

УТВЕРЖДЕНО
Приказ №20-осн от 19.04.2022
Заведующий МБДОУ ЦРР-
«Детский сад №199»

О.А.Головачёва



ОТЧЕТ
О САМООБСЛЕДОВАНИИ
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
центра развития ребенка – «Детский сад №199»
за 2021 год

Барнаул 2021

Председатель комиссии:	
Заведующий МБДОУ ЦРР – «Детский сад №199»	О.А.Головачёва
Заместитель председателя:	
Старший воспитатель	А.В.Кутукова
Члены комиссии:	
Завхоз МБДОУ ЦРР – «Детский сад №199»	Т.В.Сухоруких
Председатель первичной профсоюзной организации МБДОУ ЦРР - «Детский сад №199»	Л.Г.Поторочина
Председатель Управляющего совета МБДОУ ЦРР – «Детский сад №199»	О.В.Шапошникова

Отчет рассмотреть на заседании Общего собрания трудового коллектива
МБДОУ ЦРР – «Детский сад №199»
«19» апреля 2022 г. протокол №2

Оглавление

Раздел 1. Организационно- правовое обеспечение образовательной деятельности.....	4
1.1. Общие сведения об организации.....	4
1.2. Руководящие работники образовательной организации.....	5
1.3. Сведения об основных нормативных документов.....	6
Раздел 2. Структура и система управления.....	7
2.1. Характеристика сложившейся в Учреждении системы управления.....	7
2.2. Оценка обеспечения координации деятельности специалистов ДООУ.....	17
2.3. Оценка взаимодействия семьи и ДООУ.....	18
2.4. Оценка организации работы по предоставлению льгот.....	19
2.5. Оценка морального климата и взаимоотношения в коллективе.....	19
2.6. Оценка партнерства и взаимодействия с обществом.....	20
2.7. Оценка информационной открытости ДООУ.....	20
2.8. Оценка результативности и эффективности действующей в ДООУ системы управления.....	20
Раздел 3. Содержание и качество воспитательно-образовательного процесса.....	21
3.1. Программа развития Учреждения.....	21
3.2. Образовательные программы, реализуемые в учреждении.....	22
3.3. Воспитательная работа ДООУ.....	23
3.4. Дополнительное образование в ДООУ.....	23
Раздел 4. Организация образовательного процесса.....	24
4.1. Планирование образовательной деятельности.....	24
Раздел 5. Кадровое обеспечение.....	25
Раздел 6. Учебно-методическое обеспечение.....	26
Раздел 7. Информационное обеспечение.....	27
Раздел 8. Материально-техническая база.....	28
Раздел 9. Внутренняя система оценки качества образования.....	28
Раздел 10. Другие документы, предоставляемые организацией с целью презентации успешного опыта.....	20
10.1. Показатели деятельности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центра развития ребенка – «Детский сад №199» подлежащие самообследованию.....	32

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Общие сведения об образовательной организации

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение центра развития ребенка - «Детский сад № 199» (МБДОУЦРР – «Детский сад №199») функционирует с 1983 года.

Юридический адрес: 656049, Алтайский край, г. Барнаул, пр-кт Социалистический, дом 67, телефон 36-77-56, электронный адрес (e-mail) ds.199@yandex.ru, адрес сайта: 199.детскийсад-барнаул.рф

Режим функционирования Учреждения с 07.00 – 19.00. Детский сад работает по пятидневной рабочей недели, выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные государственные дни.

В 2021 году в учреждении функционировало 6 групп с общей численностью воспитанников: 176 человек.

Характеристика объекта: здание детского сада типовое, двухэтажное, кирпичное. Расположено во дворах жилого массива вдали от промышленных предприятий. Территория детского сада озеленена насаждениями по всему периметру. На территории учреждения имеются различные виды деревьев и кустарников, газоны, клумбы, цветники. Прогулочные участки находятся по правой стороне здания.

По своей организационно-правовой форме Учреждение является муниципальным.

Тип: бюджетное учреждение. Проектная мощность: 6 групп, наполняемость 180 детей. Лицензия на образовательную деятельность: бессрочная лицензия на осуществление образовательной деятельности по указанным в приложении образовательным программам №212 от 27.03. 2014 г. Приложение к лицензии на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольное образование, дополнительное образование детей и взрослых от 18.01. 2017 г. №115. Учредителем является муниципальное образование — городской округ города Барнаула. Функции и полномочия исполняет комитет по образованию города Барнаула.

Миссия дошкольного учреждения:

реализация прав каждого ребенка на качественное и доступное образование, обеспечивающее равные стартовые условия для полноценного физического и психического развития детей, как основы их успешного обучения в школе.

Основные образовательные цели:

1. Право каждого ребенка, как на полноценное развитие, так и на оказание ему помощи в соответствии с интеллектуальными особенностями.

2. Признание самоценности периода детства каждого ребенка, его уникальности и неповторимости.

3. Деятельность учреждения в режиме обновления содержания (реализация ФГОС, современных здоровьесформирующих технологий) и его организационных

форм (новые формы дошкольного образования, комплекс дополнительных образовательных услуг).

1.2. Руководящие работники образовательной организации

№	Должность	Ф.И.О. (полностью)	Курирует направления и виды деятельности	Образование по диплому (указать специальность)	Стаж	
					ад ми н	пе да г.
1.	Заведующий	Головачёва Оксана Александровна	Осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения, внутриучрежденчески й контроль, представляет интересы Учреждения, совершает сделки от его имени, заключает договоры, утверждает штатное расписание, план финансово- хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность, внутренние документы, регламентирующие деятельность учреждения, издает приказы.	Менеджер, Педагог- воспитатель, дошкольного образования	3 го да	6 ле т
2.	Старший воспитатель	Кутукова Анастасия Вячеславовна	Руководство организацией воспитательно- образовательной и методической работой в дошкольном учреждении. Организация текущего и перспективного планирования этой работы. Координация учебно-методической	Высшее, ФГБОУ ВО «АлтГПУ», Дошкольное образование, 2017г.	7 ме с.	5 ле т

			и воспитательной работу всех педагогических работников, по выполнению учебных планов, программ. Контроль за качеством воспитательно-образовательного процесса.			
--	--	--	--	--	--	--

1.3. Сведения об основных нормативных документах

Детский сад осуществляет свою деятельность в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» и на основании правоустанавливающих документов:

- Лицензия на осуществление образовательной деятельности серия 22Л01 №0001172 регистрационный номер №212, дата выдачи 27.03. 2014 г., срок действия бессрочное;

- Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центр развития ребенка – «Детский сад №199» утвержден приказом комитета по образованию города Барнаула № 800-осн от 09.06.2020 г.;

- ОГРН 1032202260309;

- Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц серия 22 № 002573031, дата регистрации 21.10. 1997 г.;

- Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе серия 22 №002885718,

- ИНН 2225044201;

- Свидетельство о государственной регистрации права собственности в оперативное управление: Распоряжение комитета по управлению муниципальной собственностью города Барнаула №445 от 22.07.2013г о закреплении собственности в оперативное управление №22-22-01/192/2013-253;

- Свидетельство о землепользовании №22-22-01/013/2007-43 от 14.03.2007г;

- Акт о приемке собственности в оперативное управление: распоряжение комитета по управлению муниципальной собственностью г. Барнаула от 22.07. 2013 г. №445;

- Декларация пожарной безопасности здания детского сада № 01-401-370-ТО39 от 01.08.2019г.

- Программа развития образовательного учреждения принята на Педагогическом совете 28.11.2018г. протокол №4, утверждена приказом заведующего №63-осн от 29.11.2018г.

