

ПРИНЯТО
на Общем собрании трудового
коллектива
Протокол от 25.05.2023 №3



ПОЛОЖЕНИЕ
об Общем собрании трудового коллектива
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения центра развития ребенка - «Детский сад №199»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об Общем собрании трудового коллектива муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центра развития ребенка – «Детский сад №199» (далее – Положение), разработано в соответствии с частью 6 статьи 26 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центра развития ребенка - «Детский сад №199» (далее – Учреждение).

1.2. В своей деятельности Общее собрание трудового коллектива Учреждения (далее – Общее собрание трудового коллектива), руководствуется Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения и настоящим Положением.

1.3. Положение принимается на Общем собранием трудового коллектива и утверждается приказом заведующего МБДОУ.

1.4. Общее собрание трудового коллектива является высшим органом управления, созданный в целях развития коллегиальных и общественный инициатив, выполнения принципа самоуправления Учреждения, расширения коллегиальных и демократических форм управления.

1.5. Решения Общего собрания трудового коллектива, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения всеми членами трудового коллектива.

1.6. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием трудового коллектива и принимаются на его заседании.

2. Компетенция Общего собрания трудового коллектива

2.1. К исключительной компетенции Общего собрания трудового коллектива относится:

2.1.1. обсуждение Устава Учреждения, необходимость внесения в него изменений;

2.1.2. заключение Коллективного договора между администрацией

Учреждения и работниками, заслушивание ежегодного отчёта о его выполнении;

2.1.3. утверждение Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения по представлению заведующего;

2.1.4. рассмотрение вопросов, вынесенных на его обсуждение по совместной инициативе администрации и профсоюзного комитета Учреждения;

2.1.5. рассмотрение отчета о самообследовании;

2.1.6. выборы кандидатур в Управляющий совет и в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3. Организация деятельности Общего собрания трудового коллектива

3.1. В состав Общего собрания трудового коллектива входят все работники Учреждения.

3.2. Для ведения Общего собрания трудового коллектива из его состава избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год.

3.3. На заседание Общего собрания трудового коллектива могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица приглашенные на Общее собрание трудового коллектива, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

3.4. Председатель Общего собрания трудового коллектива:

- организует подготовку и проведения Общего собрания трудового коллектива;

- информирует членов Общего собрания трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 15 дней до его проведения;

- организует подготовку и проведение заседания;

- определяет повестку дня;

- контролирует выполнение решений Общего собрания трудового коллектива.

3.5. Общее собрание трудового коллектива собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

3.6. Решение Общего собрания трудового коллектива принимается простым большинством голосов, присутствовавших на собрании.

3.7. Решение считается правомочным, если на заседании присутствует не менее 2/3 списочного состава работников Учреждения.

3.8. Каждый член Общего собрания трудового коллектива имеет право при несогласии с решением Общего собрания трудового коллектив, высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

3.9. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

3.10.Срок полномочий Общего собрания трудового коллектива – бессрочно.

4. Ответственность и права Общего собрания трудового коллектива

4.1. Собрание несет ответственность:

- за выполнение, не в полном объеме или невыполнение закрепленных за

ним функций;

- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, иным нормативным правовыми актам Российской Федерации.

5. Делопроизводство Общего собрания трудового коллектива

5.1. Заседания Общего собрания трудового коллектива оформляются протоколом.

5.2. В протоколе фиксируется:

- количество присутствующих, приглашенных (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на Общем собрании трудового коллектива, предложения и замечания.

5.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания трудового коллектива.

5.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

5.5. Протоколы Общего собрания трудового коллектива по окончании календарного года пронумеровываются постранично, прошнуровываются, и передаются на постоянное хранение в архив МБДОУ.