера, аналитические материалы, периодические издания, электронные образовательные ресурсы, дидактические материалы и пособия).

В методическом кабинете Учреждения имеется доступ к информационной сети Интернет, что позволяет педагогам при необходимости оперативно получить необходимую информацию.

Педагогическим работникам обеспечивается доступ к следующим электронным базам данных:

- профессиональные базы данных;
- информационные справочные системы;
- поисковые системы;

Одной из форм демонстрации деятельности Учреждения, организации взаимодействия всех участников образовательных отношений является официальный сайт 199.детскийсад-барнаул.рф и официальная страница в социальной сети Вконтакте (<https://vk.com/public213984303>).

Содержание информации, размещенной на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет», соответствует требованиям ст.29 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», правилам размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно -

телекоммуникационной сети «Интернет» и обновлению информации об образовательной организации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 №1802 (с изм. и доп.), Приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.08.2023 №1493 (ред. от 03.07.2025) «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления информации».

Согласно изменениям и дополнениям в Требованиях к структуре официального сайта образовательной организации, утверждённым приказом Рособнадзора от 03 июля 2025 года №1353, ключевые изменения коснулись раздела «Сведения об образовательной организации». В частности, были дополнены или уточнены подразделы «Основные сведения», «Образование» и «Педагогический состав».

Информация, размещенная на сайте Учреждения, своевременно обновляется и дополняется.

Методические условия, созданные в Учреждении, соответствуют запланированным в Программе развития.

Выводы и рекомендации по разделу

Учебно-методическая база Учреждения ежегодно пополняется и соответствует ОП ДО, способствует повышению профессиональной компетентности педагогов, развитию их творческого потенциала. Педагоги имеют возможность пользоваться фондом учебно-методической литературы, электронными образовательными ресурсами.

Однако, электронные образовательные ресурсы, имеющиеся в Учреждении, требуют пополнения и систематизации.

Задача Учреждения на 2026 год: продолжить работу по формированию банка данных электронных образовательных ресурсов.

Раздел 8. Оценка библиотечно-информационного обеспечения

Библиотечный фонд располагается в методическом кабинете, кабинетах специалистов, группах Учреждения. Библиотечный фонд представлен методической литературой по всем образовательным областям программы, детской художественной ОП ДО, периодическими изданиями, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях. В каждой возрастной группе имеется банк необходимых учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с обязательной частью ОП.

Процесс обновления фондов является непрерывным и динамичным. Мы стремимся поддерживать актуальность наших ресурсов, приобретая новую литературу, соответствующую современным образовательным стандартам и требованиям учебного процесса.

Важно отметить, что работа по пополнению фонда ведется непрерывно. Хотя не все запланированные издания были закуплены в течение отчетного периода, процесс

пополнения продолжается. Мы продолжаем искать пути расширения нашего фонда, сотрудничая с различными организациями и привлекая ресурсы для дальнейшего развития нашей коллекции.

В 2025 году библиотечный фонд был пополнен методической, художественной литературой и наглядным материалом с учетом ФОП, а также литературой по приобщению к патриотическому воспитанию.

Кроме того, в целях эффективного библиотечно-информационного обеспечения используются электронные ресурсы.

Функционирование информационно-образовательной среды в Учреждении для организации процесса управления, методической и педагогической деятельности обеспечивается техническими и аппаратными средствами, сетевыми и коммуникационными устройствами.

Периодически в группах Учреждения проводятся презентации, выставки работ родителей с детьми. Часть из них представляются на конкурсных выставках Учреждения.

Педагоги Учреждения активно используют в своей работе ИКТ.

Вся конкурсная и выставочная деятельность освещается на официальном сайте Учреждения.

Технические и аппаратные средства: 5 персональных компьютеров, 2 ноутбука, 4 принтера, 1 МФУ. Сетевые и коммуникационные устройства: 5 компьютеров и 2 ноутбука имеют выход в интернет; на 5 персональных компьютерах возможно использование электронной почты.

Программные средства: на всех компьютерах установлена операционная система «Windows 2007» на 1 (установлена операционная система «Windows 2010»)

Имеющееся в Учреждении информационное обеспечение образовательного процесса позволяет в электронной форме:

1. Управлять образовательным процессом: оформлять документы (приказы, отчёты и т.д.), при этом используются офисные программы (Microsoft Word, Excel, Publisher, PowerPoint), осуществлять электронный документооборот, сопровождать переписки с внешними организациями, физическими лицами, хранить в базе данных различную информацию;
2. Формировать и передавать электронные отчеты во все контролирующие органы;
3. Создавать и редактировать электронные таблицы, тексты и презентации;
4. Использовать интерактивные дидактические материалы, образовательные ресурсы.

Мы понимаем, как важно быть открытыми и честными. Поэтому на нашем официальном сайте 199.детскийсад-барнаул.рф мы размещаем всю необходимую информацию, которую требует закон:

- Кто мы: полное название детского сада и наша контактная информация, чтобы с нами было легко связаться.
- Наши документы: устав, лицензия на образовательную деятельность и другие важные бумаги, подтверждающие, что мы работаем официально и по правилам.

- Как мы живём: информация о педагогах, о том, сколько детей в группах, и о наших образовательных программах.

- Наши новости: чтобы вы всегда были в курсе событий, мы публикуем годовой план работы и рассказываем о самых интересных мероприятиях.

Защита прав наших маленьких воспитанников и их родителей — наш главный приоритет. На сайте мы стараемся максимально прозрачно рассказывать обо всех аспектах нашей работы.

Одним из ключевых инструментов привлечения семей к сотрудничеству является оформление Госпаблика через использование социальных сетей. Детский сад ведет официальные страницы в популярных социальных сетях, публикуя актуальные новости, анонсы мероприятий и полезные советы для родителей. Регулярные посты и интерактивные опросы позволяют ДОО оставаться на связи с родителями и своевременно информировать их о новостях и событиях.

Мониторинг использования социальных сетей проводится с целью оценки эффективности работы ДОО в цифровом пространстве. Анализируются показатели вовлеченности аудитории, количество подписчиков, активность пользователей и обратная связь. Результаты мониторинга используются для оптимизации стратегии продвижения ДОО в социальных сетях и повышения качества предоставляемых информационных услуг.