- образовательная программа дошкольного учреждения принята на педагогическом совете 31.08.2021г. протокол №3, утверждена приказом заведующего от 31.08.2021г. №42-осн;

- Пункт 3 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Минобрнауки от 14.06.2013 №462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации» (в редакции приказа от 14.12.2017 №1218)

- Приказа Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 №1324

«Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 №582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникативной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;

- Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.05.2014 № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникативной сети «Интернет» и формату предоставления на нем информации»;

- Приказ руководителя МБДОУ ЦРР – «Детский сад №199» от 16.03.2022 №17-осн «О проведении самообследования по итогам 2021 года муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центра развития ребенка – «Детский сад №199»

- Положение о проведении самообследовании МБДОУ ЦРР – «Детский сад №199»

Таким образом, Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, ведется планомерная работа по совершенствованию нормативной правовой базы.

Раздел 2. СТРУКТУРА И СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ

2.1. Характеристика сложившейся в ДОО системы управления

Управление дошкольным образовательным учреждением осуществляется в соответствии с Уставом Учреждения и законодательством Российской Федерации и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

Единоличным исполнительным органом Учреждения является заведующий Учреждения в лице Оксаны Александровны Головачёвой, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных Уставом к компетенции Учредителя.

Модель управления в МБДОУ ЦРР – «Детский сад №199» имеет следующую структуру, отраженную на рисунке №1.

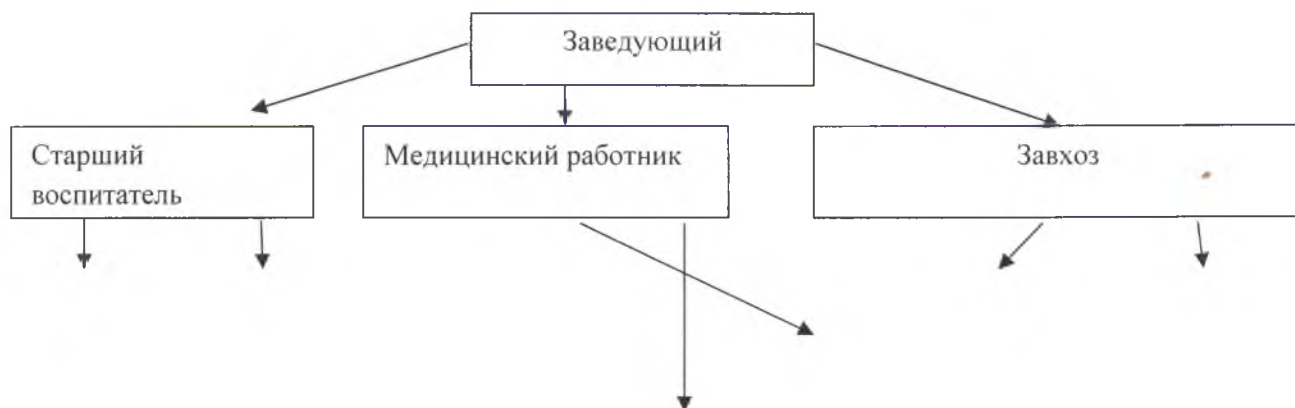




Рис. №1 Модель управления в МБДОУ ЦРР – «Детский сад №199»

Формами самоуправления являются коллегиальные органы управления дошкольного учреждения:

- Общее собрание трудового коллектива Учреждения
- Педагогический совет Учреждения
- Управляющий совет Учреждения
- Попечительский совет Учреждения
- Общее родительское собрание Учреждения

Информация о председателях коллегиальных органов

Председатель Общего собрания трудового коллектива

Головачёва Оксана Александровна

тел.: (3852)36-77-56, e-mail: ds199@yandex.ru

Председатель Педагогического совета

Старший воспитатель, Кутукова Анастасия Вячеславовна

тел.: (3852)36-77-56, e-mail: ds199@yandex.ru

Председатель Управляющего совета

Шапошникова Оксана Вячеславовна

тел.: (3852)36-77-56, e-mail: ds199@yandex.ru

Председатель Попечительского совета

Пашкова Алена Владимировна

тел.: (3852)36-77-56, e-mail: ds199@yandex.ru

Председатель первичной профсоюзной организации

Поторочина Лариса Григорьевна

тел.: (3852)36-77-56, e-mail: ds199@yandex.ru

Общее родительское собрание

Головачёва Оксана Александровна

тел.: (3852)36-77-56, e-mail: ds199@yandex.ru

Деятельность образовательной организации регулируется нормативными документами в соответствии с Уставом:

Локальными нормативными актами, регламентирующими основную деятельность:

1. Положение об Управляющем совете Учреждения, Приказ № 34/4-осн от 21.05.2020;
2. Положение о Педагогическом совете Учреждения, Приказ № 35/2-осн от 29.05.2020;

3. Положение о Попечительском совете Учреждения, Приказ № 34/4-осн от 21.05.2020;

4. Положение об Общем собрании трудового коллектива Учреждения, Приказ № 32/2-осн от 13.05.2020;

5. Положение об Общем родительском собрании Учреждения, Приказ № 32/2-осн от 13.05.2020;

Локальными нормативными актам и, содержащими нормы, регулируемыми образовательные отношения:

1. Положение об организации непосредственно образовательной деятельности Учреждения, Приказ № 35/2-осн от 29.05.2020;

2. Положение о внутриучрежденческом контроле, Приказ № 32-осн от 13.05.2020;

3. Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, Приказ № 34/3-осн от 01.08.2014;

6. Положение о нормах профессиональной этики и служебного поведения работников, Приказ № 11/2-осн от 07.02.2017;

7. Порядок расследования и учета несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в МБДОУ ЦРР - «Детский сад №199», Приказ № 33/3-осн от 14.05.2020;

12. Положение о правилах приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования (возникновения образовательных отношений), перевода, приостановления образовательных отношений и отчисления воспитанников (прекращения образовательных отношений), Приказ № 62-осн от 27.11.2020;

13. Правила внутреннего распорядка воспитанников и их родителей (законных представителей), Приказ № 34/4-осн от 21.05.2020;

14. Порядок и условия осуществления перевода воспитанников из одной организации, осуществляемой образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, Приказ № 34/5-осн от 21.05.2020;

15. Положение о психолого-педагогическом консилиуме, Приказ №72-осн от 27.11.2019;

16. Положение об официальном сайте МБДОУ ЦРР - «Детский сад №199» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», Приказ №62-осн, от 28.11.2020;

17. Положение о порядке доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, Приказ № 35/2-осн, 29.05.2020;

17. Положение о бракеражной комиссии, Приказ № 52-осн, от 31.08.2020г;

18. Положение об организации питания, Приказ №67-осн от 17.12.2020г;

19. Положение о консультационном пункте, Приказ №35/2-осн от 29.05.2020г;

20. Положение о поощрении воспитанников и родителей (законных представителей) Пр.№ 35/2-осн от 29.05.2020

21. Положение о комиссии по закупке товаров, работ и услуг, Приказ № 65-осн от 15.12.2020;
22. Положение о порядке формирования и расходования внебюджетных средств, Приказ №35/2-осн, от 29.05.2020;
23. Положение о ревизионной комиссии, Приказ № 35/2-осн от 29.05.2020;
24. Положение о порядке проведения и функционирования видеонаблюдения на территории, Приказ № 32-осн, от 13.05.2020;
25. Положение об организации пропускного и внутриобъектного режима муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центра развития ребенка – «Детский сад №199», Приказ №35-осн. от 29.06.2021
26. Антикоррупционная политика, Приказ № 59-осн, от 06.11.2020;
27. Положение о порядке уведомления заведующего о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, Приказ № 59-осн, от 06.11.2020;
28. Кодекс этики и служебного поведения работников, Приказ № 59-осн, от 06.11.2020;
29. Положение о конфликте интересов, Приказ №59-осн, от 06.11.2020;

Локальными актами, регулирующими трудовую деятельность:

1. Коллективный договор МБДОУ ЦРР - «Детский сад №199» от 19.08.2021;
2. Правила внутреннего трудового распорядка работников МБДОУ ЦРР - «Детский сад №199»;
3. Положение о порядке формирования и распределения фонда оплаты труда МБДОУ ЦРР - «Детский сад №199»
4. Положение о порядке и условиях осуществления стимулирующих выплат педагогическим работникам МБДОУ ЦРР - «Детский сад №199»
5. Положение об оценке качества работы учебно - вспомогательного и обслуживающего персонала МБДОУ ЦРР - «Детский сад №199»

Локальные нормативные акты утверждаются заведующим МБДОУ ЦРР - «Детский сад №199» и согласовываются коллегиальными органами управления в соответствии со своей компетенцией.