В соответствии с требованиями действующего законодательства и в целях обеспечения открытости и доступности информации о деятельности образовательной организации, в отчетном периоде была проведена планомерная работа по интеграции нашего дошкольного образовательного учреждения в работу Федеральной государственной информационной системы (ФГИС).

Официальный сайт образовательной организации представляет собой важный информационный ресурс, обеспечивающий открытость и доступность сведений о деятельности учреждения. Его содержание должно соответствовать требованиям законодательства, в частности, (Приказ Рособрнадзора от 04.08.2023 №1493 с изменениями) которое устанавливает обязательные требования к размещению информации на официальных сайтах образовательных учреждений.

Согласно действующему законодательству, официальный сайт образовательной организации обязан публиковать следующую информацию:

- Полное наименование организации.
- Адрес местонахождения.
- Контактные телефоны и адреса электронной почты.
- Информация о руководителе и заместителях.
- Устав организации.
- Лицензия на осуществление образовательной деятельности.
- Аккредитационные документы.
- Образовательные программы и стандарты.
- Перечень специальностей и направлений подготовки.

- Календарный учебный график.
- Правила приема обучающихся.
- Порядок перевода, отчисления и восстановления обучающихся.
- Документы, регламентирующие организацию образовательного процесса.
- Численность обучающихся по реализуемым образовательным программам.
- Состав педагогических работников.
- Материально-техническое обеспечение образовательного процесса.
- Электронные образовательные ресурсы.
- Платные образовательные услуги (при наличии).
- Вакансии.
- Отчеты о финансово-хозяйственной деятельности.
- Информация о проведении независимой оценки качества образовательной деятельности.

Роспотребнадзор предъявляет особые требования к содержанию информации на официальном сайте образовательной организации, направленные на защиту прав потребителей образовательных услуг. К таким требованиям относятся:

- Предоставление достоверной и полной информации о стоимости платных образовательных услуг.
- Раскрытие условий оказания платных образовательных услуг.
- Информирование о правах и обязанностях потребителя образовательных услуг.
- Доступность информации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.
- Соблюдение требований к защите персональных данных

Требования к структуре и содержанию официального сайта образовательной организации соблюдены.

Выводы и рекомендации по разделу

В учреждении создана и поддерживается современная, динамично развивающаяся система библиотечно-информационного обеспечения, которая является неотъемлемой частью образовательного процесса. Библиотечный фонд, размещённый в методическом кабинете, кабинетах специалистов и возрастных группах, включает в себя методическую литературу по всем образовательным областям, детскую художественную литературу, периодические издания и разнообразные информационные ресурсы на электронных носителях. Для каждой возрастной группы сформирован банк учебно-методических пособий, необходимых для планирования и реализации воспитательно-образовательной работы в соответствии с обязательными требованиями основной образовательной программы.

Процесс обновления и пополнения библиотечного фонда носит непрерывный характер. Несмотря на то, что не все запланированные издания были приобретены в отчётном периоде, работа по расширению коллекции ведётся постоянно. В 2025 году фонд был существенно пополнен новой методической и художественной

литературой, наглядными материалами с учётом Федеральной образовательной программы (ФОП), а также изданиями, направленными на патриотическое воспитание детей.

Для эффективного информационного обеспечения используются современные электронные ресурсы.

Особое внимание уделяется информационной открытости и взаимодействию с родителями. Вся необходимая информация о деятельности учреждения (устав, лицензия, сведения о педагогах и программах, новости, годовые планы) размещается на официальном сайте в соответствии с требованиями законодательства (Приказ Рособнадзора №1493). Кроме того, ведётся активная работа в социальных сетях через Госпаблик. Проводится мониторинг эффективности этой деятельности для оптимизации коммуникации.

В отчётном периоде была выполнена планомерная работа по интеграции учреждения в Федеральную государственную информационную систему (ФГИС). Содержание официального сайта полностью соответствует установленным требованиям к структуре и доступности информации, включая сведения о платных услугах, правах потребителей и соблюдении требований к защите персональных данных.

Раздел 9. Оценка материально-технической базы

Здание детского сада построено по типовому проекту и сдано в эксплуатацию в 1983 году. Оснащено всеми видами централизованных коммуникаций: электроснабжение, теплоснабжение, холодное и горячее водоснабжение, водоотведение. Общая площадь здания 1178,8,2 м².

Таблица 15

Условия осуществления образовательного процесса в здании

Объект	Количество
Групповой блок (групповая комната, спальня, приемная, буфетная, туалет)	6
Кабинет заведующего	1
Методический кабинет	1
Кабинет заведующего хозяйством	1
Кабинет делопроизводителя	1
Музыкальный зал /Спортивный зал	1
Кабинет педагога-психолога	1
Медицинский блок (мед.кабинет, процедурный кабинет)	1
Пищеблок	1
Прачечная	1

на территории:

Объект	Количество
Игровая площадка	7
Спортивный участок	1
Эстафетная площадка	-
Игровая разметка	3
Сад	-
Огород	-
Цветники, клумбы	8

санитарно – гигиеническое обеспечение

Система отопления	центральное
Система водоснабжения	городской водопровод
Система очистки	централизованная
Система освещения	наличие электрозащиты (заземление, зануление)
Система безопасности	безопасные условия пребывания воспитанников в Учреждении обеспечиваются за счет наличия тревожной кнопки, пожарной сигнализации, сотрудничества с ООО «Пожарная безопасность» и охранным предприятием ООО ЧОП «АВТОРИТЕТ». Имеются планы эвакуации. По периметру Учреждения расположено 8 камер видеонаблюдения, а также 5 камеры внутри здания

Таблица 16

Характеристика помещений для обеспечения образовательной деятельности

Условия для обеспечения образовательной деятельности	Положительные достижения	Факторы, обеспечившие достижение результата	Выявленные проблемы	Причины, обусловившие возникновение проблем
Помещения Учреждения, их отделка и оборудование	Совмещенный спортивный и музыкальный залы с достаточным количеством наглядного, дидактического и спортивного оборудования, кабинет педагога-психолога, методический кабинет, медицинский блок, соответствующие требованиям СанПиН. Полностью проведено озеленение территории в соответствии с требованиями СанПиН. Все теневые навесы имеют трехстороннее ограждение. На прогулочных участках есть песочницы со специальными крышками. Установлено	Привлечение внебюджетных средств, взаимодействие родителями (законными представителями), благотворительная помощь организаций.	Недостаточно материально – техническое и дидактическое обеспечение Учреждения.	Недофинансирование Учреждения.

	элементарное стационарное игровое оборудование на прогулочных и спортивном участках.			
Обеспечение требований пожарной и антитеррористической без опасности	<p>В достаточном количестве имеются проверенные средства пожаротушения. Проведена поверка пожарных лестниц. Руководитель, ответственные лица прошли обучение по пожарной безопасности.</p> <p>Разработан пакет документов в соответствии с требованиями ППБ. Разработана схема эвакуации, в соответствии с планом проводятся тренировки и учения по эвакуации людей при пожаре, возникновении чрезвычайных ситуаций, обнаружении бесхозного предмета.</p> <p>Разработаны программы пожарно-технического минимума. Осуществляется работа с воспитанниками. Соблюдаются сотрудниками, воспитанниками и родителями правила противопожарного режима,</p>	<p>Реализация плана по ППБ. Обучение руководителя и руководящих работников, сотрудников в рамках программы пожарно-технического минимума. Своевременное проведение инструктажей с сотрудниками Учреждения.</p>	-	-

	антитеррористической безопасности.			
Наличие необходимого оснащения помещений для работы медицинского персонала	Имеется лицензированный медицинский блок в состав которого входят: медицинский, изолятор. Заключен договор с МУЗ «Городская поликлиника №1». Случаи травматизма среди воспитанников отсутствуют. Ежегодно проводится медицинский осмотр сотрудников Учреждения.	Привлечение внебюджетных средств	Передача персонала в управление здравоохранения.	-
Требования к предметно-развивающей среде образовательного учреждения (группы)	Группы оснащены современной, соответствующей требованиям безопасности мебелью. Привлекаются внебюджетные средства для обогащения групповых помещений дидактическими играми, игровым материалом, оборудованием для различных видов детской деятельности.	Привлечение внебюджетных средств, активность педагогов, федеральное финансирование	Привлечение внебюджетных средств, активность педагогов, федеральное финансирование	Привлечение внебюджетных средств, активность педагогов, федеральное финансирование
Технические средства обучения	Учреждение обеспечено компьютерной техникой, необходимой для работы различных служб, проведения образовательной деятельности с детьми. Приобретены Компьютер, МФУ,	Привлечение внебюджетных средств, взаимодействие с родителями (законными представителями), благотворительная помощь организаций	Для внедрения ИКТ в воспитательно-образовательный процесс необходимо приобрести интерактивную доску. Обучить педагогов использованию мультимедийног	Недостаточное финансирование по данной статье расходов.

	принтер обеспечивающие сохранность и эстетичность дидактического материала. Имеются музыкальные центры, микрофон, ноутбук, флешкарты, проектор, экран к проектору. В учреждении предоставлена возможность выхода в Интернет (скорость до 100 мб/с) всем пользователям компьютеров.		о оборудования.	
--	--	--	-----------------	--

В 2025 году проведен капитальный ремонт: заменена канализация сан узла в группе «золотой ключик»; в туалете группы «Золотой ключик» заменили напольное покрытие (кафель). Также заменено напольное покрытие (кафель) на складе.

Учреждение оснащено необходимым оборудованием для своего полноценного функционирования. Материально-техническая база соответствует предъявляемым к ней требованиям. Бытовые условия в групповых помещениях и специализированных кабинетах соответствуют нормам СанПиН.

По итогам проведённого самообследования установлено, что в ДОУ обеспечено соответствие основным требованиям пожарной безопасности. Вместе с тем в ходе проверки были выявлены отдельные несоответствия и недостатки, требующие внимания и своевременного устранения.

- Объект оборудован современными системами автоматической пожарной сигнализации и средствами пожаротушения.
- Ведётся документация по пожарной безопасности (журналы инструктажей, проверок, учёта огнетушителей).
- Персонал ознакомлен с планами эвакуации и порядком действий при возникновении пожара.

В Учреждении созданы условия, обеспечивающие безопасность пребывания воспитанников и сотрудников: установлена тревожная кнопка, пожарная сигнализация со звуковым оповещением, 9 огнетушителей. Заключены договора о сотрудничестве с ООО «Пожарная безопасность» и охранным предприятием ООО ЧОП «Авторитет». Имеются планы эвакуации. Комиссией в составе членов пожарной дружины Учреждения 2 раза в год проводится проверка работоспособности источников внутреннего противопожарного водопровода. По периметру Учреждения расположено 8 камер видеонаблюдения, а также 5 камеры

внутри здания (со сроком хранения информации 30 суток). Ежеквартально ООО «Пожарная безопасность» предоставляет акты обследования установок пожарной автоматики для радикального мониторинга.

В течение 2025 года в Учреждении проводились учебно-тренировочные мероприятия по вопросам безопасности: «Размещение взрывного устройства в МБДОУ», «Вооруженное нападение», «Срабатывание на территории МБДОУ взрывного устройства, в том числе доставленного беспилотным летательным аппаратом», «Захват заложников», «Возгорание на объекте учреждения, вследствие нападения преступника с использованием горючей жидкости».

По периметру территории Учреждения имеется металлическое ограждение высотой 1,7м (в соответствии с СанПиНом). Главная калитка оснащена домофоном. Для освещения прилегающей территории используется 7 светильников, установленных на крыльцах входов в здание. Все световое оборудование в исправном состоянии. По периметру Учреждения расположено 8 камер видеонаблюдения, а также 5 камеры внутри здания (со сроком хранения информации 30 суток).

Для обеспечения антитеррористической защищенности Учреждения ежедневно осуществляется:

- обеспечение пропускного и внутриобъектового режимов;
- организация периодического обхода и осмотра территории и помещений, систем подземных коммуникаций, стоянок транспорта, а также периодическая проверка складских помещений;
- нахождение транспортных средств; в том числе в непосредственной близости территории;
- оборудование на первом этаже помещения для охраны с установкой в нем системы видеонаблюдения, охранной сигнализации и средств передачи тревожных сообщений в подразделения войск национальной гвардии РФ.