Все вопросы создания и деятельности коллегиальных органов управления, в том числе наличие права на принятие управленческих решений регулируются Уставом образовательной организации в соответствии с законодательством РФ.

Важным звеном в структуре управления детского сада является первичная профсоюзная организация, которая совместно с работодателем решает важные социально - бытовые проблемы, согласовывает локальные документы, осуществляет контроль за деятельностью структурных подразделений учреждения.

В 2021 году в связи с ограничениями связанные с COVID-19, внесены корректировки в работу коллегиальных органов управления муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения, так как главная задача при организации воспитательно-образовательного процесса, взаимодействия с родителями и советами Учреждения, было недопущения распространения новой коронавирусной инфекции.

Между тем, проведено 2 заседания Попечительского совета в очном режиме с соблюдением требований антиковидных мероприятий, по средствам подготовки отчетов заведующего и согласование с каждым членом Попечительского совета. На заседание Попечительского совета запланировано рассматривались вопросы о нормативно-правовых документах, регламентирующих деятельность Попечительского совета, отчет работы Попечительского совета за 2020/2021 учебный год, распределение обязанностей между членами Попечительского совета, утвердили план заседаний на 2021/2022 учебный год и слушали отчет заведующего Учреждением об использовании сметы ремонтных работ и использовании целевых средств родительской спонсорской помощи на ремонт и развитие материально-технической базы.

В режиме очного формата прошло заседание Попечительского совета №3 от 15.12.2021г, представлен отчет об использовании целевых средств родительской спонсорской помощи на ремонт и развитие материально-технической базы, оказание помощи в организации расчистки от снега территории и участков, обследование помещений здания и прилегающей территории с целью определения затрат на ремонт.

Таким образом, Попечительский совет дошкольного Учреждения зарекомендовал себя, как активный помощник в организации образовательного процесса и в условиях недопущения распространения COVID-2019, работа Попечительского совета и взаимодействия администрации Учреждения и коллегиального органа управления, признана удовлетворительной.

В 2021 году проведено 4 педагогических совета: «Формирование привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста», протокол №1 от 24.03.2021г.; «Мониторинг реализации годовых задач за 2020/2021 учебный год», протокол №2 от 26.05.2021г.; «Определение основных направлений образовательной деятельности МБДОУ ЦРР – «Детский сад №199» на 2021-2022 учебный год», протокол №3 от 31.08.2021г.; «Совершенствование связной речи дошкольников через игровую деятельность», протокол №4 от 24.11.2021г. Педагогический совет является постоянно действующим органом самоуправления в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессиональной компетентности педагогов. На педагогических советах решались задачи направленные на повышение качества образовательного процесса, содержание форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности.

В 2021 году проведено 3 плановых Общих собраний трудового коллектива, в ходе которых решались вопросы:

- соблюдению правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и обеспечения безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников;
- о выполнении сотрудниками требований противопожарной, электробезопасности, охраны труда на рабочем месте;
- о переходе и организации летнего оздоровительного периода воспитанников дошкольного учреждения;
- о выборе состава бракеражной комиссии;

- о готовности детского сада к новому учебному году;
- о распределении функциональных обязанностей между членами коллектива и взаимозаменяемости для успешного выполнения задач на новый учебный год;
- о сохранности имущества Учреждения и соблюдения СанПин;
- о профилактике заболеваемости сотрудников;
- об утверждении графика отпусков;
- отчет о выполнении коллективного договора;
- соблюдение санитарных требований при организации деятельности Учреждения в условиях COVID-19.

По итогам собраний трудового коллектива, все вопросы в рамках деятельности Учреждения приняты и были исполнены коллективом детского сада. По итогам 2021 года не выявлено нарушений среди сотрудников связанные с нарушением инструкций по охране труда, правил внутреннего распорядка. В соответствии с планом по оздоровлению сотрудников, за отчетный год за счет средств выделенных профсоюзной организацией, оздоровление прошли воспитатель Шапошникова О.В. и Головачёва О.А., заведующий.

В 2021 году проведено 12 заседаний Управляющего совета. Управляющий совет является коллегиальным органом самоуправления, реализующий принцип демократического, государственно - общественного характера управления дошкольным образованием, решающий задачи стратегического управления Учреждения. На заседаниях рассматривались следующие вопросы:

- Об использовании сметы ремонтных работ и использовании целевых средств родительской спонсорской помощи на ремонт и развитие материально-технической базы Учреждения;

- Об утверждении сводных таблиц качества работы обслуживающего и административно-управленческого персонала (ежемесячно) и утверждение сводной таблице качества работы педагогических работников при распределении стимулирующей части фонда оплаты труда (ежеквартально);

- Об обеспечении условий для реализации образовательной программы Учреждения в штатном режиме с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований в условиях профилактики и предотвращения новой коронавирусной инфекции;

- Утвержден план работы Управляющего совета на 2021-2022 учебный год;

- Об итогах месячника безопасности;

- О результатах оперативного контроля;

- Об организации и проведения новогодних праздников в Учреждении;

- Об условиях хранения овощей в Учреждении;

- О выполнении требований СанПиН к состоянию мебели и оборудования;

- Об организации профилактической работы по ОРВИ и гриппу;

- О соблюдении требований СанПиН в период карантинных мероприятий;

- Обсуждение мероприятий по благоустройству территории Учреждения в весенний период.

В 2021 году изменен состав Управляющего совета, в связи с приемом на должность старшего воспитателя Кутукову Анастасию Вячеславовну и увольнением

по собственной инициативе ранее действующего старшего воспитателя Доронину Татьяну Николаевну.

В 2020 году проведено 2 общих родительских собрания с применением технологий Zoom, для удаленного взаимодействия с родительской общественностью. Общее родительское собрание, действующая организационно-управленческая структура, позволяет оптимизировать управление, включить в пространство управленческой деятельности значительное число педагогов, родителей (законных представителей) общественности. На Общих родительских собраниях рассматривались следующие вопросы:

- о выборе ревизионной комиссии;
- о предоставлении дополнительных общеобразовательных услуг в МБДОУ ЦРР - «Детский сад №199».
- согласование локальных актов Учреждения.

По итогам 2021 года взаимодействие с родителями в рамках открытых общих собраний в очном формате было не возможным, в связи с ограничениями.

В процессе управления дошкольным Учреждением активно используются современные технические средства для сбора и хранения информации. Использование «Сетевой регион» позволяет контролировать движение воспитанников, быстро находить актуальную информацию о воспитанниках. Кроме этого, широко развитая сеть мониторинга образования в Алтайском крае, позволяет использовать данные и для внутреннего управления дошкольного Учреждения:

- Независимая оценка качества условий оказания услуг;
- Мониторинг повышения квалификации педагогических работников;
- Всероссийский мониторинг условий реализации ФГОС ДО на уровне образовательных организаций.

Деятельность администрации Учреждения была направлена на повышение эффективности функционирования учреждения; на решение задач развития образовательного процесса в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования; на обеспечение качества образовательной деятельности через интеграцию педагогической, психологической, оздоровительной работы на основе современных подходов к образованию детей; а также на использование эффективных управленческих технологий деятельности.