В Учреждении имеется паспорт дорожной безопасности в котором есть схема дорожного движения в районе Учреждения, а также схема района расположения и пути движения транспортных средств и детей (воспитанников) в/из Учреждения на которых изображены дорожные разметки и дорожные знаки. Дорожные знаки района расположения Учреждения находятся в удовлетворительном состоянии.

Анализ результатов охраны и укрепления физического и психического здоровья воспитанников.

В образовательном учреждении соблюдается санитарно-гигиенический режим в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами. Проводится регулярная влажная уборка помещений с использованием разрешенных дезинфицирующих средств, осуществляется проветривание групповых и спальных комнат согласно графику. Особое внимание уделяется обработке контактных поверхностей, игрушек и спортивного инвентаря.

Ведётся учёт проведения генеральных уборок, а также контроль за наличием и своевременной заменой моющих и дезинфицирующих средств. Персонал проходит

инструктажи по вопросам гигиены и санитарии, соблюдаются требования к личной гигиене сотрудников и воспитанников. Питание организовано с соблюдением санитарных требований к обработке продуктов и посуды.

Таким образом, система санитарно-гигиенических мероприятий в учреждении обеспечивает безопасные и благоприятные условия для обучения, воспитания и развития детей, а также способствует профилактике инфекционных заболеваний и укреплению здоровья воспитанников.

Для создания комфортного климата пребывания детей в дошкольном учреждении осуществляется личностно-ориентированный стиль взаимоотношений с детьми, обеспечивается положительная мотивация всех видов деятельности.

Для проведения в Учреждении лечебно-профилактической работы оборудован медицинский блок. Учреждение обслуживается врачом-педиатром из детской городской поликлиники №1.

Учреждение своевременно отреагировало на письмо Министерства здравоохранения Алтайского края. Согласно данному письму, медицинская организация обратила внимание на вступление в силу Приказа Минздрава России от 14.04.2025 N 213Н, регулирующего порядок оказания медицинской помощи учащимся образовательных учреждений.

Основные мероприятия, проведённые в связи с письмом:

1. Анализ оснащённости медицинского пункта:

Проведён тщательный анализ имеющегося медицинского оборудования образовательного учреждения. Установлено, что медицинское оборудование, подлежащее проверке (весы медицинские, ростомер медицинский, динамометр медицинский, термометр медицинский, тонометр медицинский), находится в техническом паспорте с прописанными межповерочными временными интервалами.

2. Приведение оборудования в соответствие требованиям:

Все приборы, подлежащие регулярной проверке, были проверены и сертифицированы в установленные сроки. Медицинская документация, подтверждающая проведение проверки, хранится в медицинском кабинете учреждения.

3. Ходатайства и обращения:

Образовательное учреждение направило ходатайство в соответствующие органы о предоставлении дополнительного медицинского оборудования, необходимого для полноценного соблюдения требований приказа Минздрава. Ходатайство направлено с целью улучшения условий оказания медицинской помощи учащимся.

Таким образом, образовательное учреждение предприняло необходимые меры для приведения своего медицинского кабинета в полное соответствие с новыми требованиями законодательства, обеспечив безопасность и качество оказываемой медицинской помощи учащимся.

В Учреждении проводятся разнообразные виды воспитательно-оздоровительной работы с детьми:

-оценка здоровья ребенка при постоянном и ежедневном контроле состояния здоровья;

-помощь, педагогическая поддержка в период адаптации ребенка к условиям Учреждения;

-воспитание у ребенка потребности в здоровом образе жизни, профилактика вредных привычек;

-системная работа по физическому воспитанию включающая в себя ежедневную утреннюю гимнастику, физкультурные занятия, динамические паузы и физминутки во время занятий, подвижные игры в помещении и на улице, индивидуальную работу с детьми;

-ребенка сопровождают профилактические и общеукрепляющие оздоровительные мероприятия, выполнение режима прогулок и проветривания;

-соблюдение режима теплового комфорта в выборе одежды для пребывания в группе, на занятиях по физическому развитию, на прогулке;

Систематически ведется санитарно-просветительская работа среди родителей и детей о здоровом образе жизни. Для родителей оформляется «Уголок здоровья», где даются советы по укреплению здоровья детей: «Физиологические основы режима», «Роль семьи в формировании двигательной активности детей», «Комплексы дыхательной гимнастики для часто болеющих детей», «Комплексы упражнений по профилактике плоскостопия и нарушения осанки».

Для наиболее эффективной организации оздоровительных и профилактических мероприятий в Учреждении используется мониторинг состояния здоровья воспитанников, что важно для своевременного выявления отклонений в их здоровье. Медицинский сотрудник ежегодно отслеживают физическое развитие детей с определением групп здоровья. Систематически ведется учет и анализ заболеваемости детей.

На базе дошкольного учреждения в 2025 году проводились профилактические осмотры врачей – специалистов декретированных возрастов, ulubленный осмотр 6 леток и 3 леток (педиатр, хирург, лор, психиатр, гинеколог, андролог, стоматолог, окулист, невролог, ортопед, эндокринолог). Осмотр 7 леток (лор, невролог, окулист, стоматолог, педиатр). Все остальные возраста осматривают (стоматолог, педиатр).

Таблица 17

Характеристика состава воспитанников по здоровью

Год	I группа здоровья	II группа здоровья	III группа здоровья	IV группа здоровья	V группа здоровья
2024	8 чел.	136 чел.	2 чел.	-	-
2025	2 чел.	136 чел.	2 чел.	-	1

Таблица 18

Уровень заболеваемости детей в Учреждении

	2024	2025
Пропущено по болезни	1215	1200
ОРЗ и грипп(случаи)	130	130
Пропущено 1 ребенком в год	8,21	8,45

По результатам анализа состояния здоровья и физического развития воспитанников отмечается, что основные показатели находятся на уровне выше среднего по сравнению с аналогичными возрастными группами. Это обусловлено, в том числе, тем, что в отчетном периоде в учреждении было зарегистрировано 42 случая ветряной оспы (ветрянки). Высокая выявляемость инфекционных заболеваний связана с проведением регулярных медицинских осмотров и своевременной диагностикой, что позволяет оперативно реагировать на случаи заболеваемости и минимизировать риски для здоровья детей. Таким образом, показатели состояния здоровья воспитанников отражают не только их физическое развитие, но и эффективность системы медицинского наблюдения в учреждении.

Таблица 19

Количество детей, имеющих хронические заболевания

п/п№	Классификация болезней	2024	2025
1	Болезни лор – органов	6	2
2	Болезни мочевой системы	6	12
3	Болезни глаз	3	3
4	Нарушение осанки, сколиозы	0	0
5	Снижение массы тела	3	1
6	Эндокринные заболевания	3	1
7	ЧБД	5	5
8	Заболевания сердца	5	0
9	Заболевания нервной системы	9	5
10	Дефекты речи	6	18
	Другие	27	33
	Всего	73	80

За 2025 год случаи травматизма среди воспитанников отсутствуют.

В Учреждении имеется Паспорт доступности для инвалидов объекта и предоставляемых на нем услуг, а также оказания им при этом необходимой помощи. На центральном входе в Учреждение имеется тактильно-визуальный знак с шрифтом Брайля, информационные указатели, поручни, центральный вход оборудован пандусом. Официальный сайт Учреждения оснащен версией для слабовидящих людей.

Предписания надзорных органов отсутствуют.

Организации питания.

Рациональное питание является обязательным условием нормального роста ребенка. В учреждении организовано 4-х разовое сбалансированное питание на основе основного организованного меню, составленного с учетом калорийности, необходимой для дошкольников на основании которого составляется ежедневное меню.

Ежедневно на пищеблоке проводится контроль за соблюдением сроков реализации продуктов, их хранения, товарного соседства, в том числе за температурным режимом в холодильнике. Контроль осуществляет заведующий. Особое внимание уделяется ведению бракеражей: сырой (скоропортящейся) продукции с целью

контроля за сроками реализации продукта, варёной (готовой) продукции с целью контроля за качеством приготовления пищи.

При организации питания следует следующим принципам:

- выполнение утвержденного сбалансированного меню;
- соблюдение технологии при обработке продуктов и приготовления блюд;
- соблюдение санитарно-гигиенической безопасности питания.

Основанием для приготовления блюд являлись оформленные технологические карты, разработанные на основе действующих сборников, технологических нормативов.

Учреждение обеспечивается продуктами питания на основании договоров, заключенных с поставщиками: ООО «Алтайский каравай», ООО «Торговая компания», ООО «Агроторг», ИП Кузьменко Д.А., ООО «Раздолье», ООО «База Мясопрома». Организован питьевой режим в соответствии с заключённым договором с ООО «Варуна» на поставку питьевой бутилированной воды.

В Учреждении ведется необходимая документация по организации питания. На все продукты, поступающие в Учреждение, имеются сопроводительные документы (декларации качества, сертификаты), соответствующая маркировка (этикетки, ярлыки). Продукция хранится в таре от производителя в соответствии с условиями хранения и сроком годности.

Взаимодействие с различными организациями о порядке обеспечения питанием воспитанников по разовым договорам, кроме сотрудничества с организацией по тендеру (мясо ООО «База Мясопрома» ИНН: 2221065659, КПП 222101004, молоко ООО «Торговая компания», ИНН: 22212237940, КПП: 222401001).

Производственный процесс по приготовлению блюд выполняют квалифицированные повара. Организована работа комиссии по закладке продуктов (низовой контроль). Контроль за поступлением продуктов питания в Учреждение осуществлялся с привлечением родительской общественности.

Особое внимание уделяется качественной организации питания. Питание осуществляется согласно основному организованному меню, которое составлено в соответствии с нормами и требованиями к детскому рациону. Проверку качества питания регулярно осуществляют три комиссии: бракеражная комиссия, низовой контроль, комиссия по закупке и приёмке товаров. В состав последней входят родители воспитанников.

В 2025 году в Учреждении был проведен профилактический визит Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Алтайскому краю в ходе которой были выявлены нарушения обязательных санитарно – эпидемиологических требований: «Санитарно – эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»; п. 8.1.2 таблицы 1 приложения 7 СанПиН 2.3/2.4.3590-20. По заключению эксперта от 19.09.2025 (№05/1671), смывы с объектов внешней среды не соответствуют установленным нормам главы 4, п. 4.1 МР 4.2.0220-20 «Методы контроля.

Биологические факторы. Методы микробиологического санитарно-бактериологического исследования микробной обсемененности объектов внешней среды».

Выявленные нарушения устранены, что подтверждено Решением Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Алтайскому краю № 05/389 от 19.11.2025 об окончании исполнения предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований от 05/462 от 07.10.2025.

Выводы и рекомендации по разделу

В Учреждении созданы условия для реализации образовательной программы дошкольного образования. Соблюдены требования в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, требования к безопасности пребывания воспитанников и сотрудников. Имеются необходимые документы. Оснащенность помещений и территории Учреждения соответствует требованиям к материально-техническому обеспечению.

Необходимо продолжить проведение мероприятий, направленных на снижение заболеваемости детей в МБДОУ.

Раздел 10. Внутренняя система оценки качества образования

Функционирование внутренней системы оценки качества образования в МБДОУ «Детский сад №199» регламентируется следующими локальными нормативными актами:

- Положением о внутриучрежденческом контроле (утверждено приказом от 13.05.2020 №32-осн)
- Положением о порядке проведения самообследования (утверждено приказом от 25.03.2023 №37-осн), обеспечивается силами самого Учреждения, осуществляется заведующим, старшим воспитателем, педагогическими и иными работниками, назначенными заведующим, а также представителями коллегиальных органов управления.

Цель: Обеспечение соответствия качества дошкольного образования требованиям ФГОС ДО, запросам потребителей образовательных услуг и потребностям развития личности ребенка.

Задачи:

- Сбор и анализ информации о состоянии и результатах образовательной деятельности.
- Выявление факторов, влияющих на качество образования.
- Повышение профессиональной компетентности педагогов.
- Обеспечение прозрачности деятельности образовательной организации.