В течение учебного года осуществлялась работа по нормативно-правовому обеспечению деятельности учреждения. Для обеспечения своей уставной деятельности и в соответствии с изменениями в действующем законодательстве своевременно вносились необходимые изменения или обновлялись внутренние документы ДОУ:

- 1) Утвержден новый паспорт дорожной безопасности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центра развития ребенка - «Детский сад №199» от 24.06.2021;
- 2) Положение об организации пропускного и внутриобъектного режима муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центра развития ребенка – «Детский сад №199», Приказ №35-осн. от 29.06.2021;

- 3) Положение о проведении учебной эвакуации воспитанников, работников и имущества на случай пожара и других чрезвычайных ситуаций в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении центра развития ребенка – «Детский сад №199», Приказ №26/3 от 11.05.2021;
- 4) Утверждена новая редакция основной общеобразовательной программы муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центр развития ребенка – «Детский сад №199», Приказ №42/2- осн. от 31.08.2021;
- 5) Утверждена рабочая программа воспитания муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центр развития ребенка – «Детский сад №199», Приказ №42/2-осн. от 31.08.2021.

Локальные акты разработаны в связи с изменениями в федеральных нормативных документах и со сменой заведующего Учреждения.

Деятельность Учреждения организуется в соответствии с годовым планом работы. Годовой план работы за отчетный период реализован, образовательная программа дошкольного образования воспитанниками освоена, рабочие программы педагогов выполнены.

Управление современным образовательным учреждением сегодня невозможно без получения систематической оперативной достоверной информации как средства обратной связи. Средством получения такой информации служит внутриучрежденческий контроль. Ответственность учреждений, установленная Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» определяет необходимость осуществления внутреннего контроля за деятельностью ДООУ со стороны руководителя. Непосредственный контроль осуществляют заведующий и старший воспитатель. Контроль в МБДОУ ЦРР - «Детский сад №199» начинается с руководителя, проходит через следующие объекты:

1. Охрана и укрепление здоровья воспитанников.
2. Воспитательно-образовательный процесс.
3. Кадры, аттестация педагогов, повышение квалификации.
4. Взаимодействие с социумом, работа консультативного пункта.
5. Административно-хозяйственная и финансовая деятельность.
6. Питание детей.
7. Техника безопасности и охрана труда работников, охрана жизни воспитанников.

Вопросы контроля рассматриваются на общих собраниях трудового коллектива, педагогических советах, совещаниях при заведующем. Одним из наиболее эффективных методов контроля является мониторинг. Его цель: формирование целостного представления о качестве образования в МБДОУ ЦРР - «Детский сад №199», определение перспектив, направлений работы педагогического коллектива.

Задачи:

1. Отследить уровень освоения детьми ООП ДО.
2. Проанализировать готовность детей к обучению в школе.
3. Проанализировать состояние здоровья детей, физическое развитие, состояние адаптации к условиям детского сада.
4. Провести анализ организации питания в ДОУ.
5. Проанализировать уровень сформированности профессиональной компетентности педагогов.
6. Оценить учебно-материальное обеспечение.
7. Определить степень удовлетворенности родителей качеством образования.

Для решения задач образовательной программы дошкольного образования, анализа профессиональной деятельности педагогов, организации образовательного процесса, определения социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребёнка на этапе завершения различных уровней дошкольного образования в Учреждении проводится педагогическая диагностика (мониторинг) развития детей. Согласно требованиям федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС), результаты освоения Программы сформулированы в виде целевых ориентиров, которые представляют собой возрастной портрет ребенка. Согласно ФГОС целевые ориентиры не подлежат непосредственной оценке, в том числе и в виде педагогической диагностики (мониторинга), а освоение Программы не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников. Оценку особенностей развития детей и усвоения ими программы проводит воспитатель группы в рамках педагогической диагностики. Отслеживание эффективности усвоения Программы воспитанниками Учреждения показало, что показатели развития детей соответствуют их психологическому возрасту. По результатам педагогической диагностики дети показали положительный результат усвоения программного материала. Такие результаты достигнуты благодаря использованию в работе методов, способствующих развитию самостоятельности, познавательных интересов детей, созданию проблемно-поисковых ситуаций.

Результаты обследования ЦДК «Изучение сформированности предпосылок к учебной деятельности» воспитанников подготовительной группы

Таблица 4

Год	Итоговая диагностика (май 2021)		
	Высокий уровень	Средний уровень	Низкий уровень

обследовано	воспитанников		
2021г.	27%	73%	0%

Содержание ООП ДО соответствует основным положениям возрастной психологии и дошкольной педагогики, выстроено с учетом принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей. По результатам внутреннего мониторинга ООП в учреждении на протяжении учебного года реализовывалась в полном объеме.

Организация контрольной деятельности в ДОУ соответствует действующему законодательству. Эффективность управления в Учреждении обеспечивает оптимальное сочетание традиционных технологий и современных тенденций (программирование деятельности учреждения в режиме развития, обеспечение инновационного процесса, комплексное сопровождение развития участников инновационной деятельности). Организованная система контроля в ДОУ включает в себя:

- положение о внутриучрежденческом контроле;
- план – график контроля на год.

Основным условием демократизации управленческой деятельности является гласность контроля. В Учреждении применяются такие виды контроля как: персональный, оперативный, тематический, фронтальный, постоянное отслеживание уровня развития воспитанников. Используя мотивационный ресурс управления, администрация ДОУ побуждает работников к достижению поставленных целей. Система контроля, контрольная деятельность является составной частью годового плана работы образовательного учреждения. Система контроля понятна всем участникам образовательных отношений. Осуществляется сбор, хранение и обработка получаемой информации с целью принятия управленческих решений.

Большое внимание в Учреждении уделяется работе с социумом. Для обеспечения образовательной деятельности система взаимодействия с организациями осуществляется на договорной основе о сотрудничестве. Все это помогает развивать социально-личностные, коммуникативные и познавательно-речевые качества детей.

В процессе самообследования проанализированы протоколы педагогических советов, групповых родительских собраний с целью определения качества и реализации намеченных планов. В течение учебного года продолжалась работа по созданию и обогащению нормативно-информационного обеспечения управления. Управление осуществлялось на аналитическом уровне.

2.2. Оценка обеспечения координации деятельности специалистов

В рамках организации качественного воспитательно-образовательного процесса, специалисты Учреждения взаимодействуют в тесной связи со всеми участниками образовательного процесса. А именно, создание творческого союза педагогов, объединенных общими целями, разработка интегрированного развивающего календарно-тематического плана работы, построенного на основе комплексной диагностики, организацию образовательной среды, стимулирующей развитие ребенка.

С целью перераспределения функциональных обязанностей мы четко распределили следующие функции специалистов:

- координирующую (на уровне годового, квартального, месячного и перспективного планирования)
- консультационную (по планированию развивающей среды, занятий, совместно организационной деятельности, диагностирующих занятий, работе с родителями).
- контролирующую (качество планирования образовательной и индивидуальной работы по конкретному разделу программы в соответствии с рекомендациями узкого специалиста).

При этом воспитатель несет основную ответственность за развитие ребенка. Узкий специалист обладает широкими знаниями в своей области, но его главная задача состоит в оказании помощи воспитателям и родителям группы по раскрытию всех способностей дошкольника.

Активно воздействуя на ребенка специфическими для каждой дисциплины средствами, педагоги строят свою работу на основе общих педагогических принципов. При этом каждый педагог осуществляет свое направление не обособлено, а дополняя и углубляя влияние других. И здесь реализуется комплексный подход, который предполагает: сочетание педагогической и оздоровительной работы, направленной на нормализацию всех сторон речи, моторики, психических процессов, оздоровление организма в целом.

Активно воздействуя на ребенка специфическими для каждой дисциплины средствами, специалисты намечают единый комплекс совместной педагогической работы по развитию детей. У каждого из них существует четко очерченный круг влияния:

- Медицинский персонал участвует в выяснении анамнеза ребенка, дает направление на консультацию и лечение у медицинских специалистов, контролирует своевременность прохождения назначенного лечения или профилактических мероприятий, участвует в составлении индивидуального образовательного маршрута.
- Музыкальный руководитель развивает музыкальный и речевой слух, формирует правильное фразовое дыхание, развивает силу и тембр голоса, развивает ритмическую сторону музыкальных движений.
- Коррекционно-развивающие занятия педагога-психолога направлены на формирование психологической зрелости, развитие эмоционального отклика на явления окружающего мира.