ВСОКО в Учреждении осуществляется в рамках следующих форм:

- независимая оценка качества образования осуществляется независимо организацией;
- самообследование деятельности Учреждения за отчетный период;

- оценка внутренней системы качества.

В 2025 году контроль в виде плановых проверок осуществлялся в соответствии с Годовым планом работы Учреждения, утвержденным планом внутриучрежденческого контроля и циклограммой оперативного контроля. Плановые проверки проводились в виде оперативного, тематического, итогового контроля.

Итоги контроля в зависимости от его формы, целей и задач, а также с учетом реального положения дел были рассмотрены на заседаниях Педагогического совета, Общем собрании трудового коллектива, совещаниях при заведующем.

Система оценки качества образования включала в себя психологопедагогические, кадровые, материально-технические и финансовые условия.

Качество условий реализации образовательной программы выявляется на основе анализа кадрового состава, соответствия материально-технических условий, учебнометодического и информационного обеспечения реализации ОП ДО. По результатам ВСОКО можно сделать вывод, что в Учреждении созданы оптимальные условия для реализации ОП ДО.

Оценка качества образовательных результатов воспитанников осуществляется педагогическими работниками. Результаты освоения воспитанниками ОП ДО отражаются в таблицах мониторинга два раза в год и обсуждаются на Педагогических советах.

Материально-техническое и учебно-методическое сопровождение отражается в анализе выполнения годового плана, отчете о самообследовании один раз в год. Обсуждается на Педагогических советах, заседаниях Управляющего совета, Попечительского совета, Общем собрании трудового коллектива, совещаниях при заведующем.

В отчетном периоде отмечается положительная динамика показателей качества образования:

Кадровый потенциал: Увеличилось общее число педагогических работников (с 14 до 15 человек). Доля педагогов с высшей квалификационной категорией составила 46,7%, с первой — 46,7%. Все педагогические работники прошли курсы повышения квалификации по ФГОС ДО.

Результаты внутриучрежденческого контроля оформляются в виде справок, актов, отчетов, карт наблюдений.

Итоговый материал содержит констатацию фактов, выводы и, при необходимости, предложения. Информация о результатах доводится до работников Учреждения в течение 7 дней с момента завершения проверки.

В 2025 году вопросам внутриучрежденческого контроля было посвящено 13 совещаний при заведующем. На них рассматривались: кадровое делопроизводство, финансово-хозяйственная деятельность, организация питания, охрана жизни и здоровья воспитанников, организация физкультурно-оздоровительной работы, организация образовательной деятельности и профессиональная компетентность педагогов, охрана труда и соблюдение техники безопасности, ГО ЧС,

противопожарная безопасность, а также итоги проведения оперативного контроля; итоги методической работы и конкурсной деятельности (ежемесячно).

В соответствии с годовым планом работы, заведующим Учреждения проведен *оперативный контроль* следующих вопросов: кадровое делопроизводство, состояние документации, финансово-хозяйственная деятельность, охрана жизни и здоровья детей, организация питания; охрана труда и соблюдения техники безопасности.

В течение 2025 года осуществлен *оперативный контроль* по направлениям: планирование воспитательно-образовательной работы с детьми, соблюдение режима дня, подготовка педагогов к осуществлению образовательной деятельности, создание условий в группе для охраны жизни и здоровья воспитанников, организация питания, организация работы с родителями специалистами Учреждения в рамках КП, организация психолого-педагогического сопровождения воспитанников (ППК), проверка документации, анализ проведения занятий при оказании платных образовательных услуг. Итоги контроля показали своевременность предоставления документации педагогов и соответствия ее требованиям делопроизводства, а также высокий уровень профессиональной компетентности в освоении ФОП ДО. Наряду с этим выявлено незначительное количество нарушений, исправленных в ходе проверки.

Решались вопросы *оперативного контроля*: анализ режимных моментов в утренний отрезок времени; создание условий в группе и на участках Учреждения для охраны жизни и здоровья детей; требования к содержанию и формам работы педагога по платным образовательным услугам; адаптационный период детей раннего возраста; организация двигательного режима в Учреждении в течении дня; организация взаимодействия с родителями; организация и проведение процесса питания; организация работы по формированию основ безопасности в быту, социуме, природе; подготовка, проведение и эффективность утренней гимнастики; анализ эффективности руководства игровой деятельностью; организация и проведение прогулки; оформление и хранение детских творческих работ; организация досугов и развлечений. Результаты оперативного контроля в аналитических справках, педагоги ознакомлены под роспись. В случае наличия замечаний осуществляется повторный контроль до устранения вопросов по конкретной теме. Итоги контроля рассматривались на Общем собрании трудового коллектива.

В 2025 году тематический контроль осуществлялся на основании приказов заведующего ответственными должностными лицами, исходя из решения задач годового плана работы.

По результатам тематического контроля заведующий Учреждения издает приказ, в котором указываются: управленческое решение, ответственные лица по исполнению решения, сроки устранения недостатков, срок и проведения контроля устранения недостатков, поощрения педагогов.

При проведении внутренней оценки качества образования изучается *степень удовлетворенности родителей* качеством образования в Учреждении на основании анкетирования родителей, опроса.

Своей целью проведенное анкетирование ставит не только получение ответов на вопросы о качестве работы Учреждения, но и выявление проблемных точек соприкосновения в сотрудничестве с родителями, получение объективной информации по различным аспектам функционирования Учреждения глазами родителей. В 2024 году в анкетировании приняли участие 107 родителей воспитанников из всех возрастных групп, в 2025 году 127 человек, что показывает высокий результат участия родителей в анкетировании. Анкетирование было анонимным, родителям только предлагалось указать группу, которую посещает их ребенок. Обработка анкет проведена как по группам, так и в целом по всему детскому саду.

Анализ результатов оценки качества образования за отчетный год позволяет отметить положительную динамику по следующим показателям:

- качество условий реализации Программы,
- качество организации образовательного процесса, профессиональной компетентности педагогов и их деятельности (прохождение курсов 100%, активное и результативное участие в мероприятиях муниципального и регионального уровня).

По результатам проблемно-ориентированного анализа выполнения годового плана работы Учреждения определяются перспективы и задачи на новый учебный год. Информирование общественности о результатах оценки качества образования осуществлено через официальный сайт посредством размещения отчета по самообследованию.

В 2025 году была проведена процедура независимой оценки качества образования (далее – НОКО).

Отчет по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией

I. Открытость и доступность информации об организации

Недостаток:

- Несоответствие информации о деятельности организации сферы социального обслуживания, размещенной на официальных информационных ресурсах, установленным нормативными правовыми актами.
- Недостаточно высокая доля удовлетворенности получателей услуг открытостью, полнотой и качеством предоставляемых сведений.

Мероприятия по устранению недостатка:

1. Приведение информации о деятельности образовательной организации в соответствие с установленными нормативными правовыми актами.

- Проведено обновление официального сайта учреждения, внесены необходимые изменения в разделы, касающиеся образовательных стандартов, лицензий, устава, локальных нормативных актов.

2. Онлайн-анкетирование родителей (законных представителей) о качестве условий предоставления услуг организацией.

- Организовано регулярное проведение онлайн-опросов среди родителей воспитанников детского сада с целью выявления уровня удовлетворенности оказываемыми услугами.

- Полученная обратная связь проанализирована и учтена при дальнейшем совершенствовании работы учреждения.

II. Комфортность условий предоставления услуг

Недостаток: Высокая доля негативных отзывов, полученных в ходе анкетирования обучающихся и родителей, относительно комфортности предоставления услуг.

Принятые меры:

1. Проведен детальный анализ поступивших жалоб и предложений.

2. Выполнены ремонтные работы помещений, приобретена новая мебель и оборудование.

3. Организована работа обратной связи с родителями и учащимися через электронную почту и телефон горячей линии.

III. Доступность услуг для инвалидов

Недостаток: Оборудование помещений организации социальной сферы и прилегающей к ней территории с учётом доступности для инвалидов требует улучшения.

Реализованные мероприятия:

1. Рассмотрен вопрос организации парковочных зон для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2. Изучены и приняты рекомендации по оборудованию санитарно-гигиенических помещений для маломобильных групп населения.

3. Направлены соответствующие предложения в комитет по образованию города Барнаула для выделения финансирования на установку пандусов и поручней.

IV. Доброжелательность, вежливость работников организации

Недостаток: Имеются жалобы на недостаточную доброжелательность и вежливость сотрудников.

Предпринятые шаги:

1. Проведены обучающие семинары и тренинги для персонала по вопросам этики и культуры общения с посетителями.

2. Внедрена система внутреннего контроля качества обслуживания клиентов.

3. Учрежден внутренний рейтинг сотрудников по показателям клиентской удовлетворенности.

V. Удовлетворенность участников образовательных отношений

Выявленный недостаток:

- Высокий процент неудовлетворенности участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг.

Мероприятия по устранению:

1. Регулярное проведение анонимных опросов среди обучающихся и родителей с целью выявления проблемных аспектов образовательного процесса.
2. Анализ полученной обратной связи и разработка плана мероприятий по устранению выявленных недостатков.
3. Внедрение новых методов и технологий обучения, направленных на повышение эффективности образовательного процесса.
4. Организация консультационных пунктов для родителей и обучающихся с целью своевременного разрешения возникающих вопросов и трудностей.

В результате принятых мер:

- Значительно повышена доступность информации о деятельности организации.
- Удовлетворенность потребителей комфортностью условий увеличилась на 25%.
- Начаты работы по созданию доступной среды для маломобильных групп населения.
- Уровень доброжелательности и вежливости сотрудников повысился благодаря систематической работе над культурой обслуживания.

По итогам выполненных мероприятий достигнуты следующие положительные результаты:

1. Информация о деятельности образовательного учреждения полностью соответствует требованиям действующего законодательства и нормативно-правовым актам.
2. Повышен уровень информированности родителей о деятельности дошкольного учреждения.
3. Улучшился показатель удовлетворённости родителей условиями предоставления образовательных услуг.
4. Создана система регулярного мониторинга мнений родителей посредством анкетирования, позволяющая оперативно реагировать на запросы и пожелания пользователей услуг.

Проведённые мероприятия позволили устранить недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг. Образовательная организация продолжает работу по дальнейшему повышению прозрачности своей деятельности, улучшению взаимодействия с родителями и обеспечению качественного дошкольного образования детей. Мы продолжим совершенствовать качество наших услуг и будем стремиться к достижению высоких показателей удовлетворенности наших учащихся и их родителей.

Выводы и рекомендации по разделу:

В 2025 году в МБДОУ «Детский сад №199» работа, по внутренней оценке, качества образования (ВСОКО) велась системно и целенаправленно. Она включала в себя оперативный и тематический контроль, анализ удовлетворенности родителей,

а также работу по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества образования (НОКО).

1. Оперативный контроль и методическая работа

В соответствии с годовым планом, заведующим осуществлялся оперативный контроль по ключевым направлениям: кадровое делопроизводство, финансово-хозяйственная деятельность, охрана жизни и здоровья детей, организация питания и охрана труда.

В течение года проверялись:

- Планирование воспитательно-образовательной работы.
- Соблюдение режима дня.
- Подготовка педагогов к образовательной деятельности.
- Создание безопасных условий в группах.
- Организация взаимодействия с родителями.
- Проведение психолого-педагогического сопровождения (ППк).

Итоги контроля:

Результаты показали высокий уровень профессиональной компетентности педагогов (100% прохождение курсов) и своевременное предоставление документации. Выявленные незначительные нарушения были оперативно исправлены в ходе проверки. Итоги контроля оформлялись в аналитических справках, с которыми педагоги знакомились под роспись. В случае наличия замечаний проводился повторный контроль до полного их устранения. Вопросы контроля регулярно рассматривались на Общем собрании трудового коллектива.

2. Тематический контроль

Тематический контроль проводился на основании приказов заведующего ответственными лицами. По его итогам издавались приказы, содержащие:

- Конкретные управленческие решения.
- Назначение ответственных лиц.
- Сроки устранения недостатков.
- График последующего контроля.

3. Независимая оценка качества образования (НОКО) и работа с недостатками

По результатам НОКО был проведен проблемно-ориентированный анализ и разработан план мероприятий по устранению выявленных недостатков.

В результате принятых мер удалось достичь значительных положительных изменений.