- Организация двигательной активности инструктором по физической культуре способствует развитию общей и мелкой моторики, развитию координационных движений, формированию дыхательной функции.

Воспитатели закрепляют приобретённые ребёнком знания и умения, отрабатывают умения до автоматизации навыков, интегрируют цели, технологии, содержание в повседневной жизни детей, стимулируют двигательную, речевую и познавательную активность детей, способствует оздоровлению организма ребёнка, развивает общую и мелкую моторику.

Планируя организацию взаимодействия специалистов ДОО, мы ставим перед собой такие задачи:

1. Создание команды единомышленников из всех специалистов (учителя-логопеда, педагога-психолога, воспитателей, музыкального руководителя, инструктора по физической культуре) и повышение их профессионального уровня.
2. Организация развивающей среды, стимулирующей развитие ребенка.
3. Разработка системы взаимодействия воспитателей со специалистами, построенной на основе комплексной диагностики.
4. Совместное планирование работы по всем видам деятельности детей и по всем разделам программы.
5. Своевременное выявление детей, нуждающихся в специализированной психологопедагогической помощи.

Определены формы взаимодействия специалистов: открытые занятия, консультации, беседы, круглые столы, деловые игры, семинары-практикумы, педсоветы, работа с родителями.

Таким образом, в нашем детском саду накоплен опыт взаимодействия в работе специалистов и воспитателей. Система взаимодействия наглядно демонстрирует профессиональную взаимосвязь всех специалистов детского сада в работе с детьми. Члены коллектива работают в тесном контакте друг с другом и стремятся к тому, чтобы иметь единый подход к воспитанию каждого ребенка и единый стиль работы в целом.

2.3. Оценка взаимодействия семьи и ДОО

В Учреждении работа с семьями реализуется через проведение общих и групповых родительских собраний; тематические, проблемные, индивидуальные, подгрупповые консультации; проведение совместных праздников и развлечений в формате онлайн; работу Попечительского совета.

В работе с родителями широко используются тесты, опросы, диагностики психолого-педагогического характера.

В 2021 учебном году родители воспитанников Учреждения принимали активное участие в создании условий для реализации образовательного процесса. В онлайн формате посещали групповые родительские собрания, консультации и досуговые мероприятия, участвовали в совместных выставках и конкурсах. Протоколы собраний в группах, протоколы работы Попечительского совета отражают содержание работы с родителями.

В рамках работы с родителями в Учреждении в 2021 г. проводились мероприятия, направленные на пропаганду семейных ценностей, на реализацию программы взаимодействия Учреждения и семьи в физическом развитии ребенка, большое внимание уделялось вопросам нравственно-патриотического воспитания детей. Было организовано участие родителей в формате онлайн в развлечениях, посвященных празднику «День Матери», в занятиях по патриотическому воспитанию. С целью повышения информированности родителей о деятельности Учреждения создан новый сайт, который постоянно обновляется информацией о работе педагогов, жизнедеятельности дошкольников.

Для выявления уровня удовлетворенности родителей качеством деятельности Учреждение ежегодно проводится анкетирование среди родителей воспитанников. По результатам анкетирования, проводимого в мае 2021 г. в котором приняли участие 116 родителей, 96,5% опрошенных удовлетворены качеством деятельности ДООУ, считают, что в детском саду работают квалифицированные и компетентные педагоги.

Анализ совместной деятельности педагогического коллектива ДООУ с семьями воспитанников показывает, что использование дифференцированного подхода, современных технологий, нетрадиционных форм и методов общения с родителями создает атмосферу взаимопонимания и доверительных отношений между родителями, педагогами и детьми, способствует обмену опытом семейного воспитания между родителями, и обеспечивает совместный успех в деле воспитания, обучения, развития детей.

2.4. Оценка организации работы по предоставлению льгот

Работа по предоставлению льгот в ДООУ ведется в соответствии с Положением о порядке и условиях компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях Алтайского края, реализующих образовательную программу дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Алтайского края от 08.02. 2017 г. №277. В 2021 году количество заявлений поданных родителями на получение компенсации родительской платы составило 31. из них категории малоимущих – 7 семей и многодетных семей -24.

2.5. Оценка морального климата и взаимоотношения в коллективе

Психологический климат в педагогическом коллективе - это комплексное эмоционально-психологическое состояние коллектива, отражающее степень удовлетворенности его членов различными факторами жизнедеятельности.

В Учреждении сложился благоприятный психологический климат в коллективе педагогов с учетом специфики профессиональной деятельности, оказывающей существенное влияние на личностное развитие педагогов, характер внутригрупповых взаимоотношений в коллективе и на состояние психологического климата в данной сфере.

Еще одной не мало важной особенностью построения благоприятного психологического климата в дошкольном учреждении является обеспечение

последовательного и целенаправленного управленческого и педагогического воздействия, направленного на формирование и развитие у педагогов таких личностных свойств и качеств как: коммуникативная компетентность, толерантность, которые способствуют построению конструктивных взаимоотношений между ними, а следовательно, и достижению благоприятного состояния психологического климата.

2.6. Оценка партнерства и взаимодействия с обществом

МБДОУ ЦРР – «Детский сад №199» занимает определенное место в едином образовательном пространстве города Барнаула и активно взаимодействует с социумом: МОУ СОШ «Гимназия №27», «Алтайский институт развития образования им. А.М.Топорова» г. Барнаула, КГБУЗ «Детская городская больница №1», Алтайский государственный краеведческий музей, краевой театр кукол «Сказка».

2.7. Оценка информационной открытости ДОО

Информационная открытость – это организационно-правовой режим деятельности учреждения, обеспечивающий возможность получать необходимый и достаточный объем информации всем участникам социального взаимодействия

В Учреждении вся информация о деятельности дошкольного учреждения открыта и доступна родителям. Этому способствует своевременное оповещение о проводимых мероприятиях через рекламу, объявления, групповые стенды, буклеты.

Информационные стенды в коридорах детского сада привлекают внимание родителей к жизни в Учреждении. Доступно, кратко, иллюстративно, освещаются основные особенности учреждения, линии развития, рассказывается о специалистах, достижениях коллектива. Имеется информация о реализуемой основной образовательной программе, дополнительном образовании, платных услугах.

Официальный сайт детского сада 199.детскийсад-барнаул.рф, который делает жизнь дошкольного учреждения открытой, обеспечивает быструю обратную связь. Информация на сайте обновляется ежедневно и позволяет родителям быть в курсе всех событий происходящих в Учреждении, знакомиться со всеми документами, нормативно - правовой базой дошкольного учреждения.

Сайт детского сада создан и ведется в соответствии с Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.05.2014 №785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации».

2.8. Оценка эффективности и результативности действующей в ДОО системы управления

Учреждение возглавляет заведующий, прошедший соответствующую аттестацию. Заведующая учреждением осуществляет свою деятельность на основе принципа единоначалия и обеспечивает выполнение возложенных на Учреждение задач, несет персональную ответственность за деятельность Учреждения.

Заведующий действует на основании заключенного с ним трудового договора, действующего Устава, законодательства Российской Федерации, а также других обязательных для него нормативных правовых актов.

Заведующему подчиняются руководители 2 и 3 уровней. Старший воспитатель (руководитель 2 уровня) организует текущее и перспективное планирование деятельности образовательного учреждения. Координирует работу воспитателей, узких других педагогических работников, а также разработку учебно-методической и иной документации, необходимой для деятельности учреждения. Замещает заведующего во время его отсутствия.

Заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе (руководитель 3 уровня) регулирует материально-хозяйственную деятельность дошкольного учреждения. Координирует и контролирует деятельность персонала, находящегося под его подчинением.

В своей работе действует согласно нормативно-правовым документам Учреждения и законодательства Российской Федерации.

Формами самоуправления в МБДОУ ЦРР – «Детский сад №199» являются Педагогический Совет, Управляющий совет, Общее собрание трудового коллектива, Попечительский совет. Председателем Педагогического совета является старший воспитатель учреждения, который своим приказом назначает на учебный год секретаря совета. Педагогический совет действует в целях рассмотрения сложных педагогических и методических вопросов, вопросов организации образовательного процесса, изучения и рассмотрения передового педагогического опыта. Членами Педагогического совета являются все педагоги Учреждения.

Учреждение функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации, создана структура управления в соответствии с целями и содержанием работы учреждения. Демократизация системы управления способствует развитию инициативы участников образовательного процесса педагогов, родителей (законных представителей) детей.

РАЗДЕЛ 3. СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Программа развития МБДОУ

Программа развития МБДОУ разработана на основе:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Конвенция о правах ребенка;
- Конституция Российской Федерации;
- Трудовой кодекс РФ;
- Концепция управления качеством образования;
- Федеральный государственный стандарт дошкольного образования;
- Концепция долгосрочного социально-экономического развития РФ на период до 2020 г.;

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по общеобразовательным программам дошкольного образования (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации);
- Устав МБДОУ ЦРР

Цель программы – Модернизировать образовательную деятельность на основе интеграции здоровьесберегающих и культурологических подходов, расширяющих возможности развития ребенка дошкольного возраста.

Задачи программы:

- создание единого культурно-образовательного здоровьесберегающего пространства развития ребенка в семье и МБДОУ через детско-взрослое сообщество;
- наполнить содержание воспитательно-образовательного процесса такими ценностными ориентациями, как развитое отношение к традициям и культуре Алтайского края;
- расширять взаимодействие образовательного учреждения с внешними образовательными и внеобразовательными структурами;
- расширить систему профессионального и личностного роста педагогических работников, способных решать поставленные обществом профессиональных и социально-значимых задач.

Ожидаемые конечные результаты реализации программы:

- сформирован высокий уровень удовлетворенности предоставляемыми образовательными услугами МБДОУ у основных социальных заказчиков;
- увеличить число активных родителей, заинтересованных в соучастии в воспитательно-образовательном процессе.
- востребованы другими дошкольными учреждениями материалы разработанной целостной системы совместной деятельности: педагог, ребенок и родитель;
- кадровая обеспеченность МБДОУ соответствует современным требованиям;
- высокий имидж МБДОУ в городе, рост информационной открытости МБДОУ;
- расширены партнерские связи МБДОУ с образовательными и не образовательными учреждениями.

3.2. Образовательные программы, реализуемые в МБДОУ

Детский сад работает по образовательной программе дошкольного образования МБДОУ ЦРР - «Детский сад №199», разработанной на основе примерной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. Программа разработана в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования. Образовательная программа Учреждения разработана с учётом как примерной общеобразовательной программы, так и парциальных программ, которые являются взаимодополняющими и

целесообразными с точки зрения реализации требований Стандарта, социального заказа родителей.

Образовательная программа структурирована в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования и направлена на:

- создание условий развития ребенка, открывающих возможности для его позитивной социализации, его личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками и соответствующих возрасту видов деятельности;
- создание развивающей образовательной среды, которая представляет собой систему условий успешной социализации и индивидуализации детей.

Наряду с ней используются и дополнительные программы и технологии, обеспечивающие максимальное развитие психологических возможностей и личностного потенциала воспитанников.

3.3. Воспитательная работа

В 2021 учебном году воспитанники дошкольного учреждения организованно посещали, Барнаульский планетарий, Центр противопожарной пропаганды и общественных связей ФГКУ «1 отряд ФПС по Алтайскому краю» и Дендрарий НИИ садоводства Сибири им. М.А.Лисавенко.

МБДОУ активно взаимодействует с социумом: МОУ СОШ «Гимназия №27», «Алтайский институт развития образования им А.М.Топорова» г. Барнаула, КГБУЗ «Детская городская больница №1».

3.4. Дополнительное образование

В МБДОУ ЦРР – «Детский сад №199» программы дополнительного образования не реализуются.

3.5. Изучение мнения участников образовательных отношений

В МБДОУ используются следующие формы мониторинговых исследований:

- анкетирование родителей с целью составления социального паспорта семьи (сентябрь 2021г.);
- выявление удовлетворенности деятельностью Учреждением (май 2021);

Вывод: Дошкольное учреждение пользуется популярностью у потребителей образовательных и оздоровительных услуг. Созданная система работы ДОУ позволяет максимально удовлетворять потребность и запросы родителей. Реализация данной программы подтвердила оптимальность выбора активных форм и методов обучения и воспитания во взаимодействии с родителями. Готовность родителей к активному сотрудничеству с педагогами дошкольного учреждения, их мотивационная вовлеченность в процесс самообразования, принятия психолого-педагогической поддержки в вопросах воспитания и развития детей существенно возросла.

По результатам анкетирования родителей (законных представителей) удовлетворенностью деятельностью МБДОУ составляет 96,5%.

РАЗДЕЛ 4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Планирование образовательной деятельности

Воспитательно-образовательный процесс, строится на основе режима дня, утвержденного заведующим, который устанавливает распорядок бодрствования и сна, приема пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, организацию непосредственно образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников. Режим дня и расписание организации непосредственной образовательной деятельности соответствует требованиям СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 24 марта 2021 г. № 10 «О внесении изменений в санитарно-эпидемиологические правила СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 №16.

Учебный план разработан в соответствии с ФГОС дошкольного образования. В план включены направления, обеспечивающие познавательное, речевое, социально-коммуникативное, художественно-эстетическое и физическое развитие детей. Реализация плана предполагает учет принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников. Реализация физического и художественно-эстетического направлений занимает не менее 50% общего времени, отведенного на НОД.

В МБДОУ функционирует 6 возрастных групп. Основной формой работы в возрастных группах является занимательная деятельность: дидактические игры, игровые ситуации, экспериментирование, проектная деятельность, беседы и др. Продолжительность учебного года с сентября по май. Допускается интеграция и чередование занятий. Нормы и требования к нагрузке детей, а также планирование учебной нагрузки в течение недели определены Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях (СанПиН 2.4.3648-20). Продолжительность НОД во второй младшей группе (3-4 года) составляет – 15 минут. В средней группе (4-5 лет) - продолжительность НОД – 20 минут. В группе для детей старшего дошкольного возраста (5-6 лет) продолжительность НОД – 25 минут, В подготовительной к школе группе продолжительность НОД составляет 30 минут. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводят физкультминутку. Перерывы между периодами НОД проводятся не менее 10 минут. НОД, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, проводятся в первую половину дня. Домашние задания воспитанникам Учреждения не задают.

Учебно-методическая оснащенность Учреждения позволяет педагогам проводить образовательную деятельность на достаточно хорошем уровне. ДОУ располагает учебно-методической литературой для реализации основной образовательной программы дошкольного образования, построенной с учетом основной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А. Васильевой – М., Мозаика-синтез, 2019 г.

Образовательная среда создана с учетом возрастных возможностей детей, гендерных особенностей и интересов, и конструируется таким образом, чтобы ребенок в течении дня мог найти для себя увлекательное дело, занятие. В каждой возрастной группе созданы «центры», которые содержат в себе познавательный и развивающий материал в соответствии с возрастом детей: сенсорный, сюжетно-ролевых игр, изобразительного и театрализованного творчества, уединения, добрых дел, спортивный.

Вывод: Содержание образовательной деятельности соответствует требованиям ФГОС ДО к структуре образовательной программы дошкольного образования и условиям ее реализации, обеспечивает разностороннее развитие детей с учётом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям: физическому, социально-коммуникативному, познавательному, речевому и художественно-эстетическому развитию.

РАЗДЕЛ 5. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

В Учреждении работают высококвалифицированные педагоги и специалисты.

В 2021 учебном году образовательную работу с детьми вели 14 педагогов: 12 воспитателей, 1 музыкальный руководитель, 1 инструктор по физической культуре, 1 педагог-психолог.

Из них: имеют высшее образование - 10 человек; имеют высшую квалификационную категорию –5 человек; имеют 1 квалификационную категорию 8 человек. Педагогический стаж сотрудников колеблется от 3-х лет до 30 лет.

Укомплектованность кадрами составила:

- общая – 100%;
- штатная – 100%;
- наличие совместителей – нет

В Учреждении разработан план мероприятий по повышению профессионального уровня руководящих и педагогических работников, а также дифференцированная программа развития профессиональной компетентности педагогических работников. В их структуре - различные формы повышения квалификации, организуемые за счет взаимодействия с АИРО имени А.М.Топорова, так и за счет проведения различных форм повышения квалификации, организуемых внутри МБДОУ (семинары, консультации, мастер-классы и т.д.).

Мотивация педагогов к саморазвитию и достижение высоких результатов деятельности – одна из функций управленческого аппарата в Учреждении.

В Учреждении разработана гибкая система мотивационного управления и стимулирования сотрудников:

- действует Положение о порядке и условиях осуществления стимулирующих выплат педагогическим работникам;
- утверждение оценочных листов качества работы при распределении стимулирующей части фонда оплаты труда.

Критерии стимулирования разрабатывались с участием членов коллектива Учреждения.

Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда осуществлялась по итогам работы за квартал. Обеспечена объективность и прозрачность распределения стимулирующих выплат.

Вывод: ДОУ укомплектовано педагогическими кадрами полностью. Педагоги детского сада постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

РАЗДЕЛ 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

В 2021 учебном году перед МБДОУ стояли следующие задачи, которые явились логическим продолжением той работы, которая велась в МБДОУ в течение последних нескольких лет:

1. Всестороннее развитие нравственно-патриотического потенциала детей дошкольного возраста, через построение целостного педагогического процесса.
2. Продолжать углубленную работу по формированию представлений у детей дошкольного возраста о ЗОЖ. Укреплять здоровье воспитанников, через внедрение здоровьесберегающих технологий.

Задачи были выполнены полностью, по итогам 2-х задач были проведены педагогические советы, где обобщались теоретический, методический и практический материалы по данным проблемам, проведены открытые мероприятия для педагогов и родителей МБДОУ в формате онлайн. В рамках решения первой задачи была организована и проведена презентация педагогических проектов: «С чего начинается Родина?», на которой музыкальный руководитель и воспитатели поделились опытом работы. В рамках решения второй задачи инструктором по ФИЗО для педагогов был организован мастер – класс по формированию здорового образа жизни дошкольников через организацию процедур; в группах проведен смотр по оснащению спортивно – оздоровительных центров.

Дополнены картотеки дидактических игр по нравственному воспитанию, патриотическому воспитанию, пополнены физкультурно-оздоровительные центры спортивными атрибутами, массажными ковриками, материалами для проведения подвижных игр, картотеками подвижных игр, различных видов гимнастики и игровых упражнений.

Педагогический коллектив в течение учебного года разрабатывал и реализовывал многие проекты.

Для решения вопросов образовательной деятельности в МБДОУ действует педагогический совет. Педагогический совет - коллегиальный орган, объединяющий педагогических работников МБДОУ. В соответствии с Уставом педагогический совет в течение учебного года собирался не реже четырех раз в год в соответствии с планом работы. В течение года было проведено: 2 тематических педсоветов, на которых решались годовые задачи, поставленные перед педагогическим коллективом на учебный год, 1 установочный, 1 итоговый.

Ход всех педагогических советов и решения оформлены протоколами.

Педагогические советы были подготовлены и проведены педагогическим коллективом на высоком уровне, педагоги проявили активность, профессиональную компетентность, заинтересованность в профессиональном развитии.

Все формы методической работы в МБДОУ направлены на выполнение задач, сформулированных в Уставе, образовательной программе дошкольного образования и годовом плане.

В системе методической работы с кадрами в МБДОУ предусмотрены:

- семинары,
- семинары-практикумы,
- мастер-классы,
- педагогические тренинги,
- просмотры открытых занятий и др.

Важным фактором повышения профессионального уровня педагогов является самообразование. Направление и содержание самообразования определяется самим воспитателем в соответствии с его потребностями и интересами. Результаты работы по самообразованию – источник пополнения методического кабинета. Это и конспекты занятий, планы разнообразных видов деятельности, дидактические игры, проекты различной направленности. Немаловажную роль в самообразовании педагогов играют районные методические объединения.

Также педагогами дошкольного учреждения были разработаны и реализованы на практике проекты для работы с детьми по познавательному, художественно-эстетическому, речевому, физическому развитию.

РАЗДЕЛ 7. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

В Учреждении имеется в наличии 3 персональных компьютера и 2 ноутбука: Подключения к Интернету имеют 3 компьютера.

Е-mail: ds.199@yandex.ru

Сайт в интернете: 199.детскийсад-барнаул.рф

Сайт является неотъемлемой частью информационного пространства Учреждения.

Сайт Учреждения содержит информацию в соответствии с нормативными требованиями. На сайте вовремя происходит обновление информации, существуют разделы сайта, ориентированные на определенную группу родителей.

В Учреждении функционируют информационные стенды: педагогическое консультирование, информация о мероприятиях, информация Попечительского совета, информационно-наглядный материал воспитателей и специалистов.

Вывод: Созданные условия позволяют обеспечить открытость информации о деятельности Учреждения, её доступность, возможность получения обратной связи.

РАЗДЕЛ 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

Развивающая предметно-пространственная среда групп Учреждения обеспечивает возможность общения и совместной деятельности детей и взрослых, двигательной активности детей, а также возможности для уединения.

Развивающая предметно-пространственная среда групп Учреждения содержательно насыщена, трансформируема, полифункциональна, вариативна, доступна и безопасна. Насыщенность среды соответствует возрастным возможностям детей и содержанию Программы.

Образовательное пространство групп оснащено средствами обучения соответствующими материалами, в том числе расходными, игровым, спортивным, оздоровительным оборудованием, инвентарём (в соответствии со спецификой Программы).

Организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря (в здании и на участке) обеспечивают:

- игровую, познавательную, исследовательскую и творческую активность всех категорий воспитанников, экспериментирование с доступными детям материалами (в том числе с песком и водой);
- двигательную активность, в том числе развитие крупной и мелкой моторики, участие в подвижных играх и соревнованиях;
- эмоциональное благополучие детей во взаимодействии с предметно-пространственным окружением;
- возможность самовыражения детей.

По итогам 2021 года администрацией Учреждения за счет бюджетных средств проведена работа:

- произведен монтаж пластиковых окон, произведена замена входных и эвакуационных дверей;
- установлены дополнительные видеокамеры;
- обновлено технологическое оборудование на пищеблоке Учреждения.

Вывод: В Учреждении созданы условия для реализации образовательной программы дошкольного образования. Соблюдены требования в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, требования к безопасности пребывания воспитанников и сотрудников. Оснащенность помещений и территории Учреждения соответствует требованиям к материально-техническому, учебно-методическому, библиотечно-информационному обеспечению и развивающей предметно-пространственной среде.

РАЗДЕЛ 9. ВНУТРЕННЯЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВОМ ОБРАЗОВАНИЯ

В Учреждении создана и действует система оценки качества образования, регламентируемая локальными актами:

- положение о педагогическом совете;
- положение о собрании трудового коллектива;
- положение о внутриучрежденческом контроле.

В оценке качества образования ДОО принимают участие коллегиальные органы (управленческий совет, педагогический совет, общее собрание трудового коллектива), родители (законные представители) воспитанников.

Контроль осуществляется через систему ежемесячных, ежеквартальных отчётов в учредительные органы; через карты контроля, утверждённые положением внутриучрежденческом контроле; анкетированием родителей (законных представителей).

Оценка качества образования Учреждения отражается в результатах самообследования, протоколах педагогических советов, общих собраний трудового коллектива, протоколах заседаний при заведующем. Эффективность и результативность деятельности педагогических работников осуществляется через аттестацию, участие в профессиональных конкурсах. План аттестации и прохождения курсов повышения квалификации педагогических работников корректируется и утверждается два раза в год (на начало учебного года и на начало календарного). Оценка качества освоения основной образовательной программы ДОО осуществляется через мониторинг по пяти образовательным областям в начале и конце учебного года, в подготовительной к школе группе мониторинг осуществляется в начале года и конце учебного года педагогом- психологом ДОО. Таким образом, функционирование внутренней системы оценки качества дошкольного образования ориентируется на основные аспекты качества образования в соответствии с ФГОС ДО: качество результатов, качество условий, качество организации образовательного процесса.

В 2021 году на заседаниях Педагогических советов, производственных совещаниях, собраниях трудового коллектива рассматривались вопросы об удовлетворенности родителей (законных представителей) воспитанников качеством дошкольного образования, о соблюдении требований охраны труда, жизни и здоровья воспитанников. Через размещение на официальном сайте образовательной организации отчета по самообследованию осуществляется открытость результатов. Выводы и рекомендации по разделу:

Внутренняя система оценки качества образования позволила повысить профессиональный уровень педагогов (аттестация и повышение квалификации), совершенствовать методическую базу образовательной организации, повысить уровень подготовки детей к обучению в школе.

РАЗДЕЛ 10. ИНЫЕ ДОКУМЕНТЫ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ ОРГАНИЗАЦИЕЙ С ЦЕЛЬЮ ПРЕЗЕНТАЦИИ УСПЕШНОГО ОПЫТА

В 2021 учебном году педагоги активно демонстрировали успешность воспитанников через представление творческих работ детей на конкурсах разного уровня. А также сами делились опытом работы через участие в конкурсах для педагогов, участие в методических объединениях.

Ниже представлена таблица, в которой отражены достижения коллектива за 2021 год.

Наименование образовательной организации	Мероприятие (конкурс, соревнования, конференция)	Сроки и место проведения мероприятия	Категория и количество участников мероприятия (учреждение, педагоги, дети)	Итоги участия в мероприятии (победы, награды, поощрения)
МБДОУ ЦРР – «Детский сад №199»	Городской музыкальный фестиваль «Лучше всех на свете мамочка моя!»	Г.Барнаул ноябрь	Педагоги: Кутукова А.В. Головчанских С.А. Дети: Шерстюкова С.	участник
	Региональный конкурс «Здоровый бычок»2021	Г.Барнаул декабрь	Педагоги: Кутукова А.В. Дети: Зуев М.	2 место
	Городской открытый конкурс «Рождественская звезда»	Г. Барнаул декабрь	Педагоги: Постоева Т.А. Цепелева Н.В. Дети: Ерискина Е.	3 степени
	Городской музыкальный фестиваль «Лучше всех на свете мамочка моя!»	Г.Барнаул ноябрь	Педагоги: Постоева Т.А. Дети: Ерискина Е.	участник
	Городской открытый конкурс «Рождественская звезда»	Г.Барнаул ноябрь	Педагоги: Яковлева Т.П. Горн Л.А. Дети: Еремеев М., Ломакина В.	2 степени
	региональный конкурс Творческий марафон 2020 поколение	Г.Барнаул ноябрь	Педагоги: Яковлева Т.П. Головчанских С.А. Дети : 6 человек	участники
	Городской конкурс «Барнаульская свирель»	Г.Барнаул ноябрь	Педагоги: Яковлева Т.П. Головчанских	участник

			С.А. Горн Л.А. Дети: 6 человек	
	Городской конкурс патриотической песни имени Завьялова	Г.Барнаул декабрь	Педагоги: Яковлева Т.П. Головчанских С.А. Дети: 9 человек	1 место
	Открытый городской конкурс народного творчества «Золотые ворота»	Г.Барнаул ноябрь	Педагоги: Яковлева Т.П. Головчанских С.А. Дети: 6 человек	1 место
	Всероссийский конкурс детского творчества	Г.Барнаул сентябрь	Педагоги: Яковлева Т.П. Дети: Таранец В.	2 место
	Городской открытый конкурс «Рождественская звезда»	Г.Барнаул ноябрь	Педагоги: Куколенко С.В. Овчинникова Н.Л.	участник
	Всероссийский Конкурс «Кладовая талантов»: «Лучшая методическая разработка»	г.Барнаул Март	Головчанских Светлана Алексеевна, муз. руководитель	Диплом 1 степени
	Всероссийский конкурс «Я рисую красавицу зиму»	г.Барнаул Февраль	Педагоги: Поторочина Л. Г., Шапошникова О.В. Дети: Щетина Л., Ян А., (Костромина Я.	Диплом 2 место
	Всероссийский конкурс «Мир, в котором живут дети», посвященный 115 летию со дня	г.Барнаул Март	Дети: Щетина Л., Костромина Я., Ерискин Ж.	Диплом 3,1 место

	рождения А.Л.Барто		Педагоги: Поторочина Л. Г., Шапошникова О.В.	
	Всероссийский конкурс «Солнечный свет»: «Педагогическое мастерство»	г.Барнаул Март	Педагог: Куколенко С.В.	Диплом 1,3 место

Общие выводы:

Анализ деятельности дошкольного учреждения выявил успешные показатели в деятельности:

- учреждение функционирует в режиме развития;
- успешный уровень освоения детьми программы;
- в Учреждении сложился перспективный, творческий коллектив педагогов, имеющих потенциал к профессиональному развитию;
- высокая активность педагогов по демонстрации успешности воспитанников в конкурсах различного уровня;
- высокая удовлетворенность потребителями образовательных услуг деятельностью МБДОУ.

**10.1. Показатели деятельности
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
центр развития ребенка - «Детский сад №199»
подлежащие самообследованию 2021 учебный год**

№ п/п	Показатели	Единица измерения	№ строк	Значение	
				5	6
1	2	3	4	5	6
1.	Образовательная деятельность		1		
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	человек	2	176	
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	человек	3	172	
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	человек	4	5	
1.1.3	В семейной дошкольной группе	человек	5	0	

1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	человек	6	1	
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	человек	7	30	
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	человек	8	147	
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	человек/%	9	176	97,7%
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	человек/%	10	172	96%
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	человек/%	11	0	0%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	человек/%	12	0	0%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	человек/%	13	1	0,5%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	человек/%	14	0	0%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	человек/%	15	178	100%
1.5.3	По присмотру и уходу	человек	16	0	0%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	день	17	6,7	
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек	18	15	100%
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	человек/%	19	10	57%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	человек/%	20	7	42%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	человек/%	21	4	35%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	человек/%	22	3	35%
1.8	Численность/удельный вес численности	человек/%	23	13	78%

	педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:				
1.8.1	Высшая	человек/%	24	5	21%
1.8.2	Первая	человек/%	25	8	57%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%	26		
1.9.1	До 5 лет	человек/%	27	2	21%
1.9.2	Свыше 30 лет	человек/%	28	2	14%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/%	29	1	7%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/%	30	3	21%
1.12	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	человек/человек	33	15/176	12,7
1.13	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:		34		
1.14.	Музыкального руководителя	да/нет	35	да	
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да/нет	36	да	
1.15.3	Учителя-логопеда	да/нет	37	нет	
1.15.4	Логопеда	да/нет	38	нет	
1.15.5	Учителя-дефектолога	да/нет	39	нет	
1.15.6	Педагога-психолога	да/нет	40	да	
2.	Инфраструктура		41		
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	кв.м.	42	2,6 м ²	
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	кв.м.	43	80,9 м ²	
2.3	Наличие физкультурного зала	да/нет	44	да	

2.4	Наличие музыкального зала	да/нет	45	да	
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да/нет	46	да	

Заведующий МБДОУ ЦРР –
«Детский сад №199»



О.А.Головачёва