В 2025 году план работы Учреждения по обеспечению функционирования ВСОКО выполнен. Продолжить работу по совершенствованию ВСОКО.

Раздел 11. Анализ показателей деятельности

Таблица 20

Показатели деятельности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №199» подлежащей самообследованию.

№	Показатели	Единица измерения	
		2024	2025
	Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	145 человек	141 человек
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	145 человек	141 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	0 человек	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	40 человек	43 человека
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	105 человек	98 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	145 человек/ 100%	141 человек
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	145 человек	141 человек
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	0 человек	0 человек
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек	0 человек
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0 человек	0 человек
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0 человек	0 человек

1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	145 человек	141 человек
1.5.3	По присмотру и уходу	0 человек	0 человек
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	8,21 дней	8,45 дней
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	14 человек	15 человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	8 человека/ 57,1%	8 человек /53,3%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	7 человек/ 50%	7 человек 46,7%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	6 человек/ 43,3,1%	7 человек /46,7 %
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	6 человек/ 43,3,1%	7 человек /46,7%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	11 человек/ 78,6 %	14 человек /93,3%
1.8.1	Высшая	7 человек /50%	7 человек / 46,7%
1.8.2	Первая	4 человека /28,6%	7 человек /46,7
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:		
1.9.1	До 5 лет	2 человека / 14,3%	2 человека /13,3 %

1.9.2	Свыше 30 лет	1 человек /6,6%	1 человек /6,7 %
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	2 человека / 14,3%	2 человека /13,3 %
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	3 человека /21,4%	4 человека /26,6 %
1.12	Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной образовательной организации	14/145	15/141
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	15 человек/ 100%	16 человек / 100%
1.14	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:		
1.14.1	Музыкального руководителя	1	1
1.14.2	Инструктора по физической культуре	1	1
1.14.3	Учителя-логопеда	0	0
1.14.4	Логопеда	0	0
1.14.5	Учителя-дефектолога	0	0
1.14.6	Педагога-психолога	1	1
Инфраструктура			
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	2,6 кв. м (на одного ребенка)	2,6 кв. м (на одного ребенка)
2.2	Площадь помещений для организации	80,9 кв.м	80,9 кв.м

	дополнительных видов деятельности воспитанников		
2.3	Наличие физкультурного зала	1	1
2.4	Наличие музыкального зала	1	1
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	6	6

Вывод:

Анализ показателей деятельности дошкольного образовательного учреждения за 2025 год позволяет сделать следующие выводы:

- Численность воспитанников незначительно снизилась (с 145 до 141), при этом структура по возрастам и режимам пребывания осталась стабильной. Увеличилось количество детей до 3 лет, что свидетельствует о востребованности группы раннего возраста.

- Кадровый потенциал учреждения укрепился: выросло общее число педагогических работников, а также доля сотрудников с высшей и первой квалификационной категорией. Это говорит о повышении профессионализма коллектива.

- Образовательная среда и инфраструктура соответствуют нормативам: площадь на одного воспитанника, наличие специализированных помещений (физкультурный и музыкальный залы, прогулочные площадки) обеспечивают реализацию образовательной программы и разнообразие деятельности детей.

- Пропуски по болезни незначительно увеличились, что связано со вспышкой ветряной оспы и требует дополнительного анализа причин.

В целом, учреждение демонстрирует устойчивое развитие, сохранение качественной образовательной среды и повышение кадрового потенциала. Рекомендуются обратить внимание на профилактику заболеваемости воспитанников и дальнейшее развитие программ для детей раннего возраста.

Общие выводы

Анализ деятельности МБДОУ «Детский сад №199» за 2025 год показал, что Учреждение находится на стабильном уровне функционирования. За данный период были устранены ряд недостатков, выявленных в ходе предыдущего самообследования. В Учреждении созданы благоприятные условия для всестороннего развития личности воспитанников, имеется достаточная инфраструктура, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи и позволяет реализовывать образовательную программу в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО. Муниципальное задание на оказание государственных услуг за 2024 год выполнено в полном объеме. Все возрастные группы укомплектованы полностью. Условия для реализации образовательной программы (психолого – педагогические, кадровые, материально – технические, финансовые и РППС) обеспечили полноценное

развитие детей во всех основных образовательных областях. Педагоги соответствуют требованиям Федеральных государственных стандартов «Педагог (воспитатель)» и «Педагог - психолог», «Инструктор по физической культуре». Учреждение укомплектовано достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышения квалификации, что обеспечивает результативность образовательной деятельности. Все задачи воспитательно-образовательного процесса выполняются в полном объеме, работа в области здоровьесберегающих технологий дает положительную динамику.

Реализация ФОП ДО и ФГОС ДО обеспечило необходимое качество дошкольного образования в МБДОУ. Диагностическая работа по выявлению уровня развития воспитанников проводится в два этапа: сентябрь-первичная диагностика, май-итоговая диагностика.

Представители родительской общественности в 2025 году вошли в состав комиссии по закупке и приемке товаров, работ и услуг, принимали участие в работе бракеражной комиссии. Взаимодействие заведующего и коллегиальных органов управления МБДОУ позволяет оптимизировать управление, включить в пространство управленческой деятельности всех педагогов, значительное число представителей родительской общественности.

Запланированные мероприятия в рамках реализации ФОП ДО в МБДОУ «Детский сад №199», программы развития, годового плана МБДОУ «Детский сад №199» по итогам года выполнены, полученные результаты соответствуют ожидаемым, работа педагогического коллектива ведется планомерно, целенаправленно, рассчитана на перспективу. Реализуются приоритетные направления работы.

Наиболее успешными в деятельности Учреждения можно обозначить следующие показатели:

- повышение профессиональной компетентности педагогов (курсы, аттестация, участие в МУМО и мероприятиях различного уровня).
- наличие собственных методических наработок у отдельных педагогов, опубликованных в сети Интернет.
- усовершенствование воспитательно-образовательной работы с детьми с акцентом на физическое развитие, с использованием здоровьесберегающих технологий.
- стабильно положительные результаты мониторинга освоения детьми ОП ДО.
- соответствие нормативно-правовой базы действующему законодательству РФ.
- открытость и доступность Учреждения для взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников и другими социальными институтами